



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Dante MONDA - Alfonso VOLPI"
CISTERNA DI LATINA**

**PIANO ANNUALE
ANNO SCOLASTICO 2019-2020**

INDICE

IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA (POF)	3
FINALITÀ E RIFERIMENTI	3
LE PAROLE-CHIAVE DI UNA PRATICA SCOLASTICA COMPETENTE, INNOVATIVA E CONDIVISA	4
IL POF IN AZIONE	5
ORGANIZZAZIONE STAFF	7
FUNZIONI STRUMENTALI	7
COLLABORATORE DELLA DIRIGENTE	7
COORDINAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA	7
FUNZIONI STRUMENTALI	7
COORDINATORI DI PLESSO	10
INFANZIA	10
PRIMARIA	10
SECONDARIA	10
COORDINATORI DI TEAM – SCUOLA PRIMARIA	10
COORDINATORI DI DIPARTIMENTO – SCUOLA SECONDARIA I GRADO	11
COORDINATORI DI CLASSE – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	12
PIANO ANNUALE – ATTO POLITICO E DI INDIRIZZO DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA	13
PIANO ATTUATIVO POF – PERSONALE DOCENTE	13
SCUOLA INFANZIA	13
SCUOLA PRIMARIA	13
SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO	13
PIANO ATTUATIVO POF – PERSONALE ATA	14
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	14
COLLABORATORI SCOLASTICI	14
AVVIO E ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	15
ORARIO LEZIONI	15
ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE	15
VERIFICA E VALUTAZIONE	16

IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA (POF)

Finalità e riferimenti

1. Formazione dell'uomo e del cittadino nella comunità educante: competenze di base, relazionalità, educazione, produttività.
2. Istruzione come diritto umano fondamentale e bene pubblico.
3. Valorizzazione delle intelligenze multiple e della pluralità dei linguaggi e delle espressività nell'ottica dell'inclusione e dell'integrazione.
4. Pratica scolastica competente, innovativa e condivisa.
5. Linee guida della comunità educante: comunicazione, innovazione, credo pedagogico, didattica attiva.
6. Strategie e tecnologie di supporto (TIC, LIM, Classe 2.0, Classe 3.0).
7. Trasparenza, Efficacia, Efficienza, Qualità: la Costituzione; le Carte Internazionali; la Carta dei Servizi; i Regolamenti interni, il P.T.O.F., il RAV; il P.d.M., le verifiche; la pubblicità degli Atti.
8. Semplificazione delle procedure anche con servizi on line.
9. Famiglia, Comunità, Territorio.
10. Formazione.
11. Valutazione formativa e Autovalutazione.

Le parole-chiave di una pratica scolastica competente, innovativa e condivisa

- Accoglienza/Inclusione/Integrazione
- Ascolto
- Cooperazione
- Comunicazione educativa
- Partecipazione
- Dialogo
- Comunità di ricerca
- Innovazione
- Contratto formativo
- Contratto didattico
- Collegialità sistemica
- Trasparenza
- Clima positivo
- Responsabilità: diritti, doveri, controlli, sanzioni
- Valutazione
- Formazione docenti
- Formazione personale ATA
- Valorizzazione
- Solidarietà

IL POF IN AZIONE

PROGETTI	SCUOLE	TIPOLOGIA
Progetto "Claudia Pascale"	Plessi di Scuola dell'Infanzia e primaria	Extracurricolare Laboratoriale
Perle sonore - 30° anniversario dell'istituzione del corso a indirizzo musicale -	Plessi di Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria	Curriculare Extracurricolare Laboratoriale
Concerto di Natale "Buona musica, Mr Scrooge!"	Plessi di Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria	Curriculare Extracurricolare Laboratoriale
Ciak...si gira	Plessi di Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria	Curriculare
Educazione al consumo consapevole (progetto COOP+frutta e verdura nelle scuole)	Plessi di Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria	Curriculare Laboratoriale
Educazione sportiva e alimentare	Plessi di Scuola primaria e secondaria	Curriculare
Sport della mente	Plessi di Scuola primaria e secondaria	Extracurricolare Laboratoriale
La mia scuola è sicura	Plessi di Scuola primaria e secondaria	Curriculare Extracurricolare Laboratoriale
Testimoni di valori		Curriculare
Cambridge Starters/Movers/Flyers	Plessi di Scuola primaria e secondaria	Extracurricolare Laboratoriale
English...is fun	Plessi di Scuola dell'Infanzia	Curriculare
Con il corpo posso	Plessi di Scuola dell'Infanzia	Curriculare
Gli elementi della natura: Terra, Acqua, Aria	Plessi di Scuola dell'Infanzia	Curriculare Extracurricolare Laboratoriale
Mano nella mano scopriamo il mondo intorno a noi	Plesso di Scuola dell'Infanzia	Curriculare Extracurricolare Laboratoriale
Nati con le ali	Plessi di Scuola dell'Infanzia	Curriculare Extracurricolare Laboratoriale
La musica dentro un libro	Plesso di Scuola dell'Infanzia	Curriculare Extracurricolare Laboratoriale
La terra sotto i piedi	Plesso di Scuola dell'Infanzia	Curriculare
Alberi in festa	Plesso di Scuola dell'Infanzia	Curriculare Laboratoriale
Se ascolto dimentico, se vedo ricordo, se faccio imparo	Plesso di Scuola dell'Infanzia	Curriculare Extracurricolare Laboratoriale
Alla scoperta del francese	Plessi di Scuola primaria	Curriculare
Biblioteca scolastica...il luogo più giusto per leggere di gusto!	Plessi di Scuola primaria	Curriculare Laboratoriale
Avviamento alla pratica strumentale e musicale - Lezioni concerto -	Plessi di Scuola primaria e secondaria	Extracurricolare Laboratoriale
Artisti "di classe 2019"	Plesso di Scuola primaria	Curriculare Laboratoriale

Insegnami a pensare (incontro con l'autore)	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare Laboratoriale
Certificazione DELF SCOLAIRE A1	Plesso di Scuola secondaria	Extracurricolare
Giochi d'Autunno 2019	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare
Campionati Internazionali di Giochi Matematici 2020	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare Extracurricolare
Giochi delle Scienze Sperimentali 2020 La Scienza in gioco	Plesso di Scuola secondaria	Test/prove a punteggio
Laboratorio Unico di Chimica 2019/2020	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare Laboratoriale
Progetto Astronomia	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare Extracurricolare Laboratoriale
"Orto botanico" progetto di educazione ambientale e inclusione sociale	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare Laboratoriale
ReciclArte	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare Laboratoriale
Ravviva MURALES	Plesso di Scuola secondaria	Extracurricolare
Attività musicali corsi a indirizzo strumentale - Rassegne musicali -	Plesso di Scuola secondaria	Extracurricolare Progetto speciale

ORGANIZZAZIONE STAFF

Funzioni Strumentali

COLLABORATORE DELLA DIRIGENTE: Milvia Anna Colapietro

COORDINAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA: Maria Rita Fatati

FUNZIONI STRUMENTALI	FUNZIONI FONDAMENTALI
<p>Gestione del POF, aggiornamento PTOF</p> <p>Docente: Maria Rita Fatati</p>	<p style="text-align: center;">AREA 1</p> <p>Coordinare, verificare, valutare le attività del piano formativo.</p> <p>Compiti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Verificare la congruenza delle attività progettate nell'ambito di Indirizzo e di Dipartimento con il P.O.F.2. Coordinare le attività relative all'aggiornamento del P.T.O.F. e del P.O.F.3. Gestione del P.T.O.F. mediante il coordinamento dei dipartimenti e dei consigli di sezione, interclasse e classe.4. Coordinamento con la Dirigente Scolastica le altre funzioni strumentali, collaboratori, responsabili di plesso, docenti affidatari di incarico.5. Coordinare e predisposizione rapporti sintetici da sottoporre all'esame degli OO.CC.
<p>Interventi, servizi a sostegno delle attività dei docenti</p> <p>Docenti: Margherita Santarpia Marta Sessa Daniela Padula Virginia Vuerich</p>	<p style="text-align: center;">AREA 2</p> <p>Predisporre materiali e percorsi di supporto all'attività dei docenti.</p> <p>Compiti:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Fornire ai nuovi docenti informazioni sulle finalità, sulla struttura organizzativa e sulle modalità operative dell'istituzione scolastica.2. Raccogliere e riordinare il materiale prodotto nello svolgimento dell'attività educativa e didattica (archivio);3. Raccolta e sistemazione della documentazione a supporto dell'azione di verifica e valutazione dei Consigli di Classe.4. Predisporre e pubblicare news e documenti vari inerenti la gestione didattica del sito istituzionale.3. Controllare la validità dei processi formativi interni ed esterni e predisporre interventi di miglioramento.4. Preparare la documentazione necessaria alle operazioni di scrutini ed Esame di stato conclusivo del primo ciclo di istruzione (giudizio di idoneità, certificazioni delle competenze ecc...).5. Predisporre rapporti sintetici da sottoporre

