

Consiglio dell'Istituto Comprensivo "Alfonso Volpi"

Verbale n. 24

Il giorno mercoledì 17 maggio 2017 alle ore 17.00, presso la Sala Professori della Scuola Secondaria di Primo Grado "A. Volpi" di Cisterna di Latina, si è riunito il Consiglio d'Istituto, regolarmente convocato con lettera Prot. n. 3432/A15 con il seguente Ordine del Giorno:

1. Lettura del verbale della seduta precedente;
2. Approvazione consuntivo AF 2016;
3. Autorizzazione al pagamento fatture n. 2183/PA di euro 348,07 del PON "LAN e WLAN"; fatture n. 2273/PA di euro 458,60 e n. 2 di euro 1.439,60 del PON "Ambienti Digitali";
4. Adesione al Piano di Formazione docenti e ATA Rete di Scopo Ambito 21;
5. Adozione del regolamento e modalità di gestione del Protocollo Informatico;
6. Frutta nelle Scuole – Convenzione as 2016/17;
7. Eventuali comunicazioni del Presidente.

Sono presenti:

- la Dirigente Scolastica, Dott.ssa Malizia Nunzia;
- per la componente Docenti i signori Professori: Censi Patrizia, Esposito Raffaele, Morza Roberta;
- per la componente ATA il signor Ricci Johnni
- per la componente Genitori i signori: Bellini Marco, Campagna Andrea, Cimarelli Gianna, Colella Lorenzo, De Rossi Cintya;

Risultano assenti giustificati i consiglieri:

- Maggiore Gabriella, Promis Chantal per la componente docenti;
- Abbatecola Gianni, Cardarello Roberto e Volpi Alfonso per la componenti genitori.

Presiede l'assemblea il Presidente Lorenzo Colella, funge da Segretario verbalizzante Andrea Campagna.

Il Presidente, verificata la presenza del numero legale, alle ore 17.15 dichiara aperta la seduta.

Punto 1. Lettura ed approvazione del Verbale della seduta precedente.

Il Presidente dà lettura del verbale della seduta precedente, **il quale viene approvato all'unanimità.**

Punto 2. Approvazione consuntivo AF 2016.

Il Presidente comunica all'Assemblea che il giorno 26 aprile u.s., presso i locali di segreteria del plesso Alfonso Volpi, si sono riuniti i Revisori dei Conti, con la presenza della DSGA dott. Emilia Giordano, per l'analisi del Conto Consuntivo anno 2016. La Di.S. prosegue illustrando i punti salienti del documento, già illustrati alla Giunta Esecutiva dalla stessa DSGA. I Revisori dei Conti, avendo appurato la regolarità della gestione finanziaria dell'Istituto, hanno espresso parere favorevole all'approvazione del Conto Consuntivo 2016 da parte di questo Consiglio.

Presidente, la Di.S. ed il Consiglio tutto esprimono gratitudine e stima per l'alta professionalità espressa nella gestione finanziaria a tutta l'Amministrazione, in particolare alla D.S.G.A.

Il Consiglio approva all'unanimità: Atto di delibera n. 137.

Punto 3. Autorizzazione al pagamento fatture n. 2183/PA di euro 348,07 del PON “LAN e WLAN”; fatture n. 2273/PA di euro 458,60 e n. 2 di euro 1.439,60 del PON “Ambienti Digitali”.

In riferimento ai PON “LAN e WLAN” e “Ambienti Digitali”, il Presidente dà lettura delle voci fatturate dagli assegnatari delle forniture al nostro Istituto. In particolare, la fattura n. 2183/PA di € 348,07 relativo al PON “LAN e WLAN” riguarda la fornitura delle targhe affisse nell'atrio del plesso Volpi. Per il PON “Ambienti Digitali”, la fattura n. 2273/PA di € 458,60 per materiale pubblicitario (targhe e fornitura casa editrice), la fattura n. 2 di € 1.439,60 per la tinteggiatura di alcune pareti della Scuola ed altri interventi di manutenzione. Per procedere alla solvenza, da parte dell'Istituto, di tali fatture la Di.S. chiede l'autorizzazione al Consiglio.

Il Consiglio autorizza all'unanimità: Atto di delibera n. 138.

Punto 4. Adesione al Piano di Formazione docenti e ATA Rete di Scopo Ambito 21.

La Di.S. ricorda all'Assemblea che il nostro Istituto fa parte della Rete di Scopo Ambito 21 per la formazione dei docenti ed amministrativi insieme con altri Istituti del territorio. Il piano di formazione per il personale docente ed il personale ATA è un obbligo di legge. Il MIUR ha inviato dei fondi per finanziare progetti di formazione all'Istituto capofila della nostra Rete di scuole, l'Istituto di Scuola Superiore “Campus dei Licei Massimiliano Ramadù”. I Dirigenti Scolastici degli istituti appartenenti alla Rete si sono già incontrati diverse volte per stabilire il piano di formazione, tenendo conto della varie esigenze di ciascun Istituto, in base al proprio PTOF.

