



*Ministero dell'Istruzione*  
*Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio*  
*Istituto comprensivo "Dante Alighieri-Alfonso Volpi"*  
*via Cerdan snc 04012 Cisterna di Latina*  
**☎ 06/9699160 Cod. fiscale 80008560593**  
**✉ [Uo535007@istruzione.it](mailto:Uo535007@istruzione.it) [Uo535007@pec.istruzione.it](mailto:Uo535007@pec.istruzione.it)**  
*Sito internet [www.icmonda-volpi.edu.it](http://www.icmonda-volpi.edu.it)*



**ALLA DOCENTE VUERICH VIRGINIA**  
**ALL'ALBO ON LINE**  
**ALLA SEZIONE AMM.NE TRASPARENTE**  
**AGLI ATTI PNSD**

**OGGETTO: INCARICO DI COLLAUDATORE NELL'AMBITO DEL PROGETTO:** Piano Nazionale per la Scuola Digitale (PNSD). Avviso pubblico prot. n. 10812 del 13/05/2021 **"Spazi e strumenti digitali per le STEM"**. Decreti del Direttore della Direzione generale per i fondi strutturali per l'istruzione, edilizia scolastica e la scuola digitale 20 luglio 2021, n. 201 e 6 ottobre 2021, n. 321. Missione 4, Componente 1. Investimento 3.2, Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza, relativa a *"Scuola 4.0: scuole innovative, cablaggio, nuovi ambienti di apprendimento e laboratori"*.

Titolo Progetto: **"Spazi e strumenti digitali per le STEM"**

**Nota autorizzativa: AOODGEFID prot. n. 0043717 del 10/11/2021**

**CUP F59J21005970001**

#### **LA DIRIGENTE SCOLASTICA**

**VISTO** il D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la legge 241/90 norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e successive modifiche e integrazioni;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro, che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

**VISTO** il D.P.R. n. 275/99, Regolamento dell'autonomia;

**VISTO** il D. Lgs. 33/2013 e successive modifiche e integrazioni;

**VISTE** le linee guida e norme di riferimento ed i relativi regolamenti UE;

**VISTO** D.I.

**VISTO** il decreto del Ministro dell'Istruzione 30 aprile 2021, n. 147, recante: "decreto di destinazione delle risorse del Piano Nazionale per la scuola digitale per l'anno 2021" e, in particolare, l'articolo 1;

**VISTO** l'avviso pubblico AOODGEFID, prot. n. 0010812 del 13 maggio 2021, recante: "avviso pubblico per la realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM";

**VISTO** il decreto del Direttore Generale del 20 luglio 2021 n. 201, articolo 1 (approvazione graduatoria) "realizzazione di spazi laboratoriali e per la dotazione di strumenti digitali per l'apprendimento delle STEM, finanziamento pari a euro 16.000,00 per ogni istituzione scolastica;

**VISTA** la nota AOODGEFID, prot. n. 0043717 del 10/11/2021, autorizzativa per l'attuazione del progetto PNSD – "Spazi e strumenti digitali per le STEM" di euro 16.000,00;

**VISTO** il programma annuale E.F. 2022, approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 57 del 26/01/2022;

**VISTA** la formale assunzione al bilancio delle risorse in oggetto, provvedimento prot. n. 0006869 del 15/12/2021;

**VISTA** l'incarico del RUP assunto dalla Dirigente scolastica con nomina prot. n. 0006893 del 16/12/2021;

**VISTA** la determina a contrarre e autorizzativa, prot. n. 0000441 del 21/01/2022, all'emanazione dell'avviso di selezione di personale interno per il reclutamento di un progettista, di un collaudatore e del personale ATA assistente amministrativo;

**VISTO** l'Avviso di selezione, prot. n. 0000438 del 21/01/2022 rivolto al personale interno per il reclutamento di un progettista, di un collaudatore e del personale ATA assistente amministrativo, AOODGEFID, prot. n. 0010812 del 13 maggio 2021

**Vista** l'istanza da Lei presentata prot. n. 0000594 del 27/01/2022 con la quale dichiarava la Sua candidatura a svolgere il ruolo di **COLLAUDATORE**;

**CONSIDERATO** che per ogni figura richiesta è pervenuta una sola candidatura, risultata valida e coerente con gli obiettivi del progetto e non vi sono stati aventi diritto a presentare ricorso avverso l'individuazione della docente **VUERICH VIRGINIA**;

**VISTO** il verbale della Commissione per la valutazione domande per l'affidamento dell'incarico di collaudatore, prot. n. 0000638 del 28/01/2022, che vale anche come atto pubblicitario dell'esito della procedura di selezione indetta, prot. n. 0000438 del 21/01/2022 per il reperimento delle figure di cui sopra;

**CONSIDERATO** che la S.V. in servizio presso questo Istituto con incarico a tempo indeterminato possiede i necessari requisiti professionali e di esperienza per l'affidamento dell'incarico di progettista relativo al progetto in questione, documentati da curriculum vitae allegato alla candidatura presentata;

**RILEVATA** la necessità di formalizzare l'affidamento dell'incarico per lo svolgimento delle attività di **COLLAUDATORE** per la realizzazione del Progetto: "*Spazi e strumenti digitali per le STEM*"

tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente decreto

#### **CONFERISCE**

Alla S.V., docente in servizio a tempo indeterminato presso questa istituzione scolastica, l'incarico di **COLLAUDATORE** relativa al Progetto: "*Spazi e strumenti digitali per le STEM*" di cui all'Avviso pubblico l'avviso pubblico AOODGEFID, prot. n. 0010812 del 13 maggio 2021.

*Oggetto della prestazione del collaudatore*

La docente **VUERICH VIRGINIA**, in qualità di **COLLAUDATORE**, dovrà occuparsi di:

verificare di concerto con il delegato della ditta appaltatrice, il corretto funzionamento di tutte le attrezzature e la corrispondenza tra le caratteristiche del materiale acquistato e quelle della corrispondente scheda tecnica predisposta in fase di progettazione;

accertare la corretta esecuzione contrattuale e attestare la conformità dell'esecuzione, anche sulla scorta delle dovute prove funzionali o diagnostiche stabilite nella documentazione; Il collaudo dovrà riguardare la totalità delle apparecchiature oggetto del contratto. Il collaudo sarà effettuato alla presenza della dirigente scolastica o di un suo delegato e di incaricati dell'impresa, che devono controfirmare il relativo processo verbale, non oltre trenta giorni dalla comunicazione della data di consegna e messa in funzione, salvo diverso termine contrattuale. Le riunioni per il collaudo dovranno essere verbalizzate con l'indicazione dell'ora d'inