



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto comprensivo "Dante Monda-Alfonso Volpi"

via Oberdan snc 04012 Cisterna di Latina

☎ 06/9699160 Cod. fiscale 80008560593

✉ ltic838007@istruzione.it Pec: ltic838007@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmonda-volpi.edu.it



**A TUTTO IL PERSONALE
dell' I.C "Dante Monda -Alfonso Volpi"
Sito web
ALBO ON LINE**

**OGGETTO: Permessi retribuiti per motivi di studio per l'anno 2021-
Circolare prot. 0008844 del 14/10/2020 AMBITO TERRITORIALE LATINA
Modalità di fruizione da parte del personale della scuola.**

Si rende noto che il presente contratto si applica al personale docente, educativo e ATA in servizio presso le Istituzioni Scolastiche del Lazio.

A tutti gli interessati si comunica che il termine ultimo per la presentazione della domanda da parte degli interessati è fissato alla data del **15 novembre 2020**

Si precisa che dovrà essere utilizzato il modello allegato alla presente (pena esclusione).

Distinti saluti

Allegati

- Circolare prot. 0008844 del 14-10-2020
- Domanda concessione permesso.

f.to La Dirigente Scolastica
Dott.ssa NUNZIA MALIZIA
Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 D.L.vo n. 39/1993



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Ufficio VIII - Ambito Territoriale di Latina
Via Legnano, 34 - 04100 Latina**

**Ai Dirigenti Scolastici
degli Istituti Statali di ogni ordine e grado
di Latina e Provincia
Alle OO.SS. del Comparto Scuola
Loro Sedi**

Oggetto: Permessi retribuiti per motivi di studio – Anno 2021

Il giorno 7 marzo 2018 è stato sottoscritto tra la Direzione Generale dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio e le Organizzazioni Sindacali regionali del Lazio del Comparto Scuola l'ipotesi di CONTRATTO COLLETTIVO INTEGRATIVO REGIONALE SUI CRITERI PER LA FRUIZIONE DEI PERMESSI PER IL DIRITTO ALLO STUDIO, PER IL PERSONALE DOCENTE, EDUCATIVO ED A.T.A. per il quadriennio 2018/2021.

Nell'auspicare la massima e migliore diffusione possibile, tra il personale interessato, del contenuto di detto contratto si ritiene utile evidenziarne le parti più salienti:

1. ha titolo a beneficiare dei permessi di cui trattasi il personale docente, educativo, A.T.A, ivi compresi i docenti che impartiscono l'insegnamento della religione cattolica, assunti con contratto a tempo indeterminato e determinato. Quest'ultimo con rapporto di lavoro sia fino al termine dell'anno scolastico, sia fino al termine delle lezioni e dell'attività didattica (art. 1).
2. la concessione dei permessi per motivi di studio è connessa alla frequenza dei corsi elencati nell'art. 5 del precitato contratto ed all'applicazione dei parametri ivi previsti in ordine prioritario.
3. il medesimo art. 5 stabilisce che sarà motivo di esclusione il non aver superato almeno un esame nell'anno accademico precedente la data della domanda.(dichiarazione di cui alla lettera "l" del modello di richiesta).
4. il personale di ruolo o non di ruolo a qualsiasi titolo in servizio per un orario inferiore a quello previsto per il posto o la cattedra intera avrà titolo a fruire dei permessi per lo studio in misura proporzionale alle prestazioni lavorative rese (art. 7).
5. i permessi retribuiti sono concessi nella misura massima di 150 ore annue e decorrono dal 1° gennaio al 31 dicembre 2021 (art. 7).

6. il personale beneficiario dei permessi di cui trattasi, al fine di una efficace organizzazione dell'attività didattica, deve comunicare la propria assenza con almeno cinque giorni di anticipo rispetto alla fruizione (art. 7).

7. la certificazione di frequenza dei corsi e degli esami sostenuti deve essere rilasciata dall'organo competente e presentata al Dirigente Scolastico, subito dopo la fruizione del permesso, ove possibile e comunque entro il 31 dicembre di ogni anno, fatta salva l'ipotesi di giustificato motivo. Per i corsi finalizzati al conseguimento del diploma di istruzione secondaria di II grado si intende il certificato di frequenza da prodursi al termine delle attività didattiche (art. 9).

8. la pubblicazione delle graduatorie relative ai permessi di studio dell'anno 2021 sarà fissata con successiva comunicazione.

9. Il termine ultimo per la presentazione della domanda da parte degli interessati è fissato alla data del 15 novembre 2020.

Dette richieste, prodotte secondo il fac-simile allegato alla presente nota dovranno essere presentate tramite il rispettivo Dirigente Scolastico, il quale, **dopo averle acquisite al protocollo della scuola e successivamente scansionate con i relativi allegati**, avrà cura di trasmetterle, con unica nota di accompagnamento, ai seguenti indirizzi di posta elettronica, entro e non oltre il **18/11/2020**:

Docenti scuole primaria, dell'infanzia e personale educativo pasquale.cortesano.it@istruzione.it

Docenti scuole medie gabriella.spano.it@istruzione.it

Docenti scuole medie superiori assunta.caccavale.it@istruzione.it

Personale A.T.A. massimo.mattoni.it@istruzione.it

Si ringraziano le SS.LL. per la consueta collaborazione .

Il Dirigente
Anna Carbonara
(firma autografa sostituita

a mezzo stampa, ex art.3, co.2, D.lgs 39/93)

DOMANDA CONCESSIONE PERMESSI DIRITTO ALLO STUDIO ANNO SOLARE 2021

La compilazione del presente modulo di domanda avviene secondo le disposizioni previste dal D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 e successive modifiche ed integrazioni "TESTO UNICO DELLE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE E REGOLAMENTARI IN MATERIA DI DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA".

Al Dirigente dell'Ufficio Territoriale di _____
Per il tramite del Dirigente Scolastico della Scuola di
servizio _____

(se servizio su più scuole, indicare la prima)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

QUALIFICA

- ☐ personale ATA ☐ docente infanzia ☐ docente primaria
☐ docente secondaria 1° grado ☐ docente secondaria 2° grado ☐ personale educativo

Cl. Conc. _____

TIPOLOGIA DI CONTRATTO: ☐ TEMPO INDETERMINATO ☐ TEMPO DETERMINATO

Personale con contratto a tempo indeterminato

con contratto part time ☐ no ☐ sì (se sì) numero ore _____

anzianità di servizio (escluso l'anno in corso) _____

numero anni di servizio di ruolo (escluso l'anno in corso) _____

numero anni di servizio non di ruolo (conteggiare anni interi o
anni con almeno 180 gg di servizio) _____

Personale con contratto a tempo determinato di durata annuale

con contratto fino ☐ al 31/8/2021 ☐ al 30/6/2021 ☐ all'avente titolo su posto
(supplenza annuale) (supplenza fino al termine attività didattiche) fino al 31/8 o al 30/6

con orario ridotto ☐ no ☐ sì (se sì) numero ore _____

anzianità di servizio (escluso l'anno in corso) _____

anni scolastici di servizio prestati con nomina di supplenza
annuale (fino al 31 agosto) _____

anni scolastici di servizio prestati con nomina fino al termine
delle attività didattiche (fino al 30 giugno) _____

NB: solo il personale con nomina fino al 31/8 o 30/6 (non quindi il personale in servizio per supplenza temporanea) può fruire dei permessi per il diritto allo studio

CHIEDE

☐

IL RINNOVO

☐

LA CONCESSIONE PER LA PRIMA VOLTA

dei permessi retribuiti per il diritto allo studio per frequentare (è possibile indicare un solo corso):

- a. corsi per il conseguimento della **specializzazione per le attività di sostegno** ad alunni disabili (per il personale docente abilitato di ogni ordine e grado)
- b. corsi di laurea in **Scienze della Formazione** per il conseguimento dell'**abilitazione all'insegnamento nella scuola dell'infanzia e primaria** (vecchio e nuovo ordinamento - DM 249/2010)
- c. conseguimento dei **24 CFU** di cui ai commi 1, lettera b) e 2; lettera b dell'articolo 5 del D.Lvo 59/2017 necessari per l'accesso al concorso di docente nella scuola secondaria di primo e secondo grado;
- d. (solo per il personale ATA), corsi finalizzati al conseguimento di qualsiasi **titolo di studio previsto per l'accesso alla qualifica di appartenenza** (lauree, diplomi di maturità, diplomi di qualifica triennali rilasciati da istituti statali - leFP - e da C.F.P. regionali)
- e. corsi finalizzati al conseguimento di un **diploma di laurea** (massimo seconda, oltre a quella già conseguita), laurea triennale più eventuale laurea specialistica/magistrale, compresi i corsi di laurea presso gli Istituti AFAM;
- f. corsi riconosciuti dal MIUR finalizzati al conseguimento di **titoli post-laurea e post diploma**, purché previsti dagli statuti delle Università italiane statali o legalmente riconosciute (dottorati di ricerca, "master", corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione, corsi di alta formazione, ecc.) oppure rilasciati da Università straniere riconosciute dall'ordinamento italiano, purché di durata almeno annuale e con esame finale;
- g. corsi, presso facoltà ecclesiastiche e istituti di scienze religiose abilitati dalla C.E.I., finalizzati al conseguimento della qualificazione professionale per l'**insegnamento della religione cattolica** nelle scuole pubbliche
- h. corsi di studio finalizzati al conseguimento di un **secondo diploma di istruzione secondaria di 2° grado o di qualifica professionale**, presso istituti statali o C.F.P. regionali, nonché di corso finalizzato al conseguimento di attestati professionali riconosciuti dall'ordinamento pubblico (esempio: corsi ITS);
- i. corsi a distanza organizzati da Università Telematiche statali o legalmente riconosciute o da enti/organismi riconosciuti dal MIUR, al conseguimento di un **diploma di laurea**, mediante utilizzo della piattaforma **on - line**;
- j. corsi finalizzati al conseguimento di **titoli post-laurea e post diploma**, purché previsto dagli statuti delle Università statali o legalmente riconosciute, e/o corso riconosciuti dal MIUR, ("master", corsi di perfezionamento, corsi di specializzazione, corsi di alta formazione, ecc.) purché di durata almeno annuale e con esame finale, mediante utilizzo piattaforma **on-line**.

DICHIARA

- ☐ di essere in attesa dell'esito delle prove selettive
- ☐ di non essere a conoscenza della data di avvio del corso, pur essendo regolarmente iscritto
(barrare la voce che interessa)

e pertanto di essere consapevole dell'inclusione **CON RISERVA** nelle graduatorie dei beneficiari

☐ sì ☐ no

per chi chiede i permessi per corsi universitari (laurea e post laurea)

- di essere iscritto in regime di part time ☐ sì ☐ no
- di frequentare corsi finalizzati a sostenere esami singoli ☐ sì ☐ no
- di essere iscritto come fuori corso ☐ sì ☐ no

che la durata legale del corso di studi per cui si chiede il permesso è di anni _____
(considerare unitariamente il percorso quinquennale 3 + 2, laurea + laurea specialistica)

di aver già fruito per il medesimo corso dei permessi per numero di anni _____

(Coloro che hanno già fruito dei permessi per un numero di anni pari alla durata legale del corso di studi non possono beneficiare di ulteriori permessi)

Il sottoscritto si impegna, in caso di concessione dei permessi, a produrre al Dirigente Scolastico:

- un prospetto mensile dal quale risulti il calendario dei permessi da fruire;
- la dichiarazione attestante la partecipazione agli esami intermedi e finali sostenuti.

Il sottoscritto, iscritto al corso (indicare quale) _____

organizzato dalla seguente Università Telematica _____

o dal seguente Ente accreditato, riconosciuto dal MIUR _____

si impegna, in caso di concessione dei permessi, a rilasciare, sotto la propria personale responsabilità, la dichiarazione sostitutiva attestante l'avvenuto collegamento per via telematica durante l'orario di servizio.

(La mancata produzione delle dichiarazioni sostitutive nei tempi prescritti comporterà la trasformazione dei permessi già concessi in aspettativa senza assegni)

Data _____

Firma _____

Informativa ex art. 13 D.lgs. 196/2003 e ss. mm. ed li.

Sottoscrivendo la presente domanda, lo scrivente dichiara di aver letto e compreso la seguente informazione, redatta ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 ("Codice in materia di protezione dei dati personali"):

1. tutti i propri dati personali, compresi quelli sensibili, raccolti attraverso la compilazione della presente domanda, saranno trattati, in osservanza dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e tutela della riservatezza, attraverso logiche strettamente correlate alle finalità di costituire la graduatoria provinciale dei richiedenti i permessi per la fruizione dei permessi per diritto allo studio;
2. il trattamento sarà effettuato ad opera dei dipendenti della scuola di servizio e dei dipendenti dell'Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio e dell'Ufficio Ambito Territoriale competente, incaricati ed istruiti opportunamente;
3. il conferimento dei dati è obbligatorio e l'eventuale rifiuto di fornirli comporta l'impossibilità di essere inseriti nella graduatoria per la fruizione dei permessi per diritto allo studio;
4. i dati personali, esclusi quelli sensibili, saranno diffusi mediante pubblicazione sul sito internet dell'Ufficio Ambito Territoriale, al fine di garantire la trasparenza della procedura concorsuale. I dati potranno anche essere comunicati ai soggetti istituzionali che erogano i corsi di istruzione/formazione per i quali i permessi al diritto allo studio sono previsti.
5. Il titolare del trattamento è l'USR per il Lazio – viale G. Ribotta, 41 – 00144 - Roma;
6. I responsabili del trattamento sono: il Dirigente scolastico, il Dirigente dell'Ufficio IV e il Dirigente dell'Ufficio Territoriale competente;
7. In ogni momento il sottoscritto richiedente potrà esercitare i suoi diritti nei confronti del titolare del trattamento, ai sensi dell'art.7 del D.lgs.196/2003, che di seguito si trascrive invitando ad una attenta lettura:

Decreto Legislativo n.196/2003. Art. 7 - Diritto di accesso ai dati personali ed altri diritti

1. L'interessato ha diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che lo riguardano, anche se non ancora registrati, e la loro comunicazione in forma intelligibile.
2. L'interessato ha diritto di ottenere l'indicazione:
 - a) dell'origine dei dati personali;
 - b) delle finalità e modalità del trattamento;
 - c) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
 - d) degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e del rappresentante designato ai sensi dell'articolo 5, comma 2;
 - e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza in qualità di rappresentante designato nel territorio dello Stato, di responsabili o incaricati.
3. L'interessato ha diritto di ottenere:
 - a) l'aggiornamento, la rettificazione ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati;
 - b) la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
 - c) l'attestazione che le operazioni di cui alle lettere a) e b) sono state portate a conoscenza, anche per quanto riguarda il loro contenuto, di coloro ai quali i dati sono stati comunicati o diffusi, eccettuato il caso in cui tale adempimento si rivela impossibile o comporta un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato.
4. L'interessato ha diritto di opporsi, in tutto o in parte:
 - a) per motivi legittimi al trattamento dei dati personali che lo riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta;
 - b) al trattamento di dati personali che lo riguardano a fini di invio di materiale pubblicitario o di vendita diretta o per il compimento di ricerche di mercato o di comunicazione commerciale.