



ISTITUTO COMPRENSIVO

“Alfonso VOLPI”

CISTERNA DI LATINA

PIANO ANNUALE

ANNO SCOLASTICO 2017-2018

INDICE

IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA (POF)	3
FINALITÀ E RIFERIMENTI	3
LE PAROLE-CHIAVE DI UNA PRATICA SCOLASTICA COMPETENTE, INNOVATIVA E CONDIVISA	4
IL POF IN AZIONE	6
ORGANIZZAZIONE STAFF	8
COLLABORATORE, COORDINATORI DI INDIRIZZO, FUNZIONI STRUMENTALI	8
COLLABORATORE DELLA DIRIGENTE	8
COORDINAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA	8
COORDINAMENTO SCUOLA PRIMARIA	8
FUNZIONI STRUMENTALI	8
COORDINATORI DI PLESSO	10
INFANZIA	10
PRIMARIA	10
SECONDARIA	10
COORDINATORI DI TEAM – SCUOLA PRIMARIA	10
COORDINATORI DI DIPARTIMENTO – SCUOLA SECONDARIA I GRADO	11
COORDINATORI DI CLASSE – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	12
PIANO ANNUALE – ATTO POLITICO E DI INDIRIZZO DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA	13
PIANO ATTUATIVO POF – PERSONALE DOCENTE	13
SCUOLA INFANZIA	13
SCUOLA PRIMARIA	13
SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO	13
PIANO ATTUATIVO POF – PERSONALE ATA	14
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	14
COLLABORATORI SCOLASTICI	14
AVVIO E ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	15
ORARIO LEZIONI	15
ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE	15
VERIFICA E VALUTAZIONE	16

IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA (POF)

Finalità e riferimenti

1. Formazione dell'uomo e del cittadino nella comunità educante: competenze di base, relazionalità, educazione, produttività.
2. Istruzione come diritto umano fondamentale e bene pubblico.
3. Valorizzazione delle intelligenze multiple e della pluralità dei linguaggi e delle espressività nell'ottica dell'inclusione e dell'integrazione.
4. Pratica scolastica competente, innovativa e condivisa.
5. Linee guida della comunità educante: comunicazione, innovazione, credo pedagogico, didattica attiva.
6. Strategie e tecnologie di supporto (TIC, LIM, Classe 2.0, Classe 3.0).
7. Trasparenza, Efficacia, Efficienza, Qualità: la Costituzione; le Carte Internazionali; la Carta dei Servizi; i Regolamenti interni, il P.T.O.F., il RAV; il P.d.M., le verifiche; la pubblicità degli Atti.
8. Semplificazione delle procedure anche con servizi on line.
9. Famiglia, Comunità, Territorio.
10. Formazione.
11. Valutazione formativa e Autovalutazione.

Le parole-chiave di una pratica scolastica competente, innovativa e condivisa

- Accoglienza/Inclusione/Integrazione
- Ascolto
- Cooperazione
- Comunicazione educativa
- Partecipazione
- Dialogo
- Comunità di ricerca
- Innovazione
- Contratto formativo
- Contratto didattico
- Collegialità sistemica
- Trasparenza
- Clima positivo
- Responsabilità: diritti, doveri, controlli, sanzioni
- Valutazione
- Formazione docenti
- Formazione personale ATA
- Valorizzazione
- Solidarietà

IL POF IN AZIONE

PROGETTI	SCUOLE	TIPOLOGIA
Programma <i>Scientiam Inquirendo Discere</i> AMGEN TEACH Sperimentazione e formazione metodologia IBSE	- Plessi di Scuola dell'Infanzia "B.go Flora" e "Monti Lepini" Plesso di Scuola secondaria I grado "Alfonso Volpi"	Curriculare Extracurriculare Laboratorio
Concerti di Natale 2017	Plessi di Scuola dell'Infanzia-Primaria e Secondaria	Curriculare Extracurriculare
La mia scuola è sicura	Plessi di Scuola dell'Infanzia "Monti Lepini" - Primaria "Dante Monda" e Secondaria	Curriculare Laboratorio
Testimoni di valore	Plessi di Scuola dell'Infanzia-Primaria e Secondaria	Curriculare
Progetto "Claudia Pascale"	Plessi di Scuola dell'Infanzia e Primaria	Curriculare Extracurriculare
Educazione al consumo consapevole (Coop e frutta nelle scuole)	Plessi di Scuola dell'Infanzia-Primaria e Secondaria	Curriculare Extracurriculare Laboratorio
Aiutami a fare da solo	Plesso di Scuola dell'Infanzia "Monti Lepini"	Extracurriculare Laboratorio
The colours of food	Plessi di Scuola dell'Infanzia "B.go Flora", "Monti Lepini" e "Rosa-Rosaria Tomei"	Extracurriculare
Tutti sul palco	Plesso di Scuola dell'Infanzia "Rosa-Rosaria Tomei"	Extracurriculare
Facciamo storie	Plesso di Scuola dell'Infanzia "Rosa-Rosaria Tomei"	Curriculare
Lenticchie e fagioli fanno crescere i figlioli ...	Plesso di Scuola dell'infanzia "B.go Flora"	Curriculare Extracurriculare Laboratorio
Attività motoria	Plesso di Scuola dell'Infanzia "Monti Lepini"	Curriculare
Let's speak english	Plessi di Scuola Primaria "Dante Monda" e "B.go Flora"	Extracurriculare
Alla scoperta del francese	Plessi di Scuola Primaria "Dante Monda" e "B.go Flora"	Curriculare
Ciak si gira	Plesso di Scuola Primaria "Dante Monda"	Curriculare Extracurriculare
Avviamento alla pratica musicale e strumentale	Plessi di Scuola Primaria "Dante Monda" e "B.go Flora"	Extracurriculare laboratorio
Let's improve our communication in English (TRINITY)	Plesso di Scuola secondaria	Extracurriculare
DELFL scolaire (Livelli A1 e A2)	Plesso di Scuola secondaria	Extracurriculare
"Il mondo di Ondina" dal mito alla letteratura fantasy	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare Extracurriculare Laboratorio
Olimpiadi della grammatica	Plesso di Scuola secondaria	Extracurriculare
Incontro con l'autore	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare Laboratorio
Il novellino Blog scolastico	Plesso di Scuola secondaria	Laboratorio

Attività musicali dei corsi ad indirizzo musicale	Plesso di Scuola secondaria	Progetto speciale - Extracurriculare
ReciclArte	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare Extracurriculare
Giochi delle scienze sperimentali 2017	Plesso di Scuola secondaria	Extracurriculare Laboratorio
Giochiamo... con la matematica	Plesso di Scuola secondaria	Extraurriculare
Giochi d'autunno 2017	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare
“Orto botanico” progetto di educazione ambientale e inclusione sociale	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare Laboratorio
Attuazione della normativa per una Scuola digitale	Personale ATA - Docenti referenti - Genitori	Extracurriculare
Progetto Legalità	Plessi di Scuola Primaria e Secondaria	Curriculare
Orientamento	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare
Generazioni connesse	Plessi di Scuola Primaria e Secondaria	Curriculare
“Oltre l'aula” Service Learning	Plessi di Scuola Infanzia e Secondaria	Curriculare
Progetto UNICEF	Plessi di Scuola dell'Infanzia-Primaria e Secondaria	Curriculare

ORGANIZZAZIONE STAFF

Collaboratore, Coordinatori di Indirizzo, Funzioni Strumentali

COLLABORATORE DELLA DIRIGENTE: Milvia Anna Colapietro

COORDINAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA: Antonella Pomponi

COORDINAMENTO SCUOLA PRIMARIA: Marcella Middei

FUNZIONI STRUMENTALI	FUNZIONI FONDAMENTALI
<p>Gestione del POF, elaborazione PTOF, Autovalutazione, Innovazione tecnologica e INVALSI Sc. secondaria</p> <p>Docenti: Maria Valle Daniela Padula Virginia Vuerich</p> <p>Supporto Docente Paola Girasole</p>	<p style="text-align: center;">AREA 1</p> <p>Coordinare, verificare, valutare le attività del piano formativo. Compiti: 1. Verificare la congruenza delle attività progettate nell'ambito di Indirizzo e di Dipartimento con il P.O.F.. 2. Coordinare le attività relative alla progettazione del P.O.F. / P.T.O.F.. 3. Ideazione, redazione, assemblaggio del documento e successiva gestione dello stesso anche mediante il coordinamento dei dipartimenti e dei consigli di sezione, interclasse e classe. 4. Coordinamento con la Dirigente Scolastica le altre funzioni strumentali, collaboratori, responsabili di plesso, docenti affidatari di incarico. 5. Coordinare e predisporre rapporti sintetici da sottoporre all'esame degli OO.CC. 6. Analizzare i bisogni formativi del personale scolastico e gestire il piano di formazione e aggiornamento. 7. Coordinare la documentazione delle attività svolte in orario curriculare ed extracurriculare da inviare al sito web; 8. Monitoraggio Prove Invalsi e condivisione dei risultati. 9. Autovalutazione di Istituto attraverso la somministrazione dei questionari e la partecipazione al Nucleo di Autovalutazione.</p>
<p>Interventi, servizi a sostegno delle attività dei docenti Scuola secondaria</p> <p>Docenti: Marta Sessa Marina Corvi</p>	<p style="text-align: center;">AREA 2</p> <p>Predisporre materiali e percorsi di supporto all'attività dei docenti. Compiti: 1. Fornire ai nuovi docenti informazioni sulle finalità, sulla struttura organizzativa e sulle modalità operative dell'istituzione scolastica. 2. Raccogliere e riordinare il materiale prodotto nello svolgimento dell'attività educativa e didattica (archivio); raccolta e sistemazione della documentazione a supporto dell'azione di verifica e valutazione dei Consigli di classe. 3. Controllare la validità dei processi formativi interni ed esterni e predisporre interventi di miglioramento.</p>

	<p>6. Analizzare i bisogni formativi del personale scolastico e gestire il piano di formazione e aggiornamento.</p> <p>7. Coordinare la documentazione delle attività svolte in orario curriculare ed extracurriculare da inviare al sito web.</p>
<p>Sostegno Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria disagio e alunni BES</p> <p>Docenti: Vittoria Fanesi Emanuela Tartara</p> <p>Sostegno Scuola Secondaria I grado disagio e alunni BES</p> <p>Docente Gina Rapini</p>	<p style="text-align: center;">AREA 3</p> <p>Coordinare e supportare le attività e gli interventi rivolti agli alunni BES e prevenire la dispersione scolastica ed il disagio.</p> <p>Compiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ricepire le esigenze e le proposte degli studenti. 2. Predisporre e/o coordinare attività di orientamento in ingresso. 3. Assicurare i contatti con le famiglie per quanto concerne gli ambiti di competenza. 4. Collabora con la Di.S. nell'organizzazione interna dell'Istituto per quanto riguarda le risorse ed il personale destinati ai progetti di integrazione degli alunni con disabilità. 5. Coordinare l'azione degli insegnanti di sostegno attraverso riunioni di commissione, incontri informali e indicazioni; 6. Coordinare i rapporti con l'ASL con i servizi sociali; 7. Coordinare i progetti di continuità a favore degli alunni disabili nel passaggio ai diversi ordini di scuola; 8. Seguire i consigli di sezione, interclasse e classe laddove vi siano casi di dislessia, disgrafia, discalculia certificati e accertare che vengano seguite tutte le indicazioni metodologiche e messe in atto tutte le strategie indicate dalla diagnosi dello specialista. 9. Accoglienza, integrazione e inserimento degli alunni stranieri.
<p>Coordinamento indirizzo musicale</p> <p>Docenti Valeria Scognamiglio e Gianluca Masaracchio</p>	<p style="text-align: center;">AREA 4</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Coordinare momenti di progettazione e sviluppo dell'attività del corso ad indirizzo strumentale. 2. Organizzare eventi, partecipazione a Concorsi e a Rassegne musicali. 3. Organizzare le lezioni-concerto. 4. Coordinare progetti e manifestazioni con i docenti dei tre ordini di scuola dell'Istituto. 5. Collaborare con Istituti del territorio e l'Ente locale. 6. Monitoraggio e promozione del rinnovamento degli strumenti.

