



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto comprensivo "Dante Alighieri - Affonso Volpi"

via Oberdan snc 04012 Cisterna di Latina

☎ 06/9699160 Cod. fiscale 80008560593

✉ ltio335007@istruzione.it Pec: ltio335007@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmonda-volpi.edu.it



GRUPPO DI LAVORO

(COSTITUITO CON DELIBERA CONSIGLIO D'ISTITUTO DEL 01/07/2020, N. 108)

Verbale n. 1

Il giorno 6 luglio 2020, alle ore 8:30, nei locali della sede centrale Via Oberdan, si è riunito in presenza, nel rispetto delle norme sul distanziamento, il gruppo di lavoro costituito secondo i criteri e i compiti indicati dalla delibera del Consiglio d'Istituto n. 108 del 01/07/2020, così composto:

Dirigente scolastica, dott.ssa Nunzia Malizia, che lo presiede;

Presidente del Consiglio, Marco Bellini;

Direttore dei SGA, Sergio De Angelis, quale verbalizzante, e in rappresentanza del personale ATA;

RSPP, Mariacristina Tuderti;

Arch. Claudio Cioffi, esperto sulla sicurezza del lavoro;

Insegnanti: Sogliano Antonella, Pucci Silvia, Nardocci Annamaria, Pascale Patrizia, Santarpia Margherita, Padula Daniela;

Genitori: Ferrante Isabella, Piva Giuseppe, Bisogno Roberta, Morelli Angela, De Rossi Cintya, Capogna Emanuela.

I suddetti sono tutti presenti.

L'incontro ha come oggetto le risorse assegnate ex art. 231, comma 1, D.L. n. 34, con nota MIUR n. 13449 del 30 maggio 2020, la quale fa seguito alla nota Dipartimentale prot. n. 1033 del 29/05/2020 che indicano le misure di sostegno alla ripresa dell'attività didattica, ovvero avvio a.s. 2020/2021.

Nella stessa nota il ministero auspica quanto segue: *"data la rilevanza che assumono per la comunità scolastica gli interventi da attivare, già in fase di selezione delle priorità, il coinvolgimento degli organi collegiali e a seguire quello delle famiglie con una opportuna informazione, anche attraverso i canali di comunicazione telematica disponibili (sito web, registro elettronico, e-mail)".*

La Dirigente scolastica apre i lavori comunicando che le azioni di cui sopra dovranno attenersi alla tabella di sintesi divulgata dal CTS nello stralcio verbale n. 82 della riunione tenuta presso il Dipartimento della Protezione Civile, il giorno 28 maggio 2020.

Detta tabella contiene le indicazioni di comportamento e di prevenzione con l'attuale situazione epidemiologica con le ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico, nonché le misure di sistema organizzative, di prevenzione e protezione, igieniche e comunicative. Su invito della Dirigente scolastica interviene l'Arch. Claudio Cioffi, coadiuvato dall'Ins. Tuderti quale RSPP della scuola, che espone tutte le azioni da adottare per attuare le misure di cui alla citata tabella. In particolare espone i calcoli di contenimento delle aule e degli spazi a seguito di mappatura di essi e destinati a tutte le attività didattiche. Fermo restando che con ulteriori sopralluoghi saranno definite le misurazioni e la capacità contenitiva delle aule in riguardo al numero degli alunni che possono contenere.

Per quanto riguarda le misure igienico-sanitarie, il gruppo dopo ampia discussione, propone di procedere alle seguenti azioni:

- Formazione del personale ATA, collaboratori scolastici, per l'utilizzo dei macchinari di sanificazione;
- acquisto di macchinari di sanificazione per ognuno dei plessi scolastici;
- acquisto di prodotti per la sanificazione;
- acquisto della segnaletica indicante le aree e i percorsi ai fini della gestione ordinata in presenza degli alunni e del personale dipendente;
- acquisto della cartellonistica contenenti le indicazioni e l'informazione sulle misure di prevenzione e protezione adottate;
- acquisto dei dispenser a muro contenenti gel sanificante per le mani da installare nelle aree e negli spazi di maggiore frequentazione da parte della popolazione scolastica;
- acquisto dei dispenser da collocare nelle aule, nelle aule speciali e laboratori;
- acquisto di visiere destinate al personale docente della scuola dell'infanzia e dei docenti di sostegno agli alunni con disabilità;
- acquisto di mascherine di stoffa con filtro;
- acquisto di dispositivi e software didattici per gli studenti con disabilità.

Successivamente si procederà all'acquisto di altro materiale e dispositivi, compatibilmente con le risorse assegnate, dopo aver effettuato una ricognizione più approfondita sulle specifiche necessità della scuola.

Alle ore 12:00, la Dirigente scolastica dichiara chiusi i lavori.

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Dsga Sergio De Angelis

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

dott.ssa Nunzia Malizia