



Ministero dell'Istruzione

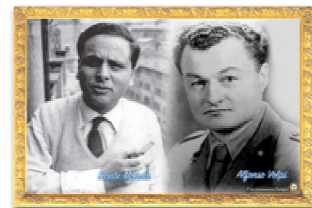
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto comprensivo "Dante Alighieri - Alfonso Volpi"

via Oberdan snc 04012 Cisterna di Latina

☎ 06/9699160 Cod. fiscale 80008560593

✉ Uic838007@istruzione.it Pec: Uic838007@pec.istruzione.it

Sito internet www.icmonda-volpi.edu.it



CONSIGLIO DI ISTITUTO

VERBALE N. 9

Il Consiglio di Istituto è costituito a norma dell'art. 5 del D.P.R. n. 416 del 31 maggio 1974 e nominato per il triennio 2020-2023 con decreto di convalida della Dirigente Scolastica, prot. n. 5908 del 03/12/2020.

L'anno 2022 (duemilaventidue), il giorno 26 (ventisei) gennaio, alle ore 17:35, a seguito di regolare convocazione, si è riunito in remoto, strumento MEET, il Consiglio di Istituto per la trattazione del seguente:

ORDINE DEL GIORNO

1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;
2. Proposta Programma Annuale A.F2022 e relazione illustrativo – programmatica;
3. Variazione al P.A.2021;
4. Erogazioni liberali genitori alunni-scheda finanziaria A03/15-utilizzo.
5. Delibera orario antimeridiano per gli alunni della scuola dell'infanzia nella giornata che precede le vacanze di Pasqua;
6. Delibera orario ridotto Uffici di segreteria nella giornata di venerdì 15 aprile 2022;
7. Eventuali comunicazioni del presidente.

All'appello risultano presenti:

P	A	NOMINATIVI	COMPONENTE	P	A	NOMINATIVI	COMPONENTE
X		PASCALE PATRIZIA	DOCENTI	X		PORCELLETTA EMILIA	GENITORI
X		SOGLIANO ANTONELLA		X		FERRARA ANNA	

X		NARDOCCI ANNA MARIA		X		COLUZZI VELIA
X		MIDDEI MARCELLA		X		ZAMUNER MARIA
X		CENSI PATRIZIA			X	PIETROSANTI TIZIANA
X		DI CARMINE GLORIANA		X		Dott.ssa NUNZIA MALIZIA
X		CARRARA MELANIA				
X						
		PADULA DANIELA				
						DIRIGENTE SCOLASTICA

Presiede la seduta il presidente di Istituto signora Emilia Porcelletta che, a seguito della verifica del numero legale, presenti n.13,assenti non giustificati n.1Pietrosanti Tiziana (personale ATA), dichiara valida e aperta la seduta.

E' presente il Direttore dei SGA su invito, senza diritto di voto. La seduta sarà verbalizzata dalla signora Velia Coluzzi.

Si passa alla trattazione dei seguenti punti all'O.d.G.:

1) Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente;

Il presidente del Consiglio di Istituto chiesto il parere della dirigente scolastica e dei membri del Consiglio di Istituto,dopo breve discussione, invita i consiglieri a votare per la sua approvazione.

Il Consiglio di istituto

Visto l'art. 10 del D.Lvo 16 aprile 1994, n. 297;

Visto l'art. 1 della Circolare MI 16 aprile 1075, n. 105;

Con votazione unanime, resa in forma palese (per acclamazione)

Delibera Atto n.56

Di approvare il verbale della seduta precedente.

2. Proposta Programma Annuale A.F.2022 e relazione illustrativo-programmatica

La Dirigente scolastica, su invito del Presidente, coadiuvata dal DSGA, espone i dati contenuti nella relazione illustrativa. Essa si snoda in tre argomenti: la prima parte espone i riferimenti normativi e i dati statistici che vanno a formare l'istituto comprensivo quali il numero delle sedi, il numero degli alunni frequentanti, il numero delle sezioni/classi e la totalità del personale dipendente docenti e non docenti. La seconda parte è formata dagli obiettivi didattici previsti nel PTOF prefissati dal collegio dei docenti, di concerto con la dirigente scolastica per l'anno scolastico 2021/2022. La terza parte si compone dei dati gestionali e contabili veri e propri che illustrano le capacità della scuola nel finanziare le varie attività didattiche e amministrative. Essa si può riassumere come segue.

La presente relazione in allegato allo schema di programma annuale per l'Esercizio Finanziario 2022 viene formulata tenendo conto delle seguenti disposizioni:

- Decreto 28 agosto 2018, n. 129, avente ad oggetto "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107" - pubblicato in G.U. Serie Generale n. 267 del 16 novembre 2018
- Nota MIUR n. 25674 del 20 dicembre 2018, avente ad oggetto "nuovo piano dei conti e nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche"
- Nota MIUR n. 74 del 5 gennaio 2019 - Orientamenti interpretativi
- Nota MI n. 21503 del 30/09/2021 avente per oggetto: "A.S. 2021/2022 – Assegnazione integrativa al Programma annuale 2021 – periodo settembre-dicembre 2021 e comunicazione preventiva del Programma Annuale 2022 – periodo gennaio-settembre 2022.
- Nota MI n. 25863 del 09/11/2021, avente per oggetto: "predisposizione e approvazione del programma annuale 2022 ai sensi dell'art. 5, del D.I. 28/08/2018, n. 129", con la quale il ministero comunica alle istituzioni scolastiche la possibilità di usufruire di una proroga di tutti i termini previsti dall'art. 5, commi 8 e 9, del D.I. n. 129/2018, di 45 giorni, indicando anche le tempistiche per la predisposizione ed approvazione del programma annuale 2022.
- Che il programma annuale deve essere strettamente collegato con le attività di istruzione, formazione e di orientamento stabilite dal PTOF e, nel perseguire le finalità previste, è necessario attenersi a criteri di efficacia, efficienza ed economicità. Il programma annuale, infatti, in quanto processo e strumento trasversale ai settori didattico, gestionale e amministrativo-contabile, attraverso la pianificazione degli interventi e delle azioni necessarie a dare concreta attuazione al Piano dell'offerta formativa e al PTOF, rende possibile una programmazione integrata didattico-finanziaria tale da garantire efficacia ed efficienza all'azione dell'Istituto scolastico.

Sedi:

L'istituto scolastico è composto dalle seguenti sedi, ivi compresa la sede principale:

C.M.	Comune	Indirizzo	Alunni
LTIC838007	CISTERNA DI LATINA	VIA OBERDAN snc SEDE CENTRALE	
LTMM838018	CISTERNA DI LATINA	Plesso A. Volpi – scuola secondaria I grado	373
LTAA838014	CISTERNA DI LATINA	Plesso R.R. Tomei – scuola Infanzia	95
LTAA838025	CISTERNA DI LATINA	Plesso Monti Lepini – scuola Infanzia	94
LTAA838036	CISTERNA DI LATINA	Plesso B. Flora – scuola Infanzia	47
LTEE838019	CISTERNA DI LATINA	Plesso D. Monda – scuola Primaria	316
LTEE83802A	CISTERNA DI LATINA	Plesso B. Flora – scuola Primaria	84

La popolazione scolastica:

Nel corrente anno scolastico 2021/2022 sono iscritti n. 1009 alunni di cui 459 femmine, distribuiti su 56 sezioni/classi, così ripartite:

- Infanzia n. 12 sezioni;
- Primaria n. 25 classi;
- Scuola secondaria I grado n. 19 classi

L'Istituto e la popolazione

L'Istituto Comprensivo "Dante Monda-Alfonso Volpi" nell'ambito della cultura dell'autonomia evolve e modifica la sua offerta formativa attraverso una serie sempre più ampia e completa di scelte organizzative didattiche. L'attenta analisi del contesto socio-culturale, la conoscenza degli allievi della scuola, i loro interessi, le loro speranze per il futuro hanno determinato la scelta di attività curriculari e di ampliamento atte a favorire la libertà degli stessi di esprimersi al meglio e di raggiungere una adeguata consapevolezza di sé, delle proprie capacità, nonché dei propri limiti anche in considerazione della realtà sociale in cui vivono. Anche per l'anno scolastico 2021-2022, con il perdurare dell'emergenza epidemiologica, sono stati adottati modelli organizzativi diversi in ottemperanza alle disposizioni di Legge per la prevenzione del rischio, pertanto alcuni progetti sono stati sospesi in attesa di tornare alla normalità e altri vedranno la propria attivazione nel secondo quadrimestre.

Il territorio risulta caratterizzato da un contesto socio-culturale piuttosto vario recentemente arricchito dalla presenza di cittadini di diversa nazionalità, nel quale prevalgono attività agricole collegate alle industrie agro-alimentari; è ben sviluppato anche il settore terziario. L'Ente locale attiva importanti servizi di aiuto alle famiglie e ai soggetti in difficoltà e le associazioni territoriali operano nel campo della solidarietà sociale.

Priorità dell'intervento formativo

L'Istituto Comprensivo "Dante Monda-Alfonso Volpi" si impegna a costruire la propria identità definendosi come ambiente educativo di apprendimento, nel quale ogni alunno potrà maturare progressivamente le proprie capacità di autonomia, di azione diretta, di relazioni umane, di progettazione e verifica, di esplorazione, di riflessione logico-critica e di studio individuale e tra pari.

La scuola, pertanto, facendo proprie le Indicazioni Nazionali e il curricolo esplicita le scelte della comunità scolastica e l'identità dell'Istituto allo scopo di garantire il raggiungimento delle otto competenze chiave, si propone di "promuovere l'educazione

integrale della personalità dei fanciulli, stimolandoli all'autoregolazione degli apprendimenti e a una elevata percezione di autoefficacia, all'auto rinforzo cognitivo e di personalità, alla massima attivazione dell'autonomia personale, della responsabilità intellettuale, morale e sociale, della creatività e del gusto etico”.

In riferimento alla specificità delle discipline, al loro statuto epistemologico e ai bisogni formativi degli alunni, a ciò che essi devono sapere e sapere fare al termine del processo educativo-didattico della Scuola dell'Infanzia, della Scuola primaria, della Scuola secondaria di primo grado, si definiscono le seguenti finalità:

- A. il miglioramento dell'ambiente di apprendimento anche in chiave innovativa, finalizzato all'aumento del successo formativo di tutti gli studenti;
- B. la ricerca sul curricolo verticale;
- C. la valutazione dei processi di apprendimento degli studenti;
- D. la formazione dei docenti e del personale ATA;

e i seguenti obiettivi:

- migliorare i processi di pianificazione, sviluppo, verifica e valutazione dei percorsi di studio in un'ottica verticale;
- sostenere formazione e autoaggiornamento per la diffusione dell'innovazione metodologico-didattica;
- operare per il miglioramento del clima relazionale e del benessere organizzativo.

Da queste finalità e obiettivi, che l'Istituto è orientato a perseguire, derivano alcuni criteri guida essenziali per dare coerenza al programma annuale.

Criteri guida per la stesura del Programma Annuale

La stesura del Programma Annuale è ancorata ai seguenti criteri guida:

- A. valorizzare **progetti educativo-didattici dalla forte valenza formativa** e con i caratteri della trasversalità, unitarietà, innovazione e miglioramento dell'offerta educativa che possano realizzare il raggiungimento del successo formativo degli alunni;
- B. potenziare **accordi e partenariati con il territorio** per migliorare e incrementare la qualità dei servizi, anche mediante collaborazioni plurime e reperimento di risorse aggiuntive;
- C. monitorare in itinere, attraverso l'azione della struttura organizzativa, con fasi di **controllo dei progetti e delle attività** ai fini di verifica-valutazione, l'attuazione del P.O.F. ed effettuare il controllo di gestione;
- D. predisporre **azioni di autoanalisi e autovalutazione di istituto** al fine di ottimizzare le scelte di stanziamento delle risorse e la valutazione delle priorità d'intervento all'interno delle aree d'azione definite nelle linee di indirizzo dell'Istituto.

I risultati attesi sono quelli di garantire una coerenza corretta e completa fra i documenti per eccellenza dell'Istituto. Il Programma Annuale rappresenta infatti la traduzione sul piano amministrativo-finanziario del Piano dell'Offerta Formativa, di conseguenza il Piano dell'Offerta Formativa determina la struttura del Programma Annuale, fornendogli chiarezza, leggibilità, trasparenza, indicando le scelte culturali e metodologiche, gli obiettivi, le linee di intervento sul versante progettuale e organizzativo.

Criteri di suddivisione delle risorse e campi di applicazione

Le attività proposte e i progetti che si intendono realizzare sono sviluppati con modalità idonee a sostenere anche le eventuali difficoltà e le problematiche proprie di studenti con bisogni educativi speciali, con disabilità e degli studenti di origine straniera. L'insegnamento viene assicurato anche attraverso il riconoscimento di

differenti registri comunicativi, l'adozione di modalità operative per lavori interdisciplinari, per sezioni/classi parallele, a classi aperte e a gruppi di livello anche come efficaci strumenti per organizzare una didattica individualizzata e personalizzata con interventi specifici in funzione dei bisogni educativi degli studenti e attraverso l'utilizzo di metodologie didattiche innovative e diffusione nell'Istituto per favorire una didattica inclusiva.

Le attività progettuali dell'Istituto possono essere suddivise per macro-categorie comuni ai tre ordini di scuola.

- Accoglienza e Inclusione;
- Continuità e Orientamento;
- Educazione alla Costituzione e alla cittadinanza attiva:
 - Educazione socio-affettiva
 - Educazione alla legalità
 - Educazione alla sicurezza
 - Educazione ambientale
 - Educazione alla salute
- Dalla parola alla lingua scritta (curricolo linguistico-espressivo)
- Biblioteca Scolastica e progetti inerenti la lettura
- Cittadini del mondo con le lingue straniere
- Matematica...che passione!
- Scientifica...mente
- Emozion...ARTE
- Musical...mente
- 3...2...1...VIA! Sport a Scuola
- Eventi e manifestazioni
- Pronti, partenza...VIA!
- La nostra scuola in viaggio

La Progettazione di Istituto deve tener conto necessariamente del fatto che i finanziamenti statali non sono sufficienti per la realizzazione di tutte le attività progettuali inserite nel P.T.O.F. e di quelle che nel corso dell'anno scolastico saranno approvate dai Consigli di sezione, di interclasse e di classe e dal Collegio dei docenti, inserite nel POF stesso. Pertanto l'Istituto, accanto all'Avanzo di amministrazione e alla dotazione ordinaria statale, deve reperire risorse finanziarie esterne aggiuntive partecipando a Bandi.

Pur tenendo presenti queste condizioni, che potrebbero sembrare anche limitative, e pur conoscendo che in ogni caso la gestione deve tendere al miglioramento del servizio che la scuola istituzionalmente è tenuta a offrire, nella elaborazione del Programma Annuale si è cercato di indirizzare le risorse su quelle spese che in tutti i modi possono:

- rafforzare il patrimonio delle risorse didattiche, scientifiche, librerie e amministrative di cui la scuola già dispone;
- rafforzare il patrimonio delle risorse informatiche, al fine di mantenere la scuola al passo con una tecnologia che progredisca in maniera vertiginosa;
- ampliare l'Offerta formativa di cui la scuola è portatrice, con un'attività progettuale ampia, qualificante e innovativa;
- migliorare l'Offerta formativa di cui la scuola si fa attrice e garante, anche con l'introduzione di qualificati approfondimenti e di efficaci attività scolarizzanti che danno e devono dare il futuro e le basi al futuro dei nostri bambini.

Principali campi di intervento

Alla luce dei cambiamenti del modo di apprendere delle attuali generazioni di alunni, non si può non intervenire sul versante formativo. Altra tematica formativa su cui la scuola sta investendo, da cinque anni con risorse umane è legata al Piano di miglioramento. Gli interventi di miglioramento previsti nel Piano si collocano su due livelli: quello delle pratiche educative e didattiche e quello delle pratiche gestionali e organizzative, per agire in maniera efficace sulla complessità del sistema scuola.

In relazione alle priorità individuate e al fine di raggiungere i traguardi prefissati, sono stati definitivi i seguenti obiettivi di processo:

- Definire criteri comuni di valutazione e strumenti di verifica per classi parallele atti a valutare il processo di apprendimento.
- Previsione di percorsi interdisciplinari per il raggiungimento delle competenze di base.
- Sostenere l'innovazione delle metodologie nel Curricolo verticale.
- Potenziare l'utilizzo delle metodologie innovative incrementando le buone prassi per imparare ad apprendere.
- Migliorare le modalità di comunicazione con le famiglie anche attraverso l'innovazione delle tecnologie.
- Incrementare gli Accordi di Rete e i Protocolli di intesa per la formazione dei docenti e per l'ampliamento dell'offerta formativa.
- Attuare in maniera diffusa la formazione e l'aggiornamento per docenti e personale ATA.
- Migliorare la condivisione dei processi, progetti, percorsi e metodologie innovative tra docenti attraverso opportune azioni di formazione.

Tali obiettivi di miglioramento possono essere raggiunti potenziando i seguenti processi:

- nell'area del "Curricolo, progettazione e valutazione" si prevede maggiore condivisione dei progetti già in atto definendo soprattutto gli strumenti di verifica per classi parallele;
- nell'area "Inclusione e differenziazione" si progetteranno percorsi interdisciplinari per il raggiungimento delle competenze di base;
- nell'area "Ambiente di apprendimento" si potenzierà l'utilizzo delle metodologie didattiche innovative grazie anche all'uso delle nuove tecnologie;
- nell'area "Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane" si cercherà di motivare e incrementare le occasioni di formazione del personale;
- nell'area "Integrazione con il territorio e rapporti con le famiglie" si tenterà di sensibilizzare le famiglie per coinvolgerle alla costruzione di una coscienza collettiva.

Gli obiettivi di processo indicati mirano, quindi, al superamento dei punti di debolezza della Scuola perché esprimono azioni e processi già attivati, che comunque devono essere oggetto di sviluppo e miglioramento per essere coerenti con la mission e la vision della Scuola nel territorio.

Obiettivi complessivi del Programma Annuale

Le diverse azioni previste nel programma annuale sono finalizzate a:

- **AMPLIARE L'OFFERTA FORMATIVA** di cui la scuola è portatrice con una proposta progettuale al passo con l'affermazione dei paradigmi della autonomia scolastica, dell'inclusione sociale (intesa come progetto di vita), della premialità e merito, della valutazione basata sugli standard di competenza, dei nuovi approcci curricolo-disciplinari (didattica per competenze, web-conoscenza, reti sociali, mondo digitale, approccio alla condivisione, riferimento all'etica e al diritto come paradigma di attuazione di una consapevole cittadinanza attiva, ...) nonché delle innovazioni consentite dalle IC.

- **STIMOLARE E SOSTENERE LA PARTECIPAZIONE ALLE INIZIATIVE ‘PON’**, per la Programmazione 2014-2020, a sostegno dell’innovazione del sistema di apprendimento e del ‘successo formativo’ degli studenti.
- **PROGETTARE PERCORSI FORMATIVI finalizzati alla valorizzazione DELLE ECCELLENZE**, come incentivazione che concorra ‘a promuovere l’innalzamento dei livelli di apprendimento degli studenti nelle diverse discipline ed a garantire a tutti gli studenti pari opportunità di pieno sviluppo delle capacità’: il riferimento è al Decreto Legislativo 29 dicembre 2007, n. 262, considerato principio ispiratore benché riferito a studenti dell’istruzione superiore.
- **PROGETTARE UN PIANO GRADUALE DI INTERVENTI** finalizzato al recupero degli apprendimenti in matematica, lingua italiana e in lingua inglese, anche per migliorare i dati dell’Istituto nelle prove nazionali standardizzate (INVALSI), come da Direttiva Ministeriale 113/2007 e secondo le ‘Priorità strategiche del SNV’ per il triennio 2019-2022, statuite dalla Direttiva Ministeriale 11/2014.
- **PROGETTARE IL POTENZIAMENTO DELLE LINGUE STRANIERE COMUNITARIE**, anche con l’intervento di Insegnanti madrelingua, negli spazi curricolari od extracurricolari.
- **STIMOLARE LA PARTECIPAZIONE A COMPETIZIONI E/O BANDI** di carattere nazionale e internazionale, promossi da soggetti giuridici differenti e riferiti agli studenti, come stimolo all’utilizzo delle competenze acquisite in ambito didattico.
- **RISCOPRIRE E RIFONDARE IL VALORE ORIENTATIVO DELLA SCUOLA DEL I CICLO**, in particolare del segmento della secondaria di I grado, per sostenere il ‘successo formativo’ degli studenti e contrastare il fenomeno della ‘dispersione scolastica’, operando in sinergia con i differenti stakeholders, anche con l’introduzione di strumenti progettati ad hoc (‘Portfolio orientativo’), con la proposta di specifica formazione per i Docenti e con la progettazione di laboratori motivazionali-orientativi per gli alunni. Tale ambito deve affiancarsi alla riflessione su una VALUTAZIONE AUTENTICA, in grado di ‘misurare’ prestazioni reali, che considerano implicitamente ed esplicitamente l’apprendimento disciplinare, l’apprendimento formale, informale, non formale.
- **SOSTENERE UN ADEGUATO PERCORSO DI CONTINUITA’**, in stretta connessione con l’orientamento, sia nei passaggi interni all’istituzione scolastica, sia ‘in entrata’ e in ‘uscita’ da essa, anche attraverso una raccolta sistematica di dati sui ‘risultati a distanza’. In merito alla presente tematica si rende necessario continuare e completare il confronto e il raccordo tra i curricoli, ovvero approntare e ‘istituzionalizzare’ griglie di osservazione per la rilevazione di dati sugli alunni secondo criteri di tipo cognitivo e comportamentale, ovvero predisporre ‘Progetti ponte’ per un adeguato accompagnamento dello studente con eventuali Bisogni Educativi Speciali qualora il team degli Insegnanti lo ritenga opportuno.
- **PROMUOVERE L’INNOVAZIONE DIGITALE E LA DIDATTICA LABORATORIALE** per lo sviluppo delle competenze digitali degli studenti, anche attraverso la collaborazione con le Università, Associazioni, organismi del terzo settore e imprese; per il potenziamento degli strumenti didattici e laboratoriali necessari a migliorare la formazione e i processi di innovazione della istituzione scolastica, nonché, la formazione dei Docenti per l’innovazione didattica, anche attraverso la condivisione di un ‘patto formativo’; per la formazione del direttore dei servizi generali e amministrativi nonché degli assistenti amministrativi.
- **PROMUOVERE e SOSTENERE**, anche in sinergia con i differenti stakeholders, interventi infrastrutturali per l’innovazione tecnologica e per l’apprendimento delle competenze chiave (implementazione di dispositivi tecnologici finalizzati a utilizzo didattico ad es. LIM, creazione e/o potenziamento di laboratori digitali).

PARTE PRIMA - ENTRATE

Il Dirigente Scolastico procede all’esame delle singole aggregazioni di entrata così come riportate nel modello A previsto dal D.I. 129/2018 art. 4:

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
01		Avanzo di amministrazione presunto	260.678,84
	01	Non vincolato	9.759,34
	02	Vincolato	250.919,50
02		Finanziamenti dall'Unione Europea	
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	
03		Finanziamenti dallo Stato	11.133,67

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	01	Dotazione ordinaria	11.133,67
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	
04		Finanziamenti dalla Regione	
	01	Dotazione ordinaria	
	02	Dotazione perequativa	
	03	Altri finanziamenti non vincolati	
	04	Altri finanziamenti vincolati	
05		Finanziamenti da Enti locali o da altre Ist. Pub.	
	01	Provincia non vincolati	
	02	Provincia vincolati	
	03	Comune non vincolati	
	04	Comune vincolati	
	05	Altre Istituzioni non vincolati	
	06	Altre Istituzioni vincolati	
06		Contributi da privati	
	01	Contributi volontari da famiglie	
	02	Contributi per iscrizione alunni	
	03	Contributi per mensa scolastica	
	04	Contributi per visite, viaggi e studio all'estero	
	05	Contributi per copertura assicurativa degli alunni	
	06	Contributi per copertura assicurativa personale	
	07	Altri contributi da famiglie non vincolati	
	08	Contributi da imprese non vincolati	
	09	Contributi da Istituzioni sociali private non vinc	
	10	Altri contributi da famiglie vincolati	
	11	Contributi da imprese vincolati	
	12	Contributi da Istituzioni sociali private vinc.	
07		Proventi da gestioni economiche	
	01	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di beni	
	02	Azienda Agraria - Proventi dalla vendita di serv.	
	03	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di ben	
	04	Azienda Speciale - Proventi dalla vendita di serv.	
	05	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita beni	
	06	Attività per c.terzi - Proventi dalla vendita serv	
	07	Attività convittuale	
08		Rimborsi e restituzione somme	
	01	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Cent.	
	02	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Amm. Loc.	
	03	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Enti Prev.	
	04	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Famiglie	
	05	Rimborsi, recuperi e restituzioni da Imprese	
	06	Rimborsi, recuperi e restituzioni da ISP	
09		Alienazione di beni materiali	
	01	Alienazione di Mezzi di trasporto stradali	
	02	Alienazione di Mezzi di trasporto aerei	
	03	Alienazione di Mezzi di trasporto per vie d'acqua	
	04	Alienazione di mobili e arredi per ufficio	
	05	Alienazione di mobili e arredi per alloggi e pert.	
	06	Alienazione di mobili e arredi per laboratori	
	07	Alienazione di mobili e arredi n.a.c.	
	08	Alienazione di Macchinari	
	09	Alienazione di impianti	
	10	Alienazione di attrezzature scientifiche	
	11	Alienazione di macchine per ufficio	
	12	Alienazione di server	
	13	Alienazione di postazioni di lavoro	

Liv. 1	Liv. 2	Descrizione	Importo
	14	Alienazione di periferiche	
	15	Alienazione di apparati di telecomunicazione	
	16	Alienazione di Tablet e dispositivi di telefonia	
	17	Alienazione di hardware n.a.c.	
	18	Alienazione di Oggetti di valore	
	19	Alienazione di diritti reali	
	20	Alienazione di Materiale bibliografico	
	21	Alienazione di Strumenti musicali	
	22	Alienazioni di beni materiali n.a.c.	
10		Alienazione di beni immateriali	
	01	Alienazione di software	
	02	Alienazione di Brevetti	
	03	Alienazione di Opere dell'ingegno e Diritti d'aut.	
	04	Alienazione di altri beni immateriali n.a.c.	
11		Sponsor e utilizzo locali	
	01	Proventi derivanti dalle sponsorizzazioni	
	02	Diritti reali di godimento	
	03	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	
	04	Proventi da concessioni su beni	
12		Altre entrate	
	01	Interessi	
	02	Interessi attivi da Banca d'Italia	
	03	Altre entrate n.a.c.	
13		Mutui	
	01	Mutui	
	02	Anticipazioni da Istituto cassiere	

Per un totale entrate di € **271.812,51**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE ENTRATE

AGGREGATO 01 – Avanzo di amministrazione

01		Avanzo di amministrazione	260.678,84
	01	<i>Non vincolato</i>	9.759,34
	02	<i>Vincolato</i>	250.919,50

Nell'esercizio finanziario 2021 si sono verificate economie di bilancio per una somma complessiva di € 260.678,84 di cui si è disposto il totale prelevamento. La somma si compone di € 9.759,34 senza vincolo di destinazione e di € 250.919,50 provenienti da finanziamenti finalizzati.

Il saldo cassa alla fine dell'esercizio precedente ammonta ad € 65.533,44.

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.1.1	9.759,34	SPESE DI FUNZIONAMENTO
1.2.10	9.445,14	QUOTE ALUNNI VIAGGI E CAMPI SCUOLA
1.2.11	1.252,66	QUOTE ALUNNI USCITE DIDATTICHE GIORNALIERE
1.2.15	461,70	PROGETTO ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO
1.2.20	2,37	MANUTENZIONE E DECORO EDIF. SCOL. SERV. PULIZIA
1.2.21	1.125,01	CONTRIB. GENIT. L. 40/2007 ART. 13 AOF
1.2.22	652,50	PROG.CAMBRIDGE STARTERS/MOVERS/FLYERS a.s.2019/202
1.2.23	1.600,00	SPESE MEDICO PSICOLOGO
1.2.24	404,00	PROGETTO FRUTTA NELLA SCUOLA
1.2.25	8.403,20	REG.LAZIO PROG. ASSIST. COMUNIC. AUMENTATIVA
1.2.31	10.315,21	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL 73/2021
1.2.32	2.000,00	RIMBORSO SOMME DA PARTE DI ROSSATO GIORGIO

		BARTOLO
1.2.33	3.232,00	REGIONE LAZIO-PROG. ASSIST. C.A.A. CASISTICA B-C
1.2.35	65.534,13	FESRPON-LA-2021-309 RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS
1.2.36	64.204,04	DIGITAL BOARD-FESRPON-REACT EU (LIV.3)
1.2.37	16.000,00	SPAZI E STRUM DIG. STEM-AVVISO 10812/2021
1.2.40	1.000,00	PNSD-ANIMATORE DIGITALE AZIONE 28 ANNO 2021
1.2.42	64.976,20	FSEPON-LA-2021-133-AVVISO 9707/2021-10.2.2A
1.2.43	232,50	FINANZIAMENTO FORMAZ. DOCENTI A.S. 2020/2021
1.2.44	78,84	FINANZ. RISRSE ART. 1, C. 504 E 505 L. 178/2020

E l'avanzo è stato utilizzato nei seguenti progetti/attività:

Codice	Progetto/Attività	Importo Vincolato	Importo Non Vincolato
A07	MANUTENZIONE E DECORO EDIFICI SCOLASTICI	81,21	147,71
A08	SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI	0,00	200,00
A09	MINUTA MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI	0,00	200,00
A10	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	0,00	2.535,28
A11	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	2.004,00	0,00
A12	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	461,70	0,00
A13	VISITE, VIAGGI E CAMPI SCUOLA	10.697,80	0,00
A15	EROGAZ. LIBER. GENITORI ALUNNI AOF L. 40/2007 ART.13	1.125,01	0,00
A21	FINANZ. REG.LAZIO PROG. ASSIST. COMUNIC. AUMENTATIVA	8.403,20	0,00
A24	FINANZ. REGIONE LAZIO PROG. ASSIST. C.A.A. CASISTICA B-C	3.232,00	0,00
A30	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL N. 73/2021	6.276,90	0,00
A31	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL N. 73/2021	2.558,81	0,00
A32	13.1.1A-FESRPON-LA-2021-309 REALIZ.RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS AVV.20480/2021	65.534,13	0,00
A33	DIGITAL BOARD: "Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"	64.204,04	0,00
A34	RIMBORSO SOMME DA PARTE DI ROSSATO GIORGIO BORTOLO	2.000,00	0,00
A35	Spazi e Strumenti Digitali per le STEM- Avviso n. 10812 del 13/5/2021	16.000,00	0,00
P13	PROGETTI PTOF 2019-2022 CONTINUITA'	0,00	173,48
P14	PROGETTI PTOF 2019-2022 SCUOLA SECONDARIA I GRADO	0,00	462,42
P15	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE DIPENDENTE	0,00	300,00
P17	PROG.CAMBRIDGE STARTERS/MOVERS/FLYERS a.s.2019/2020	652,50	0,00
P22	FINANZ. FORMAZIONE PERSONALE DOCENTI A.S. 2020-2021 - QUOTA 50%	232,50	0,00
P24	APPRENDIMENTO E SOCIALITA' AVVISO 9707/2021 10.2.2A-FSEPON-LA-2021-133	64.976,20	0,00
P25	PNSD ANIMATORE DIGITALE AZIONE 28- ANNO 2021	1.000,00	0,00
P26	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL N. 73/2021	1.479,50	0,00

Per un utilizzo totale dell'avanzo di amministrazione vincolato di € 250.919,50 e non vincolato di € 4.018,89. La parte rimanente andrà a confluire nella disponibilità finanziaria da programmare (Z101).

AGGREGATO 02 - Finanziamenti dall'Unione Europea

Raggruppa tutte le entrate

02		Finanziamenti dall'Unione Europea	0,00
	01	Fondi sociali europei (FSE)	
	02	Fondi europei di sviluppo regionale (FESR)	
	03	Altri finanziamenti dall'Unione Europea	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione

AGGREGATO 03 - Finanziamenti dallo Stato

Raggruppa tutte le entrate

03		Finanziamenti dallo Stato	11.133,67
	01	Dotazione ordinaria	11.133,67
	02	Dotazione perequativa	
	03	Finanziamenti per l'ampliamento dell'off. form.	
	04	Fondo per lo sviluppo e la coesione (FSC)	
	05	Altri finanziamenti non vincolati dallo Stato	
	06	Altri finanziamenti vincolati dallo Stato	

Le voci sono state così suddivise:

Conto	Importo in €	Descrizione
3.1.1	11.133,67	Funzionamento amministrativo-didattico

PARTE SECONDA - USCITE

Riportiamo in dettaglio le spese suddivise per piano di destinazione:

Tipologia	Categoria	Voce	Denominazione	Importo
A			Attività	190.405,88
	A01		Funzionamento generale e decoro della Scuola	6.905,82
		1	Funzionamento generale e decoro della Scuola	0,00
		7	MANUTENZIONE E DECORO EDIFICI SCOLASTICI	228,92
		8	SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI	200,00
		9	MINUTA MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI	200,00
		16	RISORSE EX ART. 77 - DL 18/2020	0,00
		19	RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 1, D.L. 34/2020-	0,00
		26	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT.A) D.L. 41/2021	0,00
		30	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL N. 73/2021	6.276,90
	A02		Funzionamento amministrativo	8.317,37
		2	Funzionamento amministrativo generale	0,00
		10	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	6.317,37
		34	RIMBORSO SOMME DA PARTE DI ROSSATO GIORGIO BORTOLO	2.000,00
	A03		Didattica	163.581,19
		3	Funzionamento didattico generale	0,00
		11	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	2.524,00
		14	10.8.1A-FERSPON-LA-2015-78 REALIZZAZIONE/AMPLIAMENTO LAN/WLAN	0,00
		15	EROGAZ. LIBER. GENITORI ALUNNI AOF L. 40/2007 ART.13	1.125,01
		17	RISORSE EX ART. 120 DL 18/2020 LETT. A) e B)	0,00
		18	FESRPN-LA-2020-312 SMART CLASS AVVISO 4878-2020	0,00
		20	RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 1, D.L. 34/2020-	0,00

		21	FINANZ. REG.LAZIO PROG. ASSIST. COMUNIC. AUMENTATIVA	8.403,20
		22	PON FSE 10.2.2A-FSEPON-LA-2020-79 SUPPORTI DIDATTICI AVVISO 19146/2020	0,00
		23	RISORSE ART. 21 DL 137/2020	0,00
		24	FINANZ. REGIONE LAZIO PROG. ASSIST. C.A.A. CASISTICA B-C	3.232,00
		25	Risorse acquisto defibrillatori semiautomatico (DAE)	0,00
		27	RISORSE EX ART. 31, COMMA 1, LETT.A) D.L. 41/2021	0,00
		28	COMUNE CISTERNA DI LATINA- CONTRIB STRAORD. DIRITTO STUDIO ALUNNI CON DISABILIT	0,00
		29	RISORSE EX ART. 31, COMMA 6, DL 41/2021	0,00
		31	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL N. 73/2021	2.558,81
		32	13.1.1A-FESRPON-LA-2021-309 REALIZ.RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS AVV.20480/2021	65.534,13
		33	DIGITAL BOARD: "Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"	64.204,04
		35	Spazi e Strumenti Digitali per le STEM- Avviso n. 10812 del 13/5/2021	16.000,00
	A04		Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
		4	Alternanza Scuola-Lavoro	0,00
	A05		Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	10.697,80
		5	Visite, viaggi e programmi di studio all'estero	0,00
		13	VISITE, VIAGGI E CAMPI SCUOLA	10.697,80
	A06		Attività di orientamento	903,70
		6	Attività di orientamento	0,00
		12	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	903,70
P			Progetti	75.276,50
	P01		Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	3.297,80
		1	Progetti in ambito "Scientifico, tecnico e professionale"	0,00
		11	PROGETTI PTOF 2019-2022 SCUOLA INFANZIA	590,00
		14	PROGETTI PTOF 2019-2022 SCUOLA SECONDARIA I GRADO	1.707,80
		16	PNSD AZ. 28-24-3	0,00
		25	PNSD ANIMATORE DIGITALE AZIONE 28- ANNO 2021	1.000,00
	P02		Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	69.266,70
		2	Progetti in ambito "Umanistico e sociale"	0,00
		6	PROGETTO 10.2.2A FSEPON-LA-2017-251	0,00
		8	PROGETTO 10.2.1A-FSEPON-LA-2017-120	0,00
		9	PROGETTO 10.2.5A-FSEPON-LA-2018-12	0,00
		10	PROGETTI PTOF 2019-2022 SCUOLA INFANZIA	608,00
		12	PROGETTI PTOF 2019-2022 SCUOLA PRIMARIA	1.780,00
		13	PROGETTI PTOF 2019-2022 CONTINUITA'	900,00
		17	PROG.CAMBRIDGE STARTERS/MOVERS/FLYERS a.s.2019/2020	652,50
		21	PROGETTO LIS SC. SEC. I GRADO E SC. PRIMARIA	0,00
		23	APPRENDIMENTO E SOCIALITA' AVVISO 9707/2021 10.1.1A-FSEPON-LA-2021-113	0,00
		24	APPRENDIMENTO E SOCIALITA' AVVISO 9707/2021 10.2.2A-FSEPON-LA-2021-133	64.976,20
		27	PROGETTO MOTORIA INFANZIA-PRIMARIA-MEDIA	350,00
	P03		Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
		3	Progetti per "Certificazioni e corsi professionali"	0,00
	P04		Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	2.712,00
		4	Progetti per "Formazione / aggiornamento del personale"	0,00
		15	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE DIPENDENTE	1.000,00
		18	RISORSE EX ART. 120 DL 18/2020- LETT. C)	0,00
		19	RISORSA FINANZIARIA EX ART. 231, COMMA 1, D.L. 34/2020-	0,00
		20	RISORSE FORMAZ. DOCENTI IN SERVIZIO A.S. 2019-20	0,00

			NOTA USR N. 12416/2020	
		22	FINANZ. FORMAZIONE PERSONALE DOCENTI A.S. 2020-2021 - QUOTA 50%	232,50
		26	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL N. 73/2021	1.479,50
	P05		Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
		5	Progetti per "Gare e concorsi"	0,00
G			Gestioni economiche	0,00
	G01		Azienda agraria	0,00
		1	Azienda agraria	0,00
	G02		Azienda speciale	0,00
		2	Azienda speciale	0,00
	G03		Attività per conto terzi	0,00
		3	Attività per conto terzi	0,00
	G04		Attività convittuale	0,00
		4	Attività convittuale	0,00
R			Fondo di riserva	389,68
	R98		Fondo di riserva	389,68
		98	Fondo di riserva	389,68
D			Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
	D100		Disavanzo di amministrazione presunto	0,00
		100	Disavanzo di amministrazione presunto	0,00

Per un totale spese di € **266.072,06**.

Z	101	Disponibilità finanziaria da programmare	5.740,45
----------	-----	--	----------

Totale a pareggio € **271.812,51**.

ANALISI DETTAGLIATA DELLE USCITE

A01	7	MANUTENZIONE E DECORO EDIFICI SCOLASTICI	228,92
------------	----------	---	---------------

MANUTENZIONE E DECORO EDIFICI SCOLASTICI

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	228,92	02	Acquisto di beni di consumo	226,55
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2,37

A01	8	SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI	200,00
------------	----------	-------------------------------------	---------------

SICUREZZA EDIFICI SCOLASTICI

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	200,00	02	Acquisto di beni di consumo	200,00

A01	9	MINUTA MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI	200,00
------------	----------	---	---------------

MINUTA MANUTENZIONE EDIFICI SCOLASTICI

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	200,00	02	Acquisto di beni di consumo	200,00

A01	30	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL N. 73/2021	6.276,90
------------	-----------	---	-----------------

RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL N. 73/2021

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	6.276,90	02	Acquisto di beni di consumo	3.976,90
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	2.300,00

A02	10	FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE	6.317,37
------------	-----------	--	-----------------

FUNZIONAMENTO AMMINISTRATIVO GENERALE

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.535,28	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	6.117,37
03	Finanziamenti dallo Stato	3.782,09	05	Altre spese	200,00

A02	34	RIMBORSO SOMME DA PARTE DI ROSSATO GIORGIO BORTOLO	2.000,00
------------	-----------	---	-----------------

RIMBORSO SOMME DA PARTE DI ROSSATO GIORGIO BORTOLO - PROT. RIS. 124/U

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.000,00	04	Acquisto di beni d'investimento	2.000,00

A03	11	FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE	2.524,00
------------	-----------	---	-----------------

FUNZIONAMENTO DIDATTICO GENERALE

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.004,00	01	Spese di personale	404,00
03	Finanziamenti dallo Stato	520,00	02	Acquisto di beni di consumo	520,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.600,00

A03	15	EROGAZ. LIBER. GENITORI ALUNNI	1.125,01
------------	-----------	---------------------------------------	-----------------

EROGAZ. LIBER. GENITORI ALUNNI AOF L. 40/2007 ART.13

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.125,01	02	Acquisto di beni di consumo	462,51
			04	Acquisto di beni d'investimento	662,50

A03	21	FINANZ. REG.LAZIO PROG. ASSIST. COMUNIC. AUMENTATIVA	8.403,20
------------	-----------	---	-----------------

FINANZ. REG.LAZIO PROG. ASSIST. COMUNIC. AUMENTATIVA

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	8.403,20	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	8.403,20

A03	24	FINANZ. REGIONE LAZIO PROG. ASSIST. C.A.A. CASISTICA B-C	3.232,00
------------	-----------	---	-----------------

FINANZ. REGIONE LAZIO PROG. ASSIST. C.A.A. CASISTICA B-C

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	3.232,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	3.232,00

A03	31	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL N. 73/2021	2.558,81
------------	-----------	---	-----------------

RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL N. 73/2021

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	2.558,81	02	Acquisto di beni di consumo	1.100,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	230,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	1.228,81

A03	32	13.1.1A-FESRPN-LA-2021-309 REALIZ.RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS AVV.20480/2021	65.534,13
------------	-----------	--	------------------

13.1.1A-FESRPN-LA-2021-309 REALIZ.RETI LOCALI CABLATE E WIRELESS AVV.20480/21

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	65.534,13	01	Spese di personale	2.947,52

			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	17.880,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	44.706,61

A03	33	DIGITAL BOARD: "Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"	64.204,04
------------	-----------	---	------------------

DIGITAL BOARD: "Trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"
AVVISO 28966/2021

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	64.204,04	01	Spese di personale	3.210,20
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	642,04
			04	Acquisto di beni d'investimento	60.351,80

A03	35	Spazi e Strumenti Digitali per le STEM- Avviso n. 10812 del 13/5/2021	16.000,00
------------	-----------	--	------------------

Spazi e Strumenti Digitali per le STEM- Avviso prot. DGEFD n. 10812 del 13/5/2021

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	16.000,00	01	Spese di personale	694,62
			02	Acquisto di beni di consumo	1.500,00
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	105,38
			04	Acquisto di beni d'investimento	13.700,00

A05	13	VISITE, VIAGGI E CAMPI SCUOLA	10.697,80
------------	-----------	--------------------------------------	------------------

VISITE, VIAGGI E CAMPI SCUOLA

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	10.697,80	09	Rimborsi e poste correttive	10.697,80

A06	12	ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO	903,70
------------	-----------	----------------------------------	---------------

ATTIVITA' DI ORIENTAMENTO

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	461,70	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	903,70
03	Finanziamenti dallo Stato	442,00			

P01	11	PROGETTI PTOF 2019-2022 SCUOLA	590,00
------------	-----------	---------------------------------------	---------------

		INFANZIA	
--	--	-----------------	--

PROGETTI PTOF 2019-2022 SCUOLA INFANZIA

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
03	Finanziamenti dallo Stato	590,00	02	Acquisto di beni di consumo	590,00

P01	14	PROGETTI PTOF 2019-2022 SCUOLA SECONDARIA I GRADO	1.707,80
------------	-----------	--	-----------------

PROGETTI PTOF 2019-2022 SCUOLA SECONDARIA I GRADO

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	462,42	02	Acquisto di beni di consumo	300,00
03	Finanziamenti dallo Stato	1.245,38	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.207,80
			04	Acquisto di beni d'investimento	200,00

P01	25	PNSD ANIMATORE DIGITALE AZIONE 28- ANNO 2021	1.000,00
------------	-----------	---	-----------------

PNSD ANIMATORE DIGITALE AZIONE 28- ANNO 2021

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.000,00	01	Spese di personale	1.000,00

P02	10	PROGETTI PTOF 2019-2022 SCUOLA INFANZIA	608,00
------------	-----------	--	---------------

PROGETTI PTOF 2019-2022 SCUOLA INFANZIA

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
03	Finanziamenti dallo Stato	608,00	04	Acquisto di beni d'investimento	608,00

P02	12	PROGETTI PTOF 2019-2022 SCUOLA PRIMARIA	1.780,00
------------	-----------	--	-----------------

PROGETTI PTOF 2019-2022 SCUOLA PRIMARIA

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
03	Finanziamenti dallo Stato	1.780,00	02	Acquisto di beni di consumo	902,00
			04	Acquisto di beni d'investimento	878,00

P02	13	PROGETTI PTOF 2019-2022 CONTINUITA'	900,00
------------	-----------	--	---------------

PROGETTI PTOF 2019-2022 CONTINUITA'

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	173,48	02	Acquisto di beni di consumo	200,00
03	Finanziamenti dallo Stato	726,52	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	700,00

P02	17	PROG.CAMBRIDGE STARTERS/MOVERS/FLYERS a.s.2019/2020	652,50
------------	-----------	--	---------------

PROG.CAMBRIDGE STARTERS/MOVERS/FLYERS a.s.2019/2020

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	652,50	02	Acquisto di beni di consumo	652,50

P02	24	APPRENDIMENTO E SOCIALITA' AVVISO 9707/2021 10.2.2A-FSEPON-LA-2021-133	64.976,20
------------	-----------	---	------------------

APPRENDIMENTO E SOCIALITA' AVVISO 9707/2021 10.2.2A-FSEPON-LA-2021-133

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	64.976,20	01	Spese di personale	61.668,24
			02	Acquisto di beni di consumo	1.941,56
			03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.366,40

P02	27	PROGETTO MOTORIA INFANZIA-PRIMARIA-MEDIA	350,00
------------	-----------	---	---------------

PROGETTO MOTORIA INFANZIA-PRIMARIA-MEDIA

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
03	Finanziamenti dallo Stato	350,00	02	Acquisto di beni di consumo	350,00

P04	15	FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE DIPENDENTE	1.000,00
------------	-----------	--	-----------------

FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO PERSONALE DIPENDENTE

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	300,00	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.000,00

03	Finanziamenti dallo Stato	700,00		
----	---------------------------	--------	--	--

P04	22	FINANZ. FORMAZIONE PERSONALE DOCENTI A.S. 2020-2021 - QUOTA 50%	232,50
------------	-----------	--	---------------

FINANZ. FORMAZIONE PERSONALE DOCENTI A.S. 2020-2021 - QUOTA 50%

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	232,50	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	232,50

P04	26	RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL N. 73/2021	1.479,50
------------	-----------	---	-----------------

RISORSE EX ART. 58, COMMA 4, DL N. 73/2021

Entrate			Spese		
Aggr	Descrizione	Importo	Tipo	Descrizione	Importo
01	Avanzo di amministrazione presunto	1.479,50	03	Acquisto di servizi ed utilizzo di beni di terzi	1.479,50

Per una disamina analitica si rimanda alle schede di progetto presentate dai docenti che illustrano compiutamente obiettivi da realizzare, tempi e risorse umane e materiali utilizzate.

Per quanto riguarda l'aspetto contabile, si rinvia alle schede illustrative finanziarie (modello B) allegate al programma annuale stesso.

R	R98	Fondo di Riserva	389,68
----------	------------	-------------------------	---------------

Il fondo di riserva è stato determinato tenendo conto del limite massimo (10%) previsto dall'art. 8 comma 1 del Decreto 28 agosto 2018 n.129, ed è pari al 3,50% dell'importo della dotazione ordinaria presente nel programma annuale. Tali risorse saranno impegnate esclusivamente per aumentare gli stanziamenti la cui entità si dimostri insufficiente e nel limite del 10% dell'ammontare complessivo del progetto/attività come previsto dall'art. 7 comma 2.

Z	Z101	Disponibilità finanziarie da programmare	5.740,45
----------	-------------	---	-----------------

La voce "Z" rappresenta la differenza fra il totale delle entrate e quello delle uscite; vi confluiscono, pertanto, le voci di finanziamento che, allo stato attuale, non risultano essere indirizzate verso alcuna attività o progetto, così distinte:

Conto	Importo in €	Descrizione
1.1.0	5.740,45	Non vincolato spese funzionamento
3.1.0	389,68	Dotazione ordinaria

Si ricorda di togliere da detta tabella l'importo del fondo di riserva pari ad € 389,68 dalla dotazione ordinaria.

CONCLUSIONI

Gli artt. 43-48, del D.I. n. 129/2018 regolamenta l'attività negoziale delle istituzioni scolastiche, recependo le novità legislative in materia di contratti pubblici apportate dal D.Lgs. n. 50/2016 e dalla normativa in materia di strumenti di acquisto e di negoziazione messi a disposizione da centrali di committenza, ai sensi dell'art. 1, commi 449,450 della legge 296/2006.

Nello specifico, l'art. 45, comma 1, elenca le fattispecie in cui il singolo provvedimento inerente l'attività negoziale è di competenza del Consiglio d'Istituto, con l'unica eccezione della lettera i), riguardante gli affidamenti di rilevanza comunitaria.

Tra le fattispecie elencate al comma 2) dell'articolo 45 del regolamento, lettera a), il Consiglio d'istituto con delibera n. 51 del 23/01/2019, ha adottato il regolamento per l'acquisizione di lavori, servizi e forniture per gli affidamenti di importo superiore a 10.000,00 euro (IVA esclusa) e inferiori ai 40.000,00 euro (IVA esclusa), redatto ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettere a), b), c) e come modificato dal D.Lgs. n. 56/2017, recante "disposizioni integrative e correttive" al D.Lgs. n. 50/2016, nonché alle relative previsioni attuative previste dalle Linee Guida A.N.A.C. n. 4 (punto 5.1.1) e ai sensi del succitato art. 45, comma 2, lettera a), del D.I. n. 129/2018.

Ne segue che il nuovo Regolamento di contabilità, ai sensi dell'art. 45, comma 2, lettera a) ha fissato a 10.000,00 euro (IVA esclusa) la soglia entro la quale il Dirigente scolastico può operare mediante il ricorso agli affidamenti diretta in piena autonomia, senza necessità di un nuovo intervento preventivo del Consiglio d'Istituto, nel rispetto ovviamente delle disposizioni normative vigenti. In proposito il Consiglio d'Istituto ha approvato il Regolamento d'Istituto con delibera n. 51 del 23/01/2019.

L'art. 43, comma 3), del D.I. n. 129/2018, regolamenta l'attività relativa alla sottoscrizione dei contratti di prestazione d'opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa.

Nell'allocazione delle risorse finanziarie sono stati rispettati i principi dettati dagli artt. 1-2-3-4-5 del D.I. n. 129/2018, in particolare quelli indicati all'art. 2, commi 1,2,3,4, con i quali si esprime la gestione in termine di competenza ed è improntata a criteri di efficacia, efficienza ed economicità, e si conforma ai principi di trasparenza, annualità, universalità, integrità, unità, veridicità, chiarezza, pareggio, armonizzazione, confrontabilità e monitoraggio, e alle responsabilità di gestione di cui all'art. 3 del già citato Regolamento, e ai principi dettati dall'art. 4 del suddetto Regolamento. La redazione del presente Programma annuale, anno 2022, rispetta i principi contenuti all'art. 5 di cui sopra.

Si fa presente che il servizio di cassa è stato affidato alla Banca Intesa Sanpaolo, per il periodo dal 26/07/2019 e fino al 25/07/2023, tramite l'aggiudicazione mediante il criterio selettivo del minor prezzo, ai sensi dell'art. 95, comma 4, del D.Lgs. n. 50/2016 e secondo le indicazioni del MIUR con nota prot. n. 24078 del 30/11/2018.

Si chiede di autorizzare l'anticipazione del Fondo economale per le minute spese al DSGA per un importo di euro 100,00, la cui gestione ed entità sono regolate dall'art. 21, del D.I. n. 129/2018. Il Consiglio d'Istituto con apposita autonoma delibera, stabilisce la consistenza massima del fondo, nonché l'importo massimo di ogni minuta spesa.

Il presente Programma annuale si compone, oltre che della presente relazione illustrativa-programmatica, anche dei seguenti modelli, come prescritto dal D.I. n. 129/2018, quali:

Mod. A – programma annuale 2022;

Mod. B – schede illustrative finanziarie per attività e progetti;

Mod. C – situazione amministrativa definitiva al 31/12/2021;

Mod. D – utilizzo avanzo di amministrazione;

Mod. E - riepilogo per conti economici.

Il saldo di cassa al 31/12/2021, è di euro 65.533,44 e riconcilia con il saldo di cassa al 31/12/2021 dell'Istituto Cassiere Banca Intesa San Paolo, per pari importo.

Il saldo del conto corrente postale al 31/12/2021 è pari a €1.744,00 e riconcilia con il saldo al 31/12/2021 delle Poste Italiane.

Pertanto, alla luce dei dati esposti, degli obiettivi da realizzare, della destinazione delle risorse e delle finalità previste, si chiede l'approvazione al presente programma annuale A.F. 2022 da parte del Consiglio d'Istituto e il parere positivo dei Revisori dei conti.

Il Consiglio di Istituto

Visto il D.I. n. 129/2018 – Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche;

Vista la proposta della Giunta esecutiva, seduta del 13/01/2022, di approvazione da parte del Consiglio del documento contabile Programma annuale 2022 e della Relazione illustrativa allegata;

Vista la relazione illustrativa che accompagna il programma annuale 2022;

Visto il modello A – programma annuale 2022;

Viste le schede illustrative-finanziarie – modelli B - per attività e progetti;

Visto il modello C – situazione amministrativa definitiva al 31/12/2021;

Visto il modello D – utilizzo dell'avanzo di amministrazione al 31/12/2021;

Visto il modello E – riepilogo per conti economici

Visti i documenti relativi al saldo di cassa al 31/12/2021;

Preso atto che la suindicata documentazione è stata inviata il 14/01/2022 ai revisori dei conti per il parere di loro competenza e che a tutt'oggi non è pervenuto;

Visto l'art. 5, comma 9, del D.I. n. 129/2018;

Con votazione unanime, resa in forma palese (per acclamazione)

Delibera Atto n. 57

Di approvare il programma annuale esercizio finanziario 2022 e la Relazione illustrativa che lo accompagna.

Di autorizzare l'apertura del fondo Economale di euro 100,00 per le minute spese al DSGA, la cui gestione ed entità sono regolate dall'art. 21, del D.I. n. 129/2018.

Di stabilire che la consistenza massima del fondo è di euro 100,00 e che l'importo massimo di ogni singola minuta spesa non può essere maggiore di euro 10,00 Iva esclusa.

Di adempiere alla pubblicazione del programma annuale entro quindici giorni dall'approvazione, ai sensi dell'art. 5, comma 1, del D.I. n. 129/2018.

Di allegare al presente verbale i modelli del programma annuale 2022;

mod. A

mod. B

mod. C

mod. D

mod. E

3. Variazioni al programma annuale 2021- approvazione.

La Dirigente scolastica, su invito della Presidente, comunica l'elenco delle variazioni al P.A. 2021 nel periodo dal 05/11/2021 al 31/12/2021, di seguito esposte dal DSGA e riportate in schema:

n.	Data	A/V/Svoce	Oggetto	Importo €
1	05/11/2021	2/2/4	Progetto FESRPON-LA-2021-386 "DIGITAL BOARD"	64.204,04
2	09/11/2021	3/1/7	Assegnazione risorse da MI corretto svolgimento degli esami di stato conclusivi a.s. 2020/2021	2.078,78
3	09/11/2021	12/3/5	Importo da versare da parte di Rossato Giorgio Bortolo	2.000,00
4	11/11/2021	3/6/15	PNSD-STEM -progetto "Spazi e strumenti digitali per le STEM"	16.000,00
5	26/11/2021	12/3/6	Agenzia viaggi Primatour- rimborso somme versate dalla scuola a titolo di acconto viaggio istruzione in Campania a.s. 2019/2020	4.500,00
6	11/12/201	6/10/3	Variazione in diminuzione somma programmata per progetto lingua inglese a.s. 2020/2021	-2.325,00
7	16/12/2021	6/7/5	Versato contributo da parte famiglia Malvi per realizzazione premio D. Malviaass 2019-2020/2020-2021	200,00
8	16/12/201		Finanziamento MI integrazione risorse spese funzionamento amministrativo-didattico A.F. 2021	5.935,02
			Totale	92.592,84

Il Consiglio di Istituto

Sentito quanto esposto dal D.S.G.A.;

VISTO il Programma annuale relativo all'esercizio finanziario 2021 approvato dal Consiglio d'Istituto con deliberazione n. 6 in data 10/02/2021;

VISTO il Decreto n. 129 del 28 agosto 2018;

VISTO l'elenco delle variazioni da apportare, riepilogato nel suindicato schema, nel programma annuale 2021;

CONSIDERATO che occorre modificare il programma annuale 2021 per le suindicate motivazioni

Con votazione unanime, resa in forma palese (per acclamazione)

Delibera Atto n. 58

Di approvare le suindicate modifiche al programma annuale 2021 per le motivazioni di cui in premessa.

4. Erogazioni liberali genitori alunni-scheda finanziaria A03/15-Utilizzo.

La dirigente condivide sullo schermo il documento che mostra la somma erogata dai genitori dell'I.C. Dante Monda-Alfonso Volpia titolo di: "contributo volontario" per un importo totale di €1.125.01.

Si chiede ai membri del Consiglio di Istituto di proporre in che modo utilizzare tale somma.

Il Consiglio di Istituto

Dopo aver ascoltato diverse proposte e a seguito di ampia discussione decide all'unanimità

Delibera Atto n. 59

Di utilizzare questa somma di denaro per acquistare libri o materiale scolastici per gli studenti dell'I.C. in evidente difficoltà economica (sarà compito della dirigente scolasticavalutare ogni singolo caso).

5. Delibera orario antimeridiano per gli alunni della Scuola dell'Infanzia nella giornata che precede le vacanze di Pasqua

La dirigente scolastica propone l'adozione dell'orario antimeridiano per il giorno 14/04/2022(ultimo giorno di scuola prima delle vacanze di Pasqua) per i plessi di Scuola dell'Infanzia e per la classe prima sez. D del plesso di Scuola primaria Dante Monda.

Il Consiglio di Istituto

Dopo aver ascoltato quanto esposto dalla dirigente, con votazione unanime espressa in forma palese

Delibera Atto n.60

Di approvare l'orario antimeridiano per il giorno 14/04/2022, uscita alle ore 12:45/13:00 per la Scuola dell'Infanzia e uscita alle ore 13:30 per la classe prima sezione D di Tempo pieno.

6.Delibera orario ridotto Uffici di segreteria nella giornata di venerdì 15 aprile 2022, venerdì santo

La dirigente scolastica propone l'adozione dell'orario ridotto degli uffici di segreteria nel giorno di venerdì 15/04/2022.

Il Consiglio di istituto

Dopo aver ascoltato la proposta,con votazioneunanime resa in forma palese (per acclamazione)

Delibera Atto n.61

di approvare l'orario ridotto per gli uffici di segreteria nel giorno di venerdì 15/04/2022, venerdì Santo, dalle ore 8:00 alle ore 12:00.

7. Eventuali comunicazioni del presidente

La dirigente lascia la parola al presidente, quest'ultima chiede alle maestre presenti se intendano o meno adottare le divise per il plesso di Scuolaprimaria, per il prossimo anno scolastico da portare alla deliberazione nella prossima seduta del consiglio di Istituto. La maestra MarcellaMiddeiprende la parola e spiega di aver chiesto alle insegnanti dei plessi il parere, la maggioranza è espressa per la non adozione. Si propone di adottare una divisa solo per l'attività motoria o le uscite didattiche.

La delibera sarà motivo di discussione alla prima seduta disponibile del consiglio di Istituto.

Non essendoci altri argomenti da trattare, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 20:00.

Il segretario verbalizzante
Velia ColuzziEmilia Porcelletta

Il presidente del Consiglio di Istituto

Firma autografa sostituita a mezzo stampa

ai sensi dell'art. 3, comma 2, del D.Lvo 39/93.

Conforme all'originale firmato depositato agli atti di archivio.