Coordinatori di plesso

INFANZIA ANNARITA MARASCO “Via Monti Lepini”

Mirella Giocondi “Rosa-Rosaria Tomei, la donna di Trilussa”

Antonella Sogliano “B.go Flora”

PRIMARIA MATILDE DI GIACOMO “Dante Monda”

Rosa Maria Rabbito

Immacolata Di Rienzo “B.go Flora”

SECONDARIA Rita Marcelli “Alfonso Volpi”

Coordinatori di Team – Scuola Primaria

PLESSO	CLASSI	SEZIONI	DOCENTE
Dante Monda	PRIMA	A	Clara MARTELLI
“	PRIME	B - C	Milena D’ANDREA
“	SECONDE	A - B	Stefania SALVINI
“	SECONDA	C	Marcella MIDDEI
“	TERZE	A - B	Mariachiara FRANCAVILLA
“	TERZE	C - D	Mariacristina TUDERTI
“	QUARTE	A - B	Cinzia CONTE
“	QUARTE	C - D	Roberta MORZA
“	QUINTA	A	Lina Rita FABOZZI
“	QUINTE	B - C	Pina AMBROSETTI
B.go Flora	PRIMA e QUINTA	UNICA	Tiziana GIOCONDI
“	SECONDA	UNICA	Nadia DANESIN
“	TERZA e QUARTA	UNICA	Silva PUCCI

Coordinatori di Dipartimento – Scuola secondaria I grado

DIPARTIMENTO	DOCENTE
LINGUA COMUNITARIA	Maria Gabriella MAGGIORE Patrizia CENSI
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	Anna VEZZA
INSEGNAMENTO RELIGIONE CATTOLICA	Tania GIOVANNOLI
MATEMATICA e SCIENZE	Virginia VUERICH
TECNOLOGIA	Enrico ROCCATANI
LETTERE	Stella SANTARELLI
MUSICA	Annalinda BAROZZI
STRUMENTO MUSICALE	Alessandro MANAUZZI
ARTE	Anna CERNICCHIOLA

Coordinatori di Classe – Scuola secondaria di I grado

CLASSE I	Sezione A	Prof.ssa VALLE	CLASSE I	Sezione E	Prof.ssa TORTORA
CLASSE II	Sezione A	Prof.ssa PEDRONI	CLASSE II	Sezione E	Prof.ssa MARCELLI
CLASSE III	Sezione A	Prof.ssa MALLOZZI	CLASSE III	Sezione E	Prof.ssa D. RAPINI
CLASSE I	Sezione B	Prof.ssa ROMEO	CLASSE I	Sezione F	Prof.ssa SESSA
CLASSE II	Sezione B	Prof. ssa STANGONI	CLASSE II	Sezione F	Prof.ssa MISDARIS
CLASSE III	Sezione B	Prof.ssa G. RAPINI	CLASSE III	Sezione F	Prof.ssa VUERICH
CLASSE I	Sezione C	Prof.ssa CIPRIANO	CLASSE I	Sezione G	Prof.ssa BEVILACQUA
CLASSE II	Sezione C	Prof.ssa CARRARA	CLASSE II	Sezione G	Prof.ssa BEVILACQUA
CLASSE III	Sezione C	Prof.ssa CENSI	CLASSE III	Sezione G	Prof.sse BEVILACQUA-TORTORA
CLASSE I	Sezione D	Prof.ssa CARDILLO	CLASSE I	Sezione H	Prof.ssa SANTARELLI
CLASSE II	Sezione D	Prof.ssa MAZZA			
CLASSE III	Sezione D	Prof.ssa PADULA	CLASSE III	Sezione H	Prof.ssa CAROSI

PIANO ANNUALE – ATTO POLITICO E DI INDIRIZZO DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA

Piano attuativo POF – Personale Docente (Organizzazione/ Didattica/ Formazione)

SCUOLA INFANZIA

- n. 3 Coordinatori di plesso
- n. 1 Coordinamento plessi
- n. 1 Coordinamento visite e viaggi Istituto
- Tutti Progetto Qualità

SCUOLA PRIMARIA

- n. 2 Coordinatori di plesso
- n. 1 Coordinamento plessi
- Tutti Progetto Qualità

SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

- n. 1 Docente con funzioni vicario (esonero totale)
- n. 1 Coordinatore di plesso
- n. 23 Coordinatori di classe
- n. 1 Orario docenti
- Tutti Progetto Qualità
- n. 4 Progettualità e innovazione (Valle – Padula – Vuerich- Roccatani)

Piano attuativo POF – Personale ATA (Organizzazione /Didattica/Formazione)

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

<i>Intensificazione per organizzazione del lavoro dovuta a maggior carico di lavoro (complessità organizzativa e mole di lavoro scaturita dai totale di n.6 Plessi)</i>	n. 7 unità
<i>Lavoro straordinario oltre l'orario d'obbligo</i>	n.7 unità
<i>Sostituzioni colleghi assenti</i>	n.7 unità
<i>Collaborazione progetti, attività collegate POF e al Potenziamento</i>	n. 2 unità
<i>Flessibilità oraria</i>	n. 7 unità
<i>Gestione comunicazioni scuola famiglia per inefficienze scolastiche</i>	n. 2 unità
<i>Collab. Attività collegate alle uscite didattiche, visite e viaggi di istruzione</i>	n. 2 unità
<i>Collab. Comunicazioni enti e comune</i>	n. 1 unità

COLLABORATORI SCOLASTICI

<i>Intensificazione per organizzazione del lavoro</i>	n.15 unità
<i>Lavoro straordinario oltre l'orario d'obbligo</i>	n.15 unità
<i>Sostituzioni colleghi assenti</i>	n.15 unità
<i>Collaborazione progetti POF ("Aiutami a fare da solo" "Tutti sul palco"- Programma SID)</i>	n. 3 unità
<i>Tutor progetto C.I.M.</i>	n. 5 unità

Avvio e Organizzazione delle attività didattiche

ORARIO LEZIONI

- **INFANZIA (fino attivazione mensa):**
8.00/9:00 – 12:45/13:00 (LUN-VEN)
- **INFANZIA (dopo attivazione mensa):**
8:00/9:00 – 12:45/13:00 (LUN-VEN) – Sezioni Tempo antimeridiano
8.00/9:00 – 15:30/16:00 (LUN-VEN) – Sezioni Tempo normale
- **PRIMARIA:**
08.05 – 13.35 (LUN-GIOV)
08:05 – 13:05 (VENERDI')
- **SECONDARIA:**
07:55- 13:55 (LUN-VEN)

ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE

- 1 – **SCANSIONE ANNO SCOLASTICO:** Quadrimestre
- 2 – **PROGRAMMAZIONE E VERIFICA SETTIMANALE:** Modello 2-2-2-2
I docenti riserveranno, durante gli incontri, un'ora per ricevimento individuale dei genitori previo appuntamento (Scuola Infanzia-Primaria).
- 3 – **AGGIORNAMENTO:** diritto/dovere del docente – dovere del Dirigente Scolastico
Modalità: in presenza, e-learning, in Rete
- 4 – **ELEZIONE OO.CC.:**
C. INTERSEZIONE: 11 ottobre
C. INTERCLASSE: 18 ottobre
C. CLASSE: 24 ottobre
- 5 – **CONSIGLI DI CLASSE:** riferimento al calendario delle attività

5 – **SOSTITUZIONE DOCENTI ASSENTI:**

Modalità Scuola primaria:

- a) docente con ore a disposizione;
- b) docente insegnamento ora alternativa alla religione cattolica;
- c) docente di sostegno nella propria classe;
- d) docente potenziamento;
- e) docente resosi disponibile ore eccedenti.

Modalità Scuola secondaria:

- a) docente di altra disciplina della classe;
- b) docente della stessa disciplina di altra classe;
- c) docente di altra disciplina di altra classe;
- d) docente resosi disponibile ore eccedenti.

6 – **ATTIVITÀ FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO:**

INDIVIDUALI: 40 h

- a) ricevimenti individuali (Scuola sec.): 5 h
- b) Cons. Intercl./Intersez.: 1 ora per classe/sezione

COLLEGIALI: 40 h

- a) collegio docenti: 16h
- b) dipartimento: 14 h
- c) consegna doc. valutazione: 9h

VERIFICA E VALUTAZIONE

VERIFICA E VALUTAZIONE: DPR 22/06/2009 E NORMATIVA SUCCESSIVA (D. Lgs. 62/2017, nota n. 1865 del 10/10/2017)

VERIFICHE INTERMEDIE: BIMESTRALI

- VALUTAZIONE COERENTE CON I CRITERI DI VALUTAZIONE DELIBERATI DAL COLLEGIO DEI DOCENTI
- PER TUTTE LE DISCIPLINE

VALUTAZIONE INTERMEDIA E FINALE: MASSIMA COERENZA CON I RISULTATI DELLE VERIFICHE PERIODICHE E I CRITERI DELIBERATI COLLEGIALMENTE.

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: alla fine della CLASSE V e della CLASSE III
Come da modelli allegati al Decreto Ministeriale 3 ottobre 2017 n. 742