	<p>all'esame degli OO.CC.</p> <ol style="list-style-type: none"> 6. Analizzare i bisogni formativi del personale scolastico e gestire il piano di formazione e aggiornamento. 7. Gestione del registro elettronico – aspetti didattici. 8. Gestione prenotazione per il ricevimento dei genitori. 9. Supporto alla vicaria al completamento dell'orario definitivo Scuola secondaria.
<p>Sostegno Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria disagio e alunni BES</p> <p>Docenti: Vittoria Fanesi Emanuela Tartara</p> <p>Sostegno Scuola Secondaria I grado disagio e alunni BES</p> <p>Docente Gina Rapini</p>	<p style="text-align: center;">AREA 3</p> <p>Coordinare e supportare le attività e gli interventi rivolti agli alunni BES e prevenire la dispersione scolastica ed il disagio.</p> <p>Compiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Ricepire le esigenze e le proposte degli studenti. 2. Predisporre e/o coordinare attività di orientamento in ingresso. 3. Assicurare i contatti con le famiglie per quanto concerne gli ambiti di competenza. 4. Collabora con la Dirigente Scolastica nell'organizzazione interna dell'Istituto per quanto riguarda le risorse e il personale destinati ai progetti di integrazione degli alunni con disabilità. 5. Coordinare l'azione degli insegnanti di sostegno attraverso riunioni di commissione, incontri informali e decisionali. 6. Coordinare i rapporti con l'ASL, con i servizi sociali; 7. Coordinare i progetti di continuità a favore degli alunni disabili nel passaggio ai diversi ordini di scuola; 8. Seguire i consigli di sezione, interclasse e classe laddove vi siano casi di dislessia ,disgrafia, discalculia certificati e accertare che vengano seguite tutte le indicazioni metodologiche e messe in atto tutte le strategie indicate dalla diagnosi dello specialista.
<p>Sostegno Scuola dell'Infanzia, Primaria e secondaria disagio</p> <p>Docente Rita Marcelli</p>	<p style="text-align: center;">AREA 3</p> <p>Coordinare e supportare le attività e gli interventi rivolti agli alunni stranieri e in affido e/o adottati.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Accoglienza, integrazione e inserimento degli alunni stranieri. 2. Accoglienza e integrazione alunni in affido familiare e/o in adozione. 3. Collaborare con gli operatori dello Sportello di ascolto. 4. Coordinare e collaborare con gli operatori del progetto "Tutti a scuola" alfabetizzazione degli alunni stranieri. 5. Coordinare attività di continuità all'interno dell'Istituto e con le altre scuole del territorio, in verticale e in orizzontale. 6. Raccordarsi con la Dirigente Scolastica e i docenti. 7. Coordinare le attività di orientamento in ingresso e in uscita. 8. Organizzare, in collaborazioni con i docenti responsabili di plesso, le attività di accoglienza degli alunni.

Coordinamento indirizzo musicale

Docenti:

Valeria Scognamiglio
Gianluca Masaracchio

AREA 4

Coordinare momenti di progettazione e sviluppo dell'attività del corso ad indirizzo strumentale.

Compiti:

1. Organizzare eventi, partecipazione a Concorsi e a Rassegne musicali.
2. Organizzare le lezioni-concerto.
3. Coordinare progetti e manifestazioni con i docenti dei tre ordini di scuola dell'Istituto.
4. Collaborare con Istituti del territorio e l'Ente locale.
5. Monitoraggio e promozione del rinnovamento degli strumenti.

