



**ISTITUTO COMPRENSIVO
"Dante Monda -Alfonso VOLPI"
CISTERNA DI LATINA**

**PIANO ANNUALE
ANNO SCOLASTICO 2020-2021**

INDICE

IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA (POF)	3
FINALITÀ E RIFERIMENTI	3
LE PAROLE-CHIAVE DI UNA PRATICA SCOLASTICA COMPETENTE, INNOVATIVA E CONDIVISA	4
IL POF IN AZIONE	7
ORGANIZZAZIONE STAFF	9
COLLABORATORE, COORDINATORI DI INDIRIZZO, FUNZIONI STRUMENTALI	9
COLLABORATORE DELLA DIRIGENTE	9
COORDINAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA	9
COORDINAMENTO SCUOLA PRIMARIA	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
FUNZIONI STRUMENTALI	10
COORDINATORI DI PLESSO	13
INFANZIA	13
PRIMARIA	13
SECONDARIA	13
COORDINATORI DI TEAM – SCUOLA PRIMARIA	13
COORDINATORI DI DIPARTIMENTO – SCUOLA SECONDARIA I GRADO	14
COORDINATORI DI CLASSE – SCUOLA SECONDARIA DI I GRADO	15
PIANO ANNUALE – ATTO POLITICO E DI INDIRIZZO DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA	16
PIANO ATTUATIVO POF – PERSONALE DOCENTE	16
SCUOLA INFANZIA	16
SCUOLA PRIMARIA	16
SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO	16
PIANO ATTUATIVO POF – PERSONALE ATA	17
ASSISTENTI AMMINISTRATIVI	17
COLLABORATORI SCOLASTICI	17
AVVIO E ORGANIZZAZIONE DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE	18
ORARIO LEZIONI	18
ORGANIZZAZIONE ATTIVITÀ DIDATTICHE	ERRORE. IL SEGNALIBRO NON È DEFINITO.
VERIFICA E VALUTAZIONE	20

IL PIANO DELL'OFFERTA FORMATIVA (POF)

Finalità e riferimenti

1. Formazione dell'uomo e del cittadino nella comunità educante: competenze di base, relazionalità, educazione, produttività.
2. Istruzione come diritto umano fondamentale e bene pubblico.
3. Valorizzazione delle intelligenze multiple e della pluralità dei linguaggi e delle espressività nell'ottica dell'inclusione e dell'integrazione.
4. Pratica scolastica competente, innovativa e condivisa.
5. Linee guida della comunità educante: comunicazione, innovazione, credo pedagogico, didattica attiva.
6. Strategie e tecnologie di supporto (TIC, LIM, Classe 2.0, Classe 3.0).
7. Trasparenza, Efficacia, Efficienza, Qualità: la Costituzione; le Carte Internazionali; la Carta dei Servizi; i Regolamenti interni, il P.T.O.F., il RAV; il P.d.M., le verifiche; la pubblicità degli Atti.
8. Semplificazione delle procedure anche con servizi on line.
9. Famiglia, Comunità, Territorio.
10. Formazione.
11. Valutazione formativa e Autovalutazione.

Le parole-chiave di una pratica scolastica competente, innovativa e condivisa

- Accoglienza/Inclusione/Integrazione
- Ascolto
- Cooperazione
- Comunicazione educativa
- Partecipazione
- Dialogo
- Comunità di ricerca
- Innovazione
- Contratto formativo
- Contratto didattico
- Collegialità sistemica
- Trasparenza
- Clima positivo
- Responsabilità: diritti, doveri, controlli, sanzioni
- Valutazione
- Formazione docenti
- Formazione personale ATA
- Valorizzazione
- Solidarietà

Il Piano Annuale per l'a.s. 2020/2021 è redatto nelle sue parti in continuità con i principi generali dei precedenti anni scolastici che rispettano la missione e la visione del PTOF 2019/2022.

Il COVID-19 impone comunque modelli organizzativi diversi in ottemperanza alle disposizioni di legge per la prevenzione del rischio. Pertanto nello stesso è riportata l'organizzazione deliberata in situazione di regolare attività didattica con l'integrazione di note relative alla eccezionalità della organizzazione condivisa degli Organi Collegiali.

Alla HOME del sito della Scuola, nel BANNER "La scuola non si ferma, rientro in sicurezza" sono pubblicate la documentazione e le informazioni utili per l'avvio dell'anno scolastico 2020/2021 in sicurezza ad ulteriore dimostrazione che la Scuola non si è fermata durante l'emergenza COVID-19, né si è fermata durante l'estate per predisporre le migliori condizioni sulla base delle Indicazioni del MI, ben consapevoli delle responsabilità e dei rischi da scongiurare. La pagina è in continuo aggiornamento ed è consultabile al link: www.icmonda-volpi.edu.it

Per questo SI FA APPELLO alla corresponsabilità riportando quanto disposto con chiarezza dal CTS nel DOCUMENTO TECNICO SULL'IPOTESI DI RIMODULAZIONE DELLE MISURE CONTENITIVE NEL SETTORE SCOLASTICO: "(...) COLLABORAZIONE SCUOLA -FAMIGLIA: "È indispensabile ricordare che oltre alle misure di prevenzione collettive e individuali di seguito riportate da mettere in atto nel contesto scolastico c'è bisogno di una collaborazione attiva di studenti e famiglie che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, nel contesto di una responsabilità condivisa e collettiva, nella consapevolezza che la riapertura delle scuole potrebbe comportare il rischio di nuovi contagi. L'esigenza sociale di riapertura delle scuole e costituzionale di diritto allo studio chiamano pertanto ad una CORRESPONSABILITÀ di fronte ad un rischio accettabile ma non completamente azzerato (...)".

Il Documento del CTS ha la seguente conclusione:

"LE MISURE DI PREVENZIONE E PROTEZIONE INDICATE CONTANO SUL SENSO DI RESPONSABILITÀ DI TUTTI NEL RISPETTO DELLE MISURE IGIENICHE E DEL DISTANZIAMENTO E SULLA COLLABORAZIONE ATTIVA DI STUDENTI E FAMIGLIE NEL CONTINUARE A METTERE IN PRATICA I COMPORTAMENTI PREVISTI PER IL CONTRASTO ALLA DIFFUSIONE DELL'EPIDEMIA".

CINQUE REGOLE

Per promuovere campagne di comunicazione sul rientro in sicurezza

Torniamo a scuola più consapevoli e responsabili: insieme possiamo proteggerci tutti

1. *Se hai sintomi di infezioni respiratorie acute (temperatura corporea al di sopra dei 37.5° C, tosse, mal di gola, diarrea, perdita o alterazione del gusto, perdita o diminuzione dell'olfatto, raffreddore) parlane subito con i genitori e NON venire a scuola.*
2. *Quando sei a scuola indossa la mascherina chirurgica per la protezione del naso e della bocca.*
3. *Segui le indicazioni degli insegnanti e rispetta la segnaletica.*
4. *Mantieni sempre la distanza di 1 metro, evita gli assembramenti (soprattutto in entrata e in uscita) e il contatto fisico con i compagni.*
5. *Lava frequentemente le mani o usa gli appositi dispenser per tenerli puliti; evita di toccarti il viso, gli occhi e la mascherina.*



IL POF IN AZIONE

PROGETTI	SCUOLE	TIPOLOGIA
Progetto "Claudia Pascale"	Plessi di Scuola dell'Infanzia e primaria	Extracurricolare Laboratoriale
Perle sonore - 30° anniversario dell'istituzione del corso a indirizzo musicale -	Plessi di Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria	Curriculare Extracurricolare Laboratoriale
CoMusicare in collaborazione con Lascia parlare le tue mani - progetto LIS	Plessi di Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria	Curriculare Extracurricolare Laboratoriale
Educazione al consumo consapevole (progetto COOP+frutta e verdura nelle scuole)	Plessi di Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria	Curriculare Laboratoriale
Testimoni di valori sulle oreme di San Filippo Neri e San Rocco	Plessi di Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria	Curriculare
Cambridge Starters/Movers/Flyers	Plessi di Scuola primaria e secondaria	Extracurricolare Laboratoriale
UNICEF	Plessi di Scuola dell'Infanzia, primaria e secondaria	Curriculare
Mano nella mano scopriamo il mondo intorno a noi	Plesso di Scuola dell'Infanzia B.go Flora	Curriculare Laboratoriale
Nati con le ali	Plessi di Scuola dell'Infanzia B.go Flora Rosa-Rosaria Tomei	Curriculare Laboratoriale
Le meraviglie della natura	Plesso di Scuola dell'Infanzia Rosa-Rosaria Tomei	Curriculare
Alberi in festa	Plesso di Scuola dell'Infanzia Monti Lepini e classi prime Scuola primaria Dante Monda	Curriculare Laboratoriale
Tutto ha una forma	Plesso di Scuola dell'Infanzia Monti Lepini	Curriculare Laboratoriale
Read whith me	Plesso di Scuola dell'Infanzia B.go Flora	Curriculare Laboratoriale
Alfabetizzazione informatica, Coding e robotica	Plessi di Scuola primaria	Curriculare Laboratoriale
Leggere per volare con la fantasia	Plesso di Scuola primaria Dante Monda	Curriculare
Recupero di matematica	Plesso di Scuola secondaria	Extracurricolare
Avviamento alla pratica strumentale e musicale - Lezioni concerto -	Plessi di Scuola primaria e secondaria	Extracurricolare Laboratoriale
Biocoltiviamo	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare Laboratoriale
"Orto botanico" progetto di educazione ambientale e inclusione sociale	Plesso di Scuola secondaria	Curriculare Laboratoriale
Attività musicali corsi a indirizzo strumentale - Rassegne musicali -	Plesso di Scuola secondaria	Extracurricolare Progetto speciale

Criteri di ammissibilità dei progetti: flessibilità di attuazione in presenza e/o DDI, responsabilità di procedura in sicurezza come da Protocollo (delibera del Collegio dei docenti atto n. 30 seduta del 29 settembre 2020).

ORGANIZZAZIONE STAFF

Strumentali

COLLABORATORE DELLA DIRIGENTE: Flora FAGIOLO

COORDINAMENTO SCUOLA DELL'INFANZIA: Maria Rita Fatati

COORDINAMENTO SCUOLA PRIMARIA: Lora Renata BONOMO

COMITATO DI VIGILANZA E CONTROLLO: in ottemperanza alla normativa prevenzione Covid-19:

NOME	RUOLO
Nunzia Malizia	Dirigente Scolastico (Datore di lavoro)
Pier Giuseppe Peretti	RSPP
Alessandra Miola	Medico Competente
Piera Anna Stangoni	RLS
Sergio De Angelis	Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi
Carmela Cocuzzo	RSU
Patrizia Pascale	RSU
Flora Fagiolo	Collaboratore Vicario della Dirigente Scolastica
Antonella Sogliano	Responsabile di plesso Scuola dell'Infanzia B.go Flora
Donatella Onori	Responsabile di plesso Scuola dell'Infanzia Monti Lepini
Patrizia Pascale	Responsabile di plesso Scuola dell'Infanzia Rosa-Rosaria Tomei
Nadia Danesin	Responsabile di plesso Scuola primaria B.go Flora
Aroma Antonietta	Responsabile di plesso Scuola primaria Dante Monda
Squillace Maria Rosaria	Responsabile di plesso Scuola primaria Dante Monda
Rita Marcelli	Responsabile di plesso Scuola secondaria Alfonso Volpi
Anna Maria Nardocci	Membro comitato tecnico Scuola dell'Infanzia Monti Lepini
Patrizia Pascale	Membro comitato tecnico Scuola dell'Infanzia Rosa-Rosaria Tomei
Cionti Agnese	Scuola primaria Dante Monda
Silva Pucci	Membro comitato tecnico Scuola primaria B.go Flora
Daniela Padula	Membro comitato tecnico Scuola secondaria Alfonso Volpi

FUNZIONI STRUMENTALI	FUNZIONI FONDAMENTALI
<p>Gestione del POF, aggiornamento PTOF</p> <p>Docente: NESSUNA CANDIDATURA</p>	<p style="text-align: center;">AREA 1</p> <p>Coordinare, verificare, valutare le attività del piano formativo.</p> <p>Compiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Verificare la congruenza delle attività progettate nell'ambito di Indirizzo e di Dipartimento con il P.O.F. 2. Coordinare le attività relative all'aggiornamento del P.T.O.F. e del P.O.F. 3. Gestione del P.T.O.F. mediante il coordinamento dei dipartimenti e dei consigli di sezione, interclasse e classe. 4. Coordinamento con la Dirigente Scolastica le altre funzioni strumentali, collaboratori, responsabili di plesso, docenti affidatari di incarico. 5. Coordinare e predisposizione rapporti sintetici da sottoporre all'esame degli OO.CC.
<p>Interventi, servizi a sostegno delle attività dei docenti</p> <p>Docenti: Margherita Santarpia Marta Sessa Daniela Padula Virginia Vuerich</p>	<p style="text-align: center;">AREA 2</p> <p>Predisporre materiali e percorsi di supporto all'attività dei docenti.</p> <p>Compiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fornire ai nuovi docenti informazioni sulle finalità, sulla struttura organizzativa e sulle modalità operative dell'istituzione scolastica. 2. Raccogliere e riordinare il materiale prodotto nello svolgimento dell'attività educativa e didattica (archivio); 3. Raccolta e sistemazione della documentazione a supporto dell'azione di verifica e valutazione dei Consigli di Classe. 4. Predisporre e pubblicare news e documenti vari inerenti la gestione didattica del sito istituzionale. 3. Controllare la validità dei processi formativi interni ed esterni e predisporre interventi di miglioramento. 4. Preparare la documentazione necessaria alle operazioni di scrutini ed Esame di stato conclusivo del primo ciclo di istruzione (giudizio di idoneità, certificazioni delle competenze ecc...). 5. Predisporre rapporti sintetici da sottoporre all'esame degli OO.CC. 6. Analizzare i bisogni formativi del personale scolastico e gestire il piano di formazione e aggiornamento. 7. Gestione del registro elettronico – aspetti didattici. 8. Gestione prenotazione per il ricevimento dei genitori. 9. Supporto alla vicaria al completamento dell'orario definitivo Scuola secondaria.
<p>Sostegno Scuola dell'Infanzia e Scuola Primaria disagio e alunni BES</p>	<p style="text-align: center;">AREA 3</p> <p>Coordinare e supportare le attività e gli interventi rivolti agli alunni BES e prevenire la dispersione scolastica ed il disagio.</p>

<p>Docenti: Vittoria Fanesi Emanuela Tartara</p> <p>Sostegno Scuola Secondaria I grado disagio e alunni BES</p> <p>Docente Marina Corvi</p>	<p>Compiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Recepire le esigenze e le proposte degli studenti. 2. Predisporre e/o coordinare attività di orientamento in ingresso. 3. Assicurare i contatti con le famiglie per quanto concerne gli ambiti di competenza. 4.Collabora con la Dirigente Scolastica nell'organizzazione interna dell'Istituto per quanto riguarda le risorse e il personale destinati ai progetti di integrazione degli alunni con disabilità. 5. Coordinare l'azione degli insegnanti di sostegno attraverso riunioni di commissione, incontri informali e decisionali. 6. Coordinare i rapporti con l'ASL, con i servizi sociali; 7. Coordinare i progetti di continuità a favore degli alunni disabili nel passaggio ai diversi ordini di scuola; 8. Seguire i consigli di sezione, interclasse e classe laddove vi siano casi di dislessia ,disgrafia, discalculia certificati e accertare che vengano seguite tutte le indicazioni metodologiche e messe in atto tutte le strategie indicate dalla diagnosi dello specialista.
<p>Sostegno Scuola dell'Infanzia, Primariae secondaria disagio</p> <p>Docente Rita Marcelli</p>	<p style="text-align: center;">AREA 3</p> <p>Coordinare e supportare le attività e gli interventi rivolti agli alunni stranieri e in affidamento e/o adottati.</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Accoglienza, integrazione e inserimento degli alunni stranieri. 2. Accoglienza e integrazione alunni in affidamento familiare e/o in adozione. 3. Collaborare con gli operatori dello Sportello di ascolto. 4. Coordinare e collaborare con gli operatori del progetto "Tutti a scuola" alfabetizzazione degli alunni stranieri. 5. Coordinare attività di continuità all'interno dell'Istituto e con le altre scuole del territorio, in verticale e in orizzontale. 6. Raccordarsi con la Dirigente Scolastica e i docenti. 7. Coordinare le attività di orientamento in ingresso e in uscita. 8. Organizzare, in collaborazioni con i docenti responsabili di plesso, le attività di accoglienza degli alunni.
<p>Coordinamento indirizzo musicale</p> <p>Docenti: Valeria Scognamiglio</p>	<p style="text-align: center;">AREA 4</p> <p>Coordinare momenti di progettazione e sviluppo dell'attività del corso ad indirizzo strumentale.</p> <p>Compiti:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Organizzare eventi, partecipazione a Concorsi e a Rassegne musicali. 2. Organizzare le lezioni-concerto. 3. Coordinare progetti e manifestazioni con i docenti dei tre ordini di scuola dell'Istituto. 4. Collaborare con Istituti del territorio e l'Ente locale. 5. Monitoraggio e promozione del rinnovamento degli strumenti.

AMBITI COMUNI

- a. Sostenere formazione, aggiornamento e autoaggiornamento per docenti e personale ATA, anche in piattaforme-learning.
- b. Potenziare e migliorare la progettualità per il miglioramento degli esiti
Potenziare il monitoraggio degli esiti e dei processi.
- c. Consolidare coerenza di programmazione educativo-didattica nella formazione continua di base degli alunni anche ai fini dell'orientamento.
- d. Armonizzare metodologie e strategie didattiche, stili educativi e definire criteri di valutazione e strumenti di verifica comuni in riferimento al curricolo continuo.
- e. Sostenere la comunicazione educativa con le famiglie.
- f. Sostenere la partecipazione e l'organizzazione delle relazioni nel rapporto e raccordo scuola-famiglia-comunità di territorio.
- g. Presiedere le riunioni relative all'ambito di riferimento in assenza e su delega della Dirigente Scolastica.
- h. Coordinare e responsabilizzare i docenti relativamente alle funzioni per la realizzazione degli obiettivi del settore di intervento di ciascuna.
- i. Presentare al Collegio dei docenti la rendicontazione del lavoro svolto in itinere e alla fine dell'anno scolastico.

Coordinatori di plesso

INFANZIA DONATELLA ONORI “Monti Lepini”

Patrizia PASCALE “Rosa-Rosaria Tomei, la donna di Trilussa”

ANTONELLA SOGLIANO “B.go Flora”

PRIMARIA ANTONIETTA AROMA “Dante Monda”

Vittoria FANESI

Nadia DANESIN “B.go Flora”

SECONDARIA RITA MARCELLI “Alfonso Volpi”

Coordinatori di Team – Scuola Primaria

PLESSO	CLASSI	SEZIONI	DOCENTE
Dante Monda	PRIME	A-B	Matilde DI GIACOMO
“	PRIME	C - D	Margherita SANTARPIA
“	SECONDE	A - B	Stefania CHIARUCCI
“	SECONDE	C - D	Lora Renata BONOMO
“	TERZE	A - B	Lina Rita FABOZZI
“	TERZE	B - C	Assunta MUSELLA
“	QUARTA	A	Giuseppina NARDELLA
“	QUARTE	B - C	Milena D’ANDREA
“	QUINTE	A - B	Giuliana DI MAIO
“	QUINTA	C	Marcella MIDDEI
B.go Flora	PRIMA	UNICA	Antonella DI CARMINE
	SECONDA	UNICA	Silva PUCCI
“	TERZA	UNICA	Carmela COCUZZO
B.go Flora	QUARTA	UNICA	Carmela COCUZZO
	QUINTA	UNICA	Mariapaola BERNARDI

Coordinatori di Dipartimento – Scuola secondaria I grado

DIPARTIMENTO	DOCENTE
LINGUA COMUNITARIA	Chantal PROMIS
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	Simona ZANCONATO
INSEGNAMENTO RELIGIONE CATTOLICA	Tania GIOVANNOLI
MATEMATICA,SCIENZE e TECNOLOGIA	Barbara GIAMBI
LETTERE	Bruna PEDRONI
MUSICA	Carla FAGIANI
STRUMENTO MUSICALE	Laura SCHULTIS
ARTE	Federica BAGAGLINI
SOSTEGNO	Giuseppina LASCO

Coordinatori di Classe – Scuola secondaria di I grado

CLASSE I	Sezione A	Prof.ssa MONTANE	CLASSE I	Sezione E	Prof.ssa STANGONI
CLASSE II	Sezione A	Prof.ssa SURBERA	CLASSE II	Sezione E	Prof.ssa GIAMBI
CLASSE III	Sezione A	Prof.sseD'AMBROSIO/ ANGELI	CLASSE III	Sezione E	Prof.sse STANGONI/DE ANGELI
CLASSE I	Sezione B	Prof.ssa MONTONE	CLASSE I	Sezione F	Prof.ssa SESSA
CLASSE II	Sezione B	Prof. ssa MAGGIORE	CLASSE II	Sezione F	Prof.ssa CENSI
CLASSE III	Sezione B	Prof.ssa ZANCONATO/PROMIS	CLASSE III	Sezione F	Prof.ssa VUERICH/FAGIANI
CLASSE I	Sezione C	Prof.			
CLASSE II	Sezione C	Prof.ssa MARCELLI	CLASSE II	Sezione G	Prof.ssa MARONGIU
CLASSE III	Sezione C	Prof.ssa POLIN/COGLIANDOLO			
CLASSE I	Sezione D	Prof.ssa ANTONELLI			
CLASSE II	Sezione D	Prof.ssa MAZZA			
CLASSE III	Sezione D	Prof.ssa CARRARA/BAGAGLINI			

PIANO ANNUALE – ATTO POLITICO E DI INDIRIZZO DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA

Piano attuativo POF – Personale Docente (Organizzazione/ Didattica/ Formazione)

SCUOLA INFANZIA

- n. 3 Coordinatori di plesso
- n. 1 Coordinamento plessi
- n. 3 Referenti COVID
- n. 1 Referente Educazione civica
- Tutti Progetto Qualità

SCUOLA PRIMARIA

- n. 3 Coordinatori di plesso
- n. 1 Coordinamento plessi
- n. 1 Orario docenti
- n. 4 Referenti COVID
- n. 1 Referente Educazione civica
- Tutti Progetto Qualità

SCUOLA SECONDARIA 1° GRADO

- n. 1 Docente con funzioni vicario (esonero totale)
- n. 1 Coordinatore di plesso
- n. 25 Coordinatori di classe
- n. 1 Orario docenti
- n. 4 Referenti Covid
- n. 1 Referente Educazione civica
- Tutti Progetto Qualità
- N. 1 Animatore digitale Vuerich
- n. 3 Team digitale (Padula-Girasole - Santarpia)
- n. 1 ass. amministrativo Suppa
- n. 1 supporto tecnico Orabona

Piano attuativo POF – Personale ATA (Organizzazione /Didattica/Formazione)

ASSISTENTI AMMINISTRATIVI

<i>Intensificazione per organizzazione del lavoro dovuta a maggior carico di lavoro (complessità organizzativa e mole di lavoro scaturita dai totale di n.6 Plessi)</i>	n. 6 unità
<i>Lavoro straordinario oltre l'orario d'obbligo</i>	n.6 unità
<i>Sostituzioni colleghi assenti</i>	n.6 unità
<i>Collaborazione progetti, attività collegate POF e al Potenziamento</i>	n. 1 unità
<i>Flessibilità oraria</i>	n.6 unità
<i>Gestione comunicazioni scuola famiglia per inefficienze scolastiche</i>	n. 2 unità
<i>Collab. Attività collegate alle uscite didattiche, visite e viaggi di istruzione</i>	n. 2 unità
<i>Collab. Comunicazioni enti e comune</i>	n. 1 unità

COLLABORATORI SCOLASTICI

<i>Intensificazione per organizzazione del lavoro</i>	n.17 unità
<i>Organico aggiuntivo</i>	n. 10 unità
<i>Lavoro straordinario oltre l'orario d'obbligo</i>	n. 27 unità
<i>Sostituzioni colleghi assenti</i>	n. 27 unità
<i>Collaborazione progetti POF</i>	n. 2 unità
<i>Le attività sono predisposte secondo le indicazioni del Protocollo sicurezza prevenzione/contenimento Covid-19</i>	infanzia n. 3 unità secondaria

Avvio e Organizzazione delle attività didattiche

EMERGENZA COVID- 19 SARANNO ATTIVI FINO A CONCLUSIONE DELL'EMERGENZA PANDEMICA E SONO PREDISPOSTI SECONDO LE DISPOSIZIONI DI LEGGE DI PREVENZIONE/CONTENIMENTO COVID-19.

ORARIO LEZIONI

○ **INFANZIA (fino attivazione mensa):**

8:30/9:30 – 12:30/13:00 (LUN-VEN)

8.30/9:30 – 12:45/13:00 (LUN-VEN) plesso Rosa-Rosaria Tomei

8:00/8:15 flessibilità in entrata alunni con esigenze: trasporto scuolabus ed entrambi i genitori lavoratori

○ **INFANZIA (dopo attivazione mensa):**

8:30/9:30 – 12:30/13:00 (LUN-VEN) – Sezioni Tempo antimeridiano

8.30/9:30 – 15:30/16:00 (LUN-VEN) – Sezioni Tempo normale

8:00/8:15 flessibilità in entrata alunni trasporto scuolabus ed entrambi i genitori lavoratori

○ **PRIMARIA:**

08:05 – 13:35 (LUN-MERC)

08:05 – 12:40(MART-GIOV-VEN)

○ **SECONDARIA:**

07:55- 13:30 (LUN-VEN) classi primo piano

07:55 - 13:32 classi piano terra

1 –**SCANSIONE ANNO SCOLASTICO:**Quadrimestre

2 –**PROGRAMMAZIONE E VERIFICA SETTIMANALE:** Modello 2-2-2-2

I docenti riserveranno, durante gli incontri, un'ora per ricevimento individuale dei genitori previo appuntamento (Scuola Infanzia-Primaria). La programmazione potrà essere organizzata anche in remoto, strumento MEET.

Consegna programmazione 30/11/2020.

3 – **AGGIORNAMENTO:** diritto/dovere del docente – dovere del Dirigente Scolastico
Piano Formazione Docenti Ambito 21 e Piano Nazionale di Formazione interno
Modalità: in presenza, e-learning, in Rete

Per il corrente anno scolastico l'aggiornamento si svolgerà esclusivamente in videoconferenza.

4 – **ELEZIONE OO.CC.:**

Le assemblee collegiali con le famiglie si terranno in remoto, strumento MEET

Le elezioni degli OO.CC. si terranno in presenza

C. INTERSEZIONE: 26 ottobre

C. INTERCLASSE: 28 ottobre

C. CLASSE: 29 ottobre

5 – **CONSIGLI DI CLASSE:** riferimento al calendario delle attività

I Consigli di classe, anche con la presenza dei genitori, si svolgeranno in MEET.

5 – **SOSTITUZIONE DOCENTI ASSENTI:**

Modalità Scuola primaria:

- a) docente con ore a disposizione;
- b) docente di sostegno nella propria classe (se non si riuscirà a nominare);
- c) docente potenziamento;
- d) docente resosi disponibile alla flessibilità;
- e) docente di sostegno in assenza dell'alunno disabile (come estrema possibilità)

Modalità Scuola secondaria:

- a) docente con ore a disposizione di altra disciplina della classe;
- b) docente con ore a disposizione della stessa disciplina di altra classe;
- c) docente con ore a disposizione di altra disciplina di altra classe;
- d) docente di sostegno nella propria classe (se non si riuscirà a nominare);
- e) docente potenziamento;
- f) docente resosi disponibile alla flessibilità.

6 – **ATTIVITÀ FUNZIONALI ALL'INSEGNAMENTO:**

INDIVIDUALI: 40 h

- a) Cons. Intercl./Intersez./classe: 1 ora per classe/sezione

COLLEGIALI: 40 h infanzia e primaria

- a) Collegio docenti: 16,30 h
- b) dipartimento: 2 h
- c) consegna doc. valutazione: 4 h infanzia
- d) consegna doc. valutazione: 8 h primaria

COLLEGIALI: 40 h secondaria

- a) collegio docenti: 16,30 h
- b) dipartimento: 6 h
- c) consegna doc. valutazione: 8 h

Gli Organi Collegiali si svolgeranno in videoconferenza.

VERIFICA E VALUTAZIONE

VERIFICA E VALUTAZIONE: DPR 22/06/2009, LEGGE 107/2015 E D. Lgs. 13/04/2017 N. 62 APPLICATIVO L.107/2015 E NORMATIVA SUCCESSIVA E CIRCOLARI DELLA DIRIGENTE SCOLASTICA

VERIFICHE INTERMEDIE: BIMESTRALI

→ VALUTAZIONE COERENTE CON I CRITERI DI VALUTAZIONE DELIBERATI DAL COLLEGIO DEI DOCENTI

→ PER TUTTE LE DISCIPLINE

VALUTAZIONE INTERMEDIA E FINALE: MASSIMA COERENZA CON I RISULTATI DELLE VERIFICHE PERIODICHE E I CRITERI DELIBERATI COLLEGIALMENTE.

CERTIFICAZIONE DELLE COMPETENZE: alla fine della CLASSE V e della CLASSE III
Come da modelli allegati al Decreto Ministeriale 3 ottobre 2017 n. 742

I CRITERI DI VALUTAZIONE sono pubblicati al sito istituzionale nel settore MONITORAGGIO e VALUTAZIONE