



**MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA**  
**UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO**  
**ISTITUTO COMPRENSIVO "A.VOLPI"**  
Via **OBERDAN SNC 04012 CISTERNA DI LATINA** ☎ **06/9699160** fax 06/96020226  
✉ **LTIC838007@istruzione.it** Pec: **ltic838007@pec.istruzione.it**  
Sito internet **[www.icvolpi.gov.it](http://www.icvolpi.gov.it)**  
**COD. FISC. 80008560593**

Prot. 4171 /B15

Cisterna 23 Maggio 2016

Alla Personale della scuola  
AL Sito web dalla scuola  
All'Albo Pretorio  
Agli atti PON/FESR

**Oggetto: Avviso di selezione interno per l'individuazione del personale amministrativo PON 2014-2020 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 CUP: F56J15001210007**

PON "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave.

Sotto-azioni poste a bando (**PROGETTO**).10.8.1.A3-FESRPON-LA-2015-279 "**IntelliGENT SPACES per una ridefinizione dinamica degli ambienti di apprendimento**". *Interventi per l'innovazione tecnologica, laboratori professionalizzati e per l'apprendimento delle competenze chiave.*

### **La Dirigente Scolastica**

**Visto** Il Programma Operativo Nazionale "Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento", a titolarità del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca (di seguito, MIUR), che ha ricevuto formale approvazione da parte della Commissione Europea con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014;

**Visto** l'Avviso pubblico del MIUR n. prot. A00DGEFID/12810 del 15/10/2015 rivolto alle Istituzioni scolastiche statali per la realizzazione di ambienti digitali,

**Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR):**

Obiettivo specifico – 10.8 – "Diffusione della società della conoscenza nel mondo della scuola e della formazione e adozione di approcci didattici innovativi" – Azione 10.8.1 Interventi infrastrutturali per l'innovazione tecnologica, laboratori di settore e per l'apprendimento delle competenze chiave;

**Vista** la tipologia di sottoazione (10.8.1.A3 da realizzare nella sede scolastica scelta dagli Organi Collegiali sc. Secondaria di primo grado Alfonso Volpi via Oberdan);

**Vista** la delibera del Collegio dei Docenti verb. N. 4 del 26/10/2015 e la N. 19 del Consiglio d'Istituto del 29/10/2015 nonché il ver. n. 10 delibera n. 46 relativa all'approvazione del progetto finalizzato alla sottoazione 10.8.1. Tipo Modulo .A3 relative all'approvazione del progetto finalizzato all'azione 10.8.1.A3 Ambienti multimediali relativo ai **moduli 3 ("IntelliGENT SPACES") e 6 ("Lavoro in Digitale")**.

**Viste** le "Disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali Europei" 2014/2020;

Visto il D.P.R n°275/99, Regolamento dell'Autonomia

Vista la circolare MIUR prot. N. AOODGEFID/5891 DEL 30/03/2016 "Autorizzazione progetto impegno di spesa finalizzata alla realizzazione di ambienti digitali;

### Avvisa

che si rende necessario reclutare personale interno ATA amministrativo per **un incarico di** collaborazione amministrativa per la realizzazione dell'Obiettivo specifico **10.8.1.A3-FESRPON-LA-2015-279 " IntelligENT SPACES per una ridefinizione dinamica degli ambienti di apprendimento"**

L'assistente amministrativo dovrà occuparsi :

1. di collaborare con il Team di Lavoro (D.S., DSGA e Progettista e Collaudatore) per tutte le operazioni di redazione di atti amministrativi e contabili sia di predisposizione che di rendicontazione.

Attività	Compenso max Lordo stato	Compenso orario lordo dip.	ore
Assistente amministrativo	185,41	14,50	9,5

Il personale reclutato dovrà:

1. svolgere attività di supporto per tutte le fasi del progetto, con particolare riferimento agli aspetti contabili, contrattuali e pubblicistici.

**CRITERI DI SELEZIONE** Possono partecipare gli ATA a tempo Indeterminato in servizio nell' a.s. 2015/2016 presso l' istituzione scolastica che non abbiano presentato domanda di mobilità e che non siano soprannumerari, in possesso dei requisiti richiesti. La selezione dell'Assistente sarà effettuata in base ai seguenti criteri: a) Diploma di Scuola Secondaria Superiore valido per l'accesso al profilo di AA ( si valuta un solo titolo)Punti 10. b) Titoli specifici comprovanti competenze informatiche. Punti 0,50 per ogni titolo., c) Servizio prestato in qualità di A.A. in Istituti scolastici statali o paritari. Punti 1 per ogni anno. Il servizio nelle scuole legalmente riconosciute viene valutato 0,50 per ogni a.s.. A parità di punteggio si terrà conto dell'anzianità di servizio.

**Per tutte le operazioni svolte l'Ass. Amm.vo sarà stilato apposito verbale completo di foglio firma, indicando inizio e fine lavori. Dette ore aggiuntive di lavoro saranno retribuite secondo i compensi stabiliti dalla Tabella 6 allegata al CCNL scuola 2006/09. Le domande dovranno pervenire al protocollo della scuola entro e non oltre le ore 12,00 del giorno 6 giugno 2016 o anche on line a mezzo posta istituzionale della scuola [ltic838007@istruzione.it](mailto:ltic838007@istruzione.it).**

Il D.S e il DSGA valuteranno le domande pervenute e l'esito della selezione sarà comunicato mediante verbale affisso all'Albo on line della scuola. Questa istituzione si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida.

L'attribuzione dell'incarico avverrà tramite provvedimento.

**La Dirigente Scolastica  
Dott.ssa NUNZIA MALIZIA**

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 c.2 , Dlgs 39/93)