

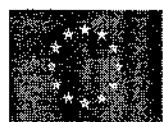


ISTITUTO COMPRENSIVO A.VOLPI

C.F. 80008560593 C.M. LTIC838007

AOO_LTIC8 - Protocollo Generale

Prot. 0006768/U del 12/11/2018 09:17:19



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FSE+)

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per l'intervento in materia di attività
scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA

UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

ISTITUTO COMPRENSIVO "A.VOLPI"

Via OBERDAN SNC 04012 CISTERNA DI LATINA

☎ 06/9699160 fax 06/96020226

✉ LTIC838007@istruzione.it Pec: ltic838007@pec.istruzione.it

Sito internet www.icvolpi.gov.it

COD. FISC. 80008560593

Alla Dr.ssa Negrini Silvia

Al sito web dell'Istituto- Sezione PON

All'Albo pretorio on line

Amministrazione trasparente- Titolari di incarichi di

Collaborazione o consulenza

Agli Atti

Fondi Strutturali Europei

Programma Operativo Nazionale "Per la scuola "Competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014/2020

Reclutamento di **personale esterno** all'Istituzione Scolastica da impiegare in attività di **esperto MADRELINGUA INGLESE** a valere sul progetto formativo PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. ASSE I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 azioni specifiche per la scuola dell'infanzia (linguaggi e multimedialità – espressione Creativa, espressività corporea); azione 10.2.2. azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.).

AVVISO PUBBLICO. Prot. AOODGEFID n. 1953 del 21/02/2017 PER " IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE DI BASE IN CHIAVE INNOVATIVA, A SUPPORTO DELL'OFFERTA FORMATIVA"

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO 10.2.2A-FSEPON-LA-2017-251 –

CUP F59H18000150006

TITOLO DEL PROGETTO: COMPETENZE DI BASE E COMUNICAZIONE: da padronanza a capacità critica di agire

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA OCCASIONALE EX ART. 2222 E SS DEL CODICE CIVILE
PER MADREINGUA INGLESE**

TRA

L'Istituto Comprensivo Statale "ALFONSO VOLPI" rappresentato legalmente dalla Dott.ssa NUNZIA MALIZIA Dirigente Scolastica nata a Latina (LT) il 03/08/1967 e domiciliata per la sua carica presso Questo Istituto Comprensivo – codice fiscale: MLZNNZ67M43E472E

E

La Sig.ra Silvia Negrini, nata il 06 dicembre 1975 a Velletri (Rm), residente in Cisterna di Latina, Via Donatori di Organi n.12 scala B int. 5, Codice Fiscale: NGRSLV75T46L719A, di seguito nominato "Esperto" riconosciuta quale Esperta della materia in ragione dei titoli culturali e professionali, e/o della consolidata esperienza maturata

PREMESSO CHE

- L'Istituto ha il compito di produrre servizi di formazione;
- L'Esperto, come da curriculum allegato alla presente, dispone di conoscenze specifiche, capacità applicative e strumentazioni adeguate dal punto di vista dello svolgimento di servizi alla formazione nel settore;
- Con il presente atto le parti intendono instaurare un rapporto di prestazione d'opera occasionale;
- La premessa forma parte integrante ed essenziale del presente atto;

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il decreto legislativo 30 marzo 2001, n° 165, recante norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze dell'Amministrazione Pubbliche;
- VISTO** il decreto del Presidente della repubblica n° 275/99 concernente norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm. ii. (in particolare l'art. 7, comma 6 b) il quale statuisce che "l'amministrazione deve preliminarmente accertare l'impossibilità oggettiva di utilizzare le risorse umane disponibili al suo interno";
- VISTI** i seguenti Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recante disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;
- VISTO** il PON Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 "Per la scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento" approvato con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;
- VISTO** il Progetto Scuola Primaria –Secondaria di primo grado: **COMPETENZE DI BASE E COMUNICAZIONE: da padronanza a capacità critica di agire (10.2.1*-FSEPON-LA-2017-251)** inserito sul SIF in data 11 luglio 2018 prot.n. 4751/E;
- VISTE** le "disposizioni e istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali Europei 2014/2020";
- VISTO** l'Avviso pubblico 1953 del 21/02/2017 per "Il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa". PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2.;
- VISTO** la Delibera del Collegio dei docenti - **Atto n° 32 del 16/03/2017** - relativa alla partecipazione al bando PON – FSE MIUR AOODGEFID prot. n° 1953 del 21/02/2017 – "Per la scuola, competenze e ambienti di apprendimento" 2014-2020 – Asse I – obiettivo specifico 10.2 – Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2 – potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa.
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'istituto - **Atto n° 133 del 20/03/2017** - relativa all'approvazione alla partecipazione bando PON - FSE MIUR AOODGEFID prot. n. 1953 del 21/02/2017 - "Per la scuola, competenze e ambiente per l'apprendimento" 2014-2020 - Asse I - obiettivo specifico 10.2 - Azione 10.2.1 a Azione 10.2.2 - potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa;
- VISTA** l'Autorizzazione Prot. MIUR AOODGEFID/198 del 10/01/2018, in riferimento all'Avviso pubblico AOODGEFID/Prot. n. 1953 del 21/02/2017 **Candidatura n.36475** - Competenze di base, alla realizzazione del progetto come da dettaglio:

Azione	Sotto azione	Codice identificativo progetto	Titolo progetto	Obiettivo	SOMMA AUTORIZZATA
Azione 10.2.2. Integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.)	10.2.2 Competenze di base	PRIMARIA E SECONDARIA DI PRIMO GRADO 10.2.2A FSEPON-LA-2017-251 CUP F59H18000150006	COMPETENZE DI BASE E COMUNICAZIONE: da padronanza a capacità critica di agire	Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi	€ 44.856,00

- VISTI** i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;
- VISTE** le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi;

- VISTA** la formale assunzione al bilancio E.F. 2018 del finanziamento relativo al Progetto per la Scuola Primaria – Secondaria di primo grado: **COMPETENZE DI BASE E COMUNICAZIONE: da padronanza a capacità critica di agire (10.2.1°-FSEPON-LA-2017-251)** con provvedimento Prot. n° 3712 del 17 maggio 2018;
- VISTO** l'inserimento del suddetto Progetto sul SIF in data 11 luglio 2018 con Prot. n° 4751/E;
- VISTO** la Delibera del Collegio dei docenti - Atto n°. 3 del 03/09/2018 - relativa a struttura e contenuti del presente Atto con particolare riferimento ai criteri di selezione degli Esperti, dei Tutor e altre figure previste dal PON;
- VISTO** la Delibera del Consiglio d'Istituto - Atto n° 29 del 03/09/2018 - relativa a struttura e contenuti del presente Atto con particolare riferimento ai criteri di selezione degli Esperti, dei Tutor e altre figure previste dal PON;
- VISTO** le note ministeriali che seguono:
- prot. 1778 del 6 febbraio 2015 relativa allo split payment dell'IVA;
 - prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria" (dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno e la nota MIUR di aggiornamento linee guida prot. n. 31732 del 27/7/2017);
 - prot. 11805 del 13 ottobre 2016, Indicazioni operative – Informazioni e pubblicità;
 - prot. 3131 del 16 marzo 2017, Richiamo sugli adempimenti inerenti l'informazione e la pubblicità per la programmazione 2014-20;
 - prot. 34815 del 2 agosto 2017 relativa all'Attività di formazione: chiarimenti sulla selezione degli esperti;
 - prot. 35926 del 21 agosto di errata corrige relativa alle disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il D.l. 44/2001, art. 40 "Contratti di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa" che possono assumere o la forma di avvisi ad evidenza pubblica per il reclutamento di prestatori d'opera ai sensi degli artt. 2222 e ss. del codice civile, o la forma di procedura negoziale aperta a soggetti dotati di personalità giuridica per l'acquisizione di beni e servizi di formazione ai sensi del d.lgs n. 50 del 18 aprile 2016;
- VISTO** che qualsiasi incarico conferito deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione. Nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;
- VISTO** che il conferimento degli incarichi al personale deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento;
- RILEVATA** che per l'attuazione del Progetto è necessario avvalersi di figure di elevato profilo professionale aventi competenze specifiche nei vari percorsi costituenti l'azione formativa nell'ambito dei progetti PON FSE "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 - Azione 10.2.1 e Azione 10.2.2. Avviso pubblico prot. n. AOODGEFID 1953 del 21/02/2017 per "Il potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa";
- RILEVATO** che all'interno dell'Istituzione Scolastica non vi sono professionalità in possesso del requisito di essere madrelingua inglese;
- VISTA** la procedura di selezione prot. 5216 del 04/09/2018 per il reclutamento di docenti madrelingua inglese;
- Vista** l'istanza da Lei presentata prot. 5445 del 14/09/2018 con la quale dichiarava la Sua candidatura a svolgere il ruolo di ESPERTO nei MODULI FORMATIVI "Let's Improve our English! Trinity GESE grade 3" "Let's Improve our English! Trinity GESE grade 4"
- Visto** il verbale della Commissione di valutazione relativamente alle risultanze dell'analisi comparativa delle istanze e dei curricula pervenuti;
- VISTA** la graduatoria definitiva prot. 6365 del 25/10/2018 con l'esito della valutazione delle domande pervenute;

SI CONVIENE E SI STIPULA

ART.1- OGGETTO

L'esperto Silvia Negrini individuata la prima nella graduatoria stilata dall'Istituto Comprensivo "ALFONSO VOLPI" di Cisterna di Latina, quale esperta Madrelingua Inglese, in base a titoli culturali e professionali presentati, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento delle attività sottoelencate, come previsto nel bando:

Tipologia di modulo formativo	Titolo del modulo	Azione/ Sotto azione	Destinatari	Tempi di attuazione	Numero di ore	N.ro Figure professionali
----------------------------------	-------------------	-------------------------	-------------	------------------------	------------------	------------------------------

Lingua straniera	LET'S IMPROVE OUR ENGLISH! Trinity <u>GESE Grade 3</u>	10.2.2 10.2.2A	Alunni delle classi 2 ^e Secondaria di Primo Grado 22	da ottobre 2018 a maggio 2019	30	1 Esperto Esterno Madrelingua inglese
Lingua straniera	LET'S IMPROVE OUR ENGLISH! Trinity <u>GESE Grade 4</u>	10.2.2 10.2.2A	Alunni delle classi 3 ^e Secondaria di Primo Grado 22	da ottobre 2018 a maggio 2019	30	1 Esperto Esterno Madrelingua inglese

FASE 1

- incrementare le capacità di scegliere e di utilizzare le forme linguistiche più adeguate alle diverse variabili che condizionano le situazioni di comunicazione: luogo, tempo, interlocutori, scopo e canale comunicativo;
- promuovere la capacità di riconoscere, comprendere e utilizzare le forme linguistiche appropriate ai diversi scopi comunicativi (competenza linguistica e competenza comunicativa), proponendo situazioni didattiche non solo idonee a tali fini, ma soprattutto rilevanti e significative dal punto di vista dell'allievo;
- creare le condizioni per imparare una nuova lingua anche come promozione di un processo di democratizzazione sociale e culturale.

FASE 2

Simulazione della tipologia d'esame sia scritto che orale.

Collaborare con il Tutor e figura aggiuntiva nella predisposizione di una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento.

Il Trinity GESE 3 prevede un esame finale per la certificazione di una competenza in lingua inglese di livello A2

Il Trinity GESE 4 prevede un esame finale per la certificazione di una competenza in lingua inglese di livello A2.2

Il progetto sarà tenuto c/o la sede centrale dell'Istituto Comprensivo "Alfonso Volpi" in via Oberdan, snc, Cisterna di Latina, in orario extrascolastico da svolgersi secondo un calendario da concordare e da realizzare nell'ambito dei moduli, salvo imprevisti, Trinity GESE 3 dalle ore 14:00 alle ore 16:00 – MERCOLEDÌ,

Trinity GESE 4 dalle ore 14:00 alle ore 16:00 – LUNEDÌ

Per un totale di 60 ore (30 ore per modulo).

ART. 2 – DURATA

Il presente contratto ha validità dalla data odierna 12/11/2018 e fino alla conclusione del Progetto fissata al 31/08/2019. Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale;

ART. 3- VERIFICHE

L'Esperto si impegna a fornire ogni genere di informazione ed a consegnare specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino al quel momento conseguiti, nonché a partecipare alle riunioni collegiali di progetto indette dalla Dirigente Scolastica.