Da questi incontri è stata prodotta una tabella con tutte le proposte formative, destinate per ora al solo personale docente, e si è provveduto a raccogliere le adesioni. Il Piano di formazione partirà con due corsi, uno per le competenze di base ed un altro sull'autismo. Seguiranno corsi sulle nuove tecnologie e sulla valutazione.

I corsi per il personale ATA devono essere deliberati dal Consiglio d'Istituto. In particolare, per l'area dei collaboratori scolastici i corsi proposti sono sulla gestione delle emergenze e primo soccorso; per il personale amministrativo i corsi proposti sono sulla dematerializzazione dei procedimenti amministrativi, gestione e funzionalità degli ambienti scolastici; per il DSGA sull'attività negoziale e rendicontazione.

Il Consiglio approva all'unanimità: Atto di delibera n. 139.

Punto 5. Adozione del regolamento e modalità di gestione del Protocollo Informatico.

La Di.S. mostra ed illustra al Consiglio il Regolamento per la Gestione del Protocollo Informatico. Il Protocollo ha come scopo la dematerializzazione della documentazione amministrativa dell'Istituto, l'informatizzazione della segreteria e dei rapporti con il personale docente (comunicazione e documentazione scolastica). Un'esperta informatica della società Axios, fornitrice del software gestionale in uso all'Istituto, sta tenendo un corso per il personale di segreteria sulla dematerializzazione della documentazione.

Il Consiglio approva all'unanimità: Atto di delibera n. 140.

Punto 6. Frutta nelle Scuole - Convenzione a.s. 2016/17.

La Di.S. rappresenta che anche quest'anno è in corso la convenzione "Frutta nelle Scuole" per i plessi di scuola primaria. L'attività di distribuzione agli alunni è eseguita dai collaboratori scolastici. La frutta, spesso, viene consegnata al plesso non suddivisa in monoporzioni ma in cassette e viene sporzionata dallo stesso collaboratore.

Per tale motivo la Di.S. chiede al Consiglio l'approvazione a prelevare parte dei fondi derivanti da questa iniziativa (quota versata per alunno) per integrare la quota già versata in busta paga a ciascuno dei collaboratori scolastici impegnati nell'attività.

Il Presidente specifica che tale approvazione, una volta stabilite le quote, potrà essere sottoposta ad approvazione di questo Consiglio, alla prima riunione utile.

Il Consiglio approva all'unanimità: Atto di delibera n. 141.

Punto 7. Eventuali comunicazioni del Presidente.

- ✓ La Di.S. comunica che l'Amministrazione Comunale ha stanziato dei fondi per la ristrutturazione della palestra del plesso di Borgo Flora, i cui lavori inizieranno a breve. Parimenti, la stessa Amministrazione locale ha provveduto a stanziare ulteriori fondi per la ristrutturazione del plesso "Rosa Rosaria Tomei", i cui lavori dovranno forzatamente iniziare lunedì 12 giugno p.v.. Tale data non può essere procrastinata a causa della notevole mole di lavoro da effettuarsi e per evitare il rischio di non completare l'opera in tempo utile all'inizio del prossimo anno scolastico. Considerando che le attività scolastiche della scuola dell'Infanzia termineranno il giorno 30 giugno, si rende necessario spostare tutte le classi nel plesso Volpi. La Dirigenza si impegna ad organizzare il tutto per poter assicurare agli alunni della scuola dell'Infanzia il corretto svolgimento delle attività scolastiche, ed agli studenti del plesso Volpi tutto il supporto logistico necessario allo svolgimento degli Esami di Stato. Alcuni consiglieri hanno proposto alla Di.S. lo spostamento delle classi del plesso Tomei al plesso Monda, tenuto conto che le attività scolastiche della scuola Primaria termineranno il giorno 8 giugno. La Di.S. reputa più opportuno mettere a disposizione degli alunni del plesso Tomei la struttura dell'Istituto più vicina, ovvero il plesso Volpi, considerato che la maggior parte dei bambini abita nelle vicinanze di tale istituto.
- ✓ Chiede la parola il consigliere Campagna come portavoce di alcuni genitori di studenti del plesso Volpi che hanno partecipato al Campo Scuola di Policoro e Matera, tenutosi dal 12 al 15 maggio u.s.. I genitori lamentano precarie condizioni igieniche degli alloggi e scarsità del cibo somministrato dalla struttura ospitante. La Di.S., apprendendo con rammarico queste notizie, chiede che i genitori interessati redigano una relazione scritta con tutte le problematiche riscontrate e di consegnarla firmata in segreteria, in modo che si possa presentare ufficiale reclamo presso la struttura ospitante e l'agenzia che ha organizzato il campo scuola. Ciò si rende utile soprattutto in considerazione del fatto che la struttura potrà ancora essere meta di Campi Scuola del nostro Istituto.

Il Presidente, esauriti tutti i punti all'Ordine del Giorno, dichiara sciolta l'assemblea alle ore 18.15.

F.to Il Segretario Verbalizzante
Andrea Campagna

F.to Il Presidente del Consiglio d'Istituto
Lorenzo Colella