Coordinatori di plesso

INFANZIA

ANTONELLA POMPONI "Via Monti Lepini"

ELISABETTA de CANDIA "Rosa-Rosaria Tomei, la donna di Trilussa"

ANTONELLA SOGLIANO "B.go Flora"

PRIMARIA

ROSARIA BARRA "Dante Monda"

MARGHERITA SANTARPIA "Dante Monda"

MARIAPAOLA BERNARDI "Borgo Flora"

SECONDARIA RITA MARCELLI "Alfonso Volpi"

Coordinatori di Team – Scuola Primaria

PLESSO	CLASSI	SEZIONI	DOCENTE
Dante Monda	PRIME	A-B	CHIARUCCI-MORZA
"	PRIME	C - D	CONTE
"	SECONDE	A - B	FABOZZI
"	SECONDE	C - D	MUSELLA
"	TERZA	A	MARTELLI
"	TERZE	B - C	DI CARMINE G.
"	QUARTE	A - B	SALVINI
"	QUARTA	C	MIDDEI
"	QUINTE	A - B	FRANCAVILLA
"	QUINTE	C - D	TUDERTI
B.go Flora	PRIMA	UNICA	PUCCI
"	SECONDA	UNICA	GIOCONDI
"	TERZA	UNICA	GIOCONDI
"	QUARTA	UNICA	DANESIN
"	QUINTA	UNICA	DI CARMINE A.

Coordinatori di Dipartimento – Scuola secondaria I grado

DIPARTIMENTO	DOCENTE
LINGUA COMUNITARIA	Gianluca GIULIETTI
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	Simona ZANCONATO
INSEGNAMENTO RELIGIONE CATTOLICA	Tania GIOVANNOLI
MATEMATICA,SCIENZE e TECNOLOGIA	Daniela PADULA
LETTERE	Marta SESSA
MUSICA	Annalinda BAROZZI
STRUMENTO MUSICALE	Laura SCHULTIS
ARTE	Federica BAGAGLINI
SOSTEGNO	Fiorenza NOCE

Coordinatori di Classe – Scuola secondaria di I grado

CLASSE I	Sezione A	Prof.ssa PEDRONI	CLASSE I	Sezione E	Prof.ssa BEVILACQUA
CLASSE II	Sezione A	Prof.ssa VALLE	CLASSE II	Sezione E	Prof.ssa STANGONI
CLASSE III	Sezione A	Prof.ssa VALLE	CLASSE III	Sezione E	Prof.sse GIAMBI- BAGAGLINI
CLASSE I	Sezione B	Prof.ssa MARINO	CLASSE I	Sezione F	Prof.ssa CENSI
CLASSE II	Sezione B	Prof. ssa D'AMBROSIO	CLASSE II	Sezione F	Prof.ssa VUERICH
CLASSE III	Sezione B	Prof.ssa VITALIANO	CLASSE III	Sezione F	Prof.ssa SESSA
CLASSE I	Sezione C	Prof. ROCCATANI	CLASSE I	Sezione G	Prof.ssa ANTONUCCI
CLASSE II	Sezione C	Prof.ssa POLIN			
CLASSE III	Sezione C	Prof.ssa MILANI	CLASSE III	Sezione G	Prof.ssa MISDARIS
CLASSE I	Sezione D	Prof.ssa MAZZA			
CLASSE II	Sezione D	Prof.ssa CARRARA			
CLASSE III	Sezione D	Prof.ssa PADULA	CLASSE III	Sezione H	Prof.ssa SANTARELLI

PIANO ANNUALE – ATTO POLITICO E DI INDIRIZZO DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA

Piano attuativo POF – Personale Docente (Organizzazione/ Didattica/ Formazione)

SCUOLA INFANZIA

- n. 3 Coordinatori di plesso
- n. 1 Coordinamento plessi
- Tutti Progetto Qualità

SCUOLA PRIMARIA

- n. 2 Coordinatori di plesso
- n. 1 Coordinamento plessi
- Tutti Progetto Qualità

SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

- n. 1 Docente con funzioni vicario (esonero totale)
- n. 1 Coordinatore di plesso
- n. 21 Coordinatori di classe
- n. 1 Orario docenti
- Tutti Progetto Qualità
- n. 4 Progettualità e innovazione (Giambi -Padula – Vuerich- Roccatani)

Piano attuativo POF – Personale ATA **(Organizzazione /Didattica/Formazione)**

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

<i>Intensificazione per organizzazione del lavoro dovuta a maggior carico di lavoro (complessità organizzativa e mole di lavoro scaturita dai totale di n.6 Plessi)</i>	n. 7 unità
<i>Lavoro straordinario oltre l'orario d'obbligo</i>	n.7 unità
<i>Sostituzioni colleghi assenti</i>	n.7 unità
<i>Collaborazione progetti, attività collegate POF e al Potenziamento</i>	n. 2 unità
<i>Flessibilità oraria</i>	n.7 unità
<i>Gestione comunicazioni scuola famiglia per inefficienze scolastiche</i>	n. 2 unità
<i>Collab. Attività collegate alle uscite didattiche, visite e viaggi di istruzione</i>	n. 2 unità
<i>Collab. Comunicazioni enti e comune</i>	n. 1 unità

COLLABORATORI SCOLASTICI

<i>Intensificazione per organizzazione del lavoro</i>	n.17 unità
<i>Lavoro straordinario oltre l'orario d'obbligo</i>	n.17 unità
<i>Sostituzioni colleghi assenti</i>	n.16 unità
<i>Collaborazione progetti POF</i>	n. 2 unità

Avvio e Organizzazione delle attività didattiche

ORARIO LEZIONI

- **INFANZIA (fino attivazione mensa):**
8.00/9:00 – 12:45/13:00 (LUN-VEN)
- **INFANZIA (dopo attivazione mensa):**
8.00/9:00 – 12:45/13:00 (LUN-VEN) – Sezioni Tempo antimeridiano
8.00/9:00 – 15:30/16:00 (LUN-VEN) – Sezioni Tempo normale
- **PRIMARIA:**
08.05 – 13.35 (LUN-GIOV)
08:05 – 13:05 (VENERDI')
- **SECONDARIA:**
07:55- 13:55 (LUN-VEN)

ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE

- 1 – **SCANSIONE ANNO SCOLASTICO:** Quadrimestre
- 2 – **PROGRAMMAZIONE E VERIFICA SETTIMANALE:** Modello 2-2-2-2
I docenti riserveranno, durante gli incontri, un'ora per ricevimento individuale dei genitori previo appuntamento (Scuola Infanzia-Primaria).
- 3 – **AGGIORNAMENTO:** diritto/dovere del docente – dovere del Dirigente Scolastico
Modalità: in presenza, e-learning, in Rete
- 4 – **ELEZIONE OO.CC.:**
C. INTERSEZIONE: 14 ottobre
C. INTERCLASSE: 21 ottobre
C. CLASSE: 17 ottobre
- 5 – **CONSIGLI DI CLASSE:** riferimento al calendario delle attività
- 5 – **SOSTITUZIONE DOCENTI ASSENTI:**

Modalità Scuola primaria:

- a) docente con ore a disposizione;
- b) docente insegnamento ora alternativa alla religione cattolica;
- c) docente di sostegno nella propria classe;
- d) docente potenziamento;
- e) docente resosi disponibile ore eccedenti.

Modalità Scuola secondaria:

- a) docente di altra disciplina della classe;
- b) docente della stessa disciplina di altra classe;
- c) docente di altra disciplina di altra classe;
- d) docente resosi disponibile ore eccedenti.

6 – ATTIVITÀ FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO:

INDIVIDUALI: 40 h

- a) Cons. Intercl./Intersez./classe: 1 ora per classe/sezione

COLLEGIALI: 40 h infanzia e primaria

- a) collegio docenti: 16h
- b) dipartimento: 7 h
- c) consegna doc. valutazione: 6 h infanzia
- d) consegna doc. valutazione: 8 h primaria

COLLEGIALI: 40 h secondaria

- a) collegio docenti: 16h
- b) dipartimento: 11 h
- c) consegna doc. valutazione: 8 h

VERIFICA E VALUTAZIONE

VERIFICA E VALUTAZIONE: DPR 22/06/2009 E NORMATIVA SUCCESSIVA (D. Lgs. 62/2017, nota n. 1865 del 10/10/2017)

VERIFICHE INTERMEDIE: BIMESTRALI

→ VALUTAZIONE COERENTE CON I CRITERI DI VALUTAZIONE DELIBERATI DAL COLLEGIO DEI DOCENTI

→ PER TUTTE LE DISCIPLINE

VALUTAZIONE INTERMEDIA E FINALE: MASSIMA COERENZA CON I RISULTATI DELLE VERIFICHE PERIODICHE E I CRITERI DELIBERATI COLLEGIALMENTE.

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: alla fine della CLASSE V e della CLASSE III
Come da modelli allegati al Decreto Ministeriale 3 ottobre 2017 n. 742