



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto comprensivo "Dante Alighieri-Alfonso Volpi"

via Oberdan snc 04012 Cisterna di Latina

☎ 06/9699160 Cod. fiscale 80008560593

✉ Uoic838007@istruzione.it Pec: Uoic838007@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmonda-volpi.edu.it



ALLA DOCENTE SANTARPIA MARGHERITA

AL DIRETTORE S.G.A.

e p.c. **AI DOCENTI**

AL PERSONALE A.T.A.

ALL'ALBO

AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

ATTI

Oggetto: Nomina Docente FUNZIONE STRUMENTALE per l'a.s. 2021/2022.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

- VISTO** il DPR 8 marzo 1999, n.275 - Regolamento recante norme in materia di Autonomia delle Istituzioni Scolastiche;
- VISTO** il D.L. n.165/2001, art. 25 – comma 5 e successive modificazioni e integrazioni;
- VISTO** l'art.33 del CCNL Scuola del 29/11/2007, che stabilisce e regola le Funzioni Strumentali in coerenza col Piano dell'Offerta Formativa della Scuola in regime di autonomia;
- VISTO** il D.L. n. 150/2009;
- VISTA** la Legge n. 107/2015;
- VISTO** l'art 24 del CCNL Comparto Istruzione e Ricerca;
- VISTO** il C.C.N.L. del comparto scuola 2016/2018 sottoscritto in data 19.04.18, art. 28, comma 4;

PRESO ATTO della delibera del Collegio Docenti ATTO N. 30 del 28/09/2021 relativa all'individuazione delle aree e dei criteri relativi all'assegnazione delle funzioni strumentali al PTOF per l'a.s.2021/2022;

VISTA la delibera n. 30 del 28/09/2021 con la quale si invita il personale docente a presentare per iscritto la propria disponibilità a svolgere la Funzione Strumentale entro le ore 14.00 del 15 ottobre 2021 per la deliberazione alla seduta del Collegio dei docenti calendarizzata per martedì 26 ottobre 2021.;

RILEVATO che l'individuazione del personale cui attribuire l'incarico a svolgere la Funzione Strumentale afferisce alla determinazione per l'organizzazione degli uffici ed alle misure per la gestione delle risorse umane, nonché alla direzione ed organizzazione del lavoro, e pertanto all'esercizio delle esclusive prerogative dirigenziali degli organi preposti alla gestione con le capacità ed i poteri del privato datore di lavoro;

VALUTATE le domande e le disponibilità pervenute dai docenti dell'Istituto;

VISTA la delibera del Collegio dei Docenti del 26/10/2021 atto n. 35

ATTRIBUISCE

Alla S.V. per l'a.s.2021/2022 l'incarico di Funzione Strumentale al Piano dell'Offerta Formativa relativa alla seguente area:

AREA 2/B : " SOSTEGNO AL LAVORO DEI DOCENTI"

Ordine di scuola Primaria

Attività da svolgere

Collaborazione con la Di. S. e lo Staff sui seguenti ambiti:

- Accoglienza nuovi docenti.
- Predisposizione della documentazione necessaria allo svolgimento delle attività annuali dei CONSIGLI DI INTERCLASSE.
- Coordinamento delle operazioni preliminari alla precisa documentazione necessaria all'espletamento di: scrutini quadrimestrali e finali, adozione libri di testo.
- Sostegno ai bisogni formativi dei docenti, facendosi tramite mediante indagini e rilevazioni delle esigenze di formazione e aggiornamento.
- Interazione con i Consigli di INTERCLASSE per l'organizzazione ottimale ed efficace dei colloqui scuola/famiglia.
- Sostegno all'attività dei docenti fornendo informazioni del quadro normativo vigente e delle direttive ministeriali.
- Partecipazione alle riunioni dello staff dirigenziale al fine di monitorare in itinere l'andamento delle attività realizzate.
- Cura degli aspetti organizzativi per la partecipazione a iniziative (Coop, AMAZON...) in continuità con anni precedenti.

- Collaborazione con la Dirigenza, le altre FF.SS e l'ass. tecnico.
- Raccordo con la coordinatrice di ordine di scuola primaria.
- Presentazione di una relazione di rendicontazione del lavoro svolto in chiusura di anno scolastico.

Ulteriori compiti potranno essere affidati in relazione a specifiche problematiche che si potrebbero presentare nel corso dell'anno scolastico.

A conclusione dell'anno scolastico, la S.V dovrà redigere una relazione finale sull'attività, con analisi dei processi e dei risultati, rivolta al Collegio dei Docenti di fine anno, per la verifica della coerenza tra il progetto presentato e l'attività svolta.

Per l'espletamento del suddetto incarico sarà corrisposto un compenso lordo dipendente, che sarà deciso in sede di Contrattazione d'Istituto e la spesa sarà finanziata da appositi fondi erogati dal MIUR. L'importo dovuto sarà corrisposto non oltre il 31/08/2022.

Si precisa che il compenso di cui sopra sarà erogato solo a prestazione effettivamente svolta.

Nel caso di impossibilità di svolgimento dell'attività di cui alla presente nomina, l'incarico si intenderà revocato e nulla sarà dovuto.

La presente comunicazione vale come lettera di incarico.

LA DIRIGENTE SCOLASTICA

Dott.ssa NUNZIA MALIZIA