ART. 4 CORRISPETTIVI, MODALITÀ DI PAGAMENTO E COPERTURE ASSICURATIVE

L'ISTITUTO Comprensivo "ALFONSO VOLPI" a fronte delle attività effettivamente svolte e debitamente documentata, si impegna a corrispondere IL COMPENSO STANDARD stabilito di €. 70,00 (compenso orario lordo Stato comprensivo di tutti gli oneri a carico dell'Amministrazione) per un massimo di **€ 4.200,00 (60 ore) lordo Stato (euro quattromiladuecento/00)** commisurato all'attività effettivamente svolta, previo rilascio di regolare fattura/notula.

L'importo orario è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio, viaggio) eventualmente affrontate.

Tutti i pagamenti avverranno dietro effettiva disponibilità da parte dell'ISTITUTO dei fondi comunitari o nazionali di riferimento del presente incarico. Non saranno prese in considerazione eventuali richieste di interessi legali e/o oneri di alcun tipo per ritardo nei pagamenti indipendenti dalla volontà di questa Istituzione Scolastica. Si precisa inoltre che, qualora il numero dei partecipanti ai moduli scenda al di sotto del minimo (n.9) per due incontri consecutivi, il corso sarà immediatamente sospeso dopo il secondo incontro consecutivo con meno di 9 partecipanti.

Ai fini della liquidazione l'esperto dovrà presentare alla Segreteria della scrivente Istituzione Scolastica:

- 1) **FOGLIO FIRMA DEBITAMENTE COMPILATO E FIRMATO;**
- 2) **RELAZIONE CONCLUSIVA SUL PERCORSO NELLA QUALE INDICARE ATTIVITA' SVOLTE, OBIETTIVI RAGGIUNTI PER CIASCUN ALLIEVO, VALUTAZIONE DELL'IMPATTO DEL PROGETTO SUGLI ALUNNI COINVOLTI IN TERMINI DI COMPETENZE ACQUISITE, EVENTUALI PROBLEMATICHE RISCONTRATE.**
- 3) **CARICAMENTO SULLA PIATTAFORMA GPU DI TUTTE LE PARTI CHE GLI COMPETONO, COME DA ALL.1**

Il presente contratto non dà luogo a trattamento previdenziale ed assistenziale. L'Istituto provvede, limitatamente al periodo di cui sopra, alla copertura contro gli infortuni derivanti da responsabilità civile.

ART. 5 – RESPONSABILITÀ VERSO TERZI

L'ISTITUTO non assume alcuna responsabilità nei confronti di terzi per impegni con questi ultimi assunti dall'Esperto relativi allo svolgimento del presente incarico.

ART. 6- MODIFICAZIONI

Ogni genere di modifica e/o integrazione del presente contratto deve essere redatta in forma scritta e controfirmata da entrambe le parti.

ART. 7 – RECESSO

Le parti convengono, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1373 c.c., che, per motivazioni diverse, l'ISTITUTO potrà recedere dal presente contratto qualora lo stesso ne ritenga inopportuna la sua conduzione a termine. Sono consentite, nell'arco della durata dell'incarico, solo tre assenze giustificate con adeguata documentazione. Una sola assenza non giustificata potrà essere causa di recesso del Contratto. L'ISTITUTO dovrà comunicare all'Esperto, per iscritto a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, la propria volontà di recedere dal contratto e, dalla data di ricezione di detta comunicazione, il contratto cesserà di produrre qualsivoglia effetto tra le parti.

ART. 8 –OBBLIGHI DI VIGILANZA

Per ciascuna prestazione oraria ovvero per ciascuna prestazione di più ore consecutive la Sig. ra Silvia Negrini si impegna ad apporre la propria firma autografa sull'apposito registro e dichiara:

1. di aver preso visione e conoscenza degli artt. 2043, 2047 e 2048 del Codice Civile, integrati dall'art. 61 della Legge 11.07.1980, n. 312;
2. di assumere a proprio carico la vigilanza sugli alunni ad esso/a affidati nell'ambito dell'intervento didattico cui al presente contratto.

ART. 9 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

Ai sensi e per gli effetti di quanto stabilito dall'art. 1456 c.c., le parti convengono che, per le ipotesi contrattualmente stabilite, la risoluzione di diritto del contratto opererà dalla data di ricezione da parte del soggetto inadempiente, della comunicazione inviata a cura dell'altro contraente a mezzo lettera raccomandata con ricevuta di ritorno.

In caso di risoluzione del presente contratto l'Esperto dovrà far pervenire, entro il termine indicato dall'ISTITUTO, tutte le informazioni ed i risultati dell'attività svolta fino alla data della risoluzione medesima.

ART. 10 – FORO COMPETENTE

Sono a carico del contraente tutte le spese di stipula del contratto nonché quelle fiscali dovute secondo legge. Il presente contratto ha valore di scrittura privata ed è soggetto a registrazione in caso d'uso, a spese della parte richiedente la registrazione.

In caso di controversie il Foro competente è quello di Latina.

ART.11 –TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Ai sensi del Regolamento privacy 2018 UE 2016/679, i dati personali forniti dall'esperto e acquisiti dall'Istituto saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza. Il Titolare del trattamento dei dati personali è individuato nella persona della Dirigente Scolastica Dott.ssa Nunzia MALIZIA.

ART. 12 CODICE DI COMPORTAMENTO

la Sig.ra NEGRINI SILVIA dichiara di aver preso visione e di accettare il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, pubblicato in data 04 giugno 2013 sulla Gazzetta Ufficiale n. 129, con il seguente titolo "Regolamento recante il codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 154 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165" (GU n.129 del 04-06-2013).

ART. 13 NORME DI RINVIO

Quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli artt. 2229 e seguenti del Codice Civile.

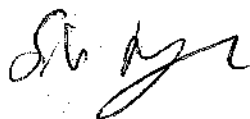
ESPERTO
SILVIA NEGRINI



DIRIGENTE SCOLASTICA
DOTT.SSA NUNZIA MALIZIA

Con la sottoscrizione qui di seguito apposta, ai sensi e per gli effetti di cui agli articoli 1341 e segg. c.c., le parti dichiarano di aver preso visione e di aver attentamente riletto tutti gli articoli che vengono così approvati:

ESPERTO
SILVIA NEGRINI



INTELENTE SCOLASTICA

Doc. SSA NUNZIA MALIZIA

ATTO DI NOMINA INCARICATO DEL TRATTAMENTO DATI D.Leg.vo 196 del 30/06/2003 e Regolamento UE 2016/679

LA DIRIGENTE SCOLASTICA, in qualità di titolare del trattamento dei dati personali da esso operato, ai sensi e per gli effetti del D.Leg.vo 196 del 30 giugno 2003 e Regolamento UE 2016/679, con il presente atto

DESIGNA INCARICATO DEL TRATTAMENTO

La Sig. ra SILVIA NEGRINI in relazione ai compiti che dovrà svolgere nell'ambito del Progetto PON/FSE "Competenze di base"–

CODICE IDENTIFICATIVO PROGETTO PRIMARIA – SECONDARIA DI PRIMO GRADO 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-251 – CUP F59H18000150006

TITOLO DEL PROGETTO: COMPETENZE DI BASE E COMUNICAZIONE: da padronanza a capacità critica di agire.

Tale nomina è in relazione alle operazioni di elaborazione di dati personali ai quali Lei ha accesso nell'espletamento della funzione che Le è propria, nelle classi e/o per gli incarichi che Le sono stati affidati.

In ottemperanza al D.L. 196/2003 e Regolamento UE 2016/679, che regola il trattamento dei dati personali, laddove costituisce trattamento "qualunque operazione o complesso di operazioni svolte con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati, concernenti la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la conservazione, l'elaborazione, la modificazione, la selezione, l'estrazione, il raffronto, l'utilizzo, l'interconnessione, il blocco, la comunicazione, la diffusione, la cancellazione e la distribuzione dei dati", ed in relazione al presente atto di nomina, l'incaricato a trattare i dati personali (tutti quei dati idonei ad identificare direttamente o indirettamente una persona fisica o giuridica) attenendosi alle seguenti modalità

1. in modo lecito e secondo correttezza;
2. raccogliendoli e registrandoli per gli scopi inerenti l'attività svolta;
3. verificando, ove possibile, che siano esatti e, se necessario, aggiornarli;
4. verificando che siano pertinenti, completi e non eccedenti le finalità per le quali sono stati raccolti o successivamente trattati, secondo le indicazioni ricevute dal responsabile/titolare;
5. rispettando, nella conservazione, le misure di sicurezza predisposte nell'istituzione scolastica; in ogni operazione di trattamento andrà garantita la massima riservatezza.

6. nel trattamento dei documenti (documentazione contenente dati personali); effettuando le seguenti operazioni:

non far uscire documenti dalla sede scolastica, neanche temporaneamente

non fare copie della documentazione salvo autorizzazione del responsabile/titolare;

durante il trattamento mantenere i documenti contenenti dati personali non alla portata di vista di terzi;

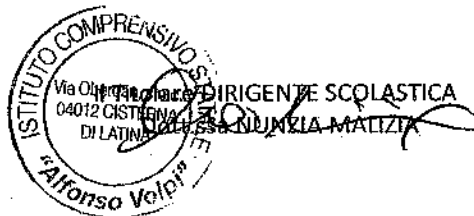
al termine del trattamento custodire i documenti all'interno di archivi muniti di serratura;

in caso di allontanamento anche temporaneo dal posto di lavoro, o comunque dal luogo dove vengono trattati i dati l'incaricato dovrà verificare che non vi sia possibilità da parte di terzi, anche se dipendenti non incaricati, di accedere a dati personali per i quali era in corso un qualunque tipo di trattamento.

7. nessun dato potrà essere comunicato a terzi o diffuso senza la preventiva specifica autorizzazione del titolare o responsabile;

8. le comunicazioni agli interessati (genitori o chi ne fa le veci) dovranno avvenire in forma riservata, se effettuate per scritto dovranno essere consegnate in busta chiusa;

9. all'atto della consegna di documenti l'incaricato dovrà assicurarsi dell'identità dell'interessato o di chi è stato delegato al ritiro del documento in forma scritta.



L'incaricato
SILVIA NEGRINI

Funzioni e compiti dell'ESPERTO

L'assunzione dell'incarico di docenza comporterà per gli incaricati l'obbligo dello svolgimento dei seguenti compiti:

- concordare il calendario degli incontri (proposta redatta in collaborazione con il tutor) con la DS tenendo conto delle esigenze della scuola in relazione alla necessità di concludere tutte le attività entro i termini prescritti dal MIUR (agosto 2019);
- partecipare agli incontri propedeutici alla realizzazione delle attività che la DS riterrà necessari;
- progettare, in collaborazione con il tutor, la struttura pedagogica/organizzativa del modulo formativo, percorsi operativi e traguardi;
- programmare dettagliatamente il lavoro e le attività inerenti il modulo affidato, evidenziando finalità, competenze attese, strategie, metodologie, attività, contenuti e materiali da produrre, predisponendo il materiale didattico necessario in forma elettronica e cartacea;
- svolgere attività di docenza mettendo in atto strategie adeguate alle competenze da acquisire;
- monitorare il processo di apprendimento, con forme di valutazione oggettiva relativa allo specifico percorso del modulo, in itinere e finale;
- predisporre le lezioni ed elaborare e fornire agli alunni materiale di approfondimento e quant'altro attinente alle finalità didattiche del singolo percorso formativo;
- elaborare gli item per la rilevazione delle competenze in ingresso, in itinere e finali;
- elaborare, erogare e valutare, in sinergia con il tutor, alla fine di ogni modulo, le verifiche necessarie per la valutazione finale degli alunni e/o del percorso;
- relazionarsi con il tutor e la figura aggiuntiva in riferimento alle proprie attività;
- documentare puntualmente le attività e consegnare materiale di tipo documentale;
- redigere una relazione conclusiva sulle attività del progetto;
- accompagnare eventualmente gli allievi in uscita sul territorio;
- richiedere, in collaborazione con il tutor, i materiali necessari allo svolgimento delle attività didattiche, sulla base del capitolo finanziario a disposizione, relativo ai Costi di gestione previsti per ciascun modulo formativo (vedere il Piano pubblicato nella sezione PON del sito scolastico <http://www.icvolpi.gov.it/sito/pon-fondi-strutturali-europei-pon-2014-2020/> sezione Costi di gestione per ciascun modulo)
- utilizzare la piattaforma di Gestione Unitaria del Programma -GPU- per la gestione, il monitoraggio e la documentazione delle attività del Programma Operativo Nazionale - in relazione a proprio ruolo, secondo quanto richiesto dalla stessa;
- condividere in termini di corresponsabilità, con tutor e figura aggiuntiva la documentazione/dati inseriti nel sistema online/piattaforma: GPU, attraverso cui inoltrare, in tempo reale, tutti i dati relativi alle attività dei singoli moduli per consentire analisi, programmazione, attuazione e controllo del PON.



ESPERTO
SILVIA NEGRINI

Silvia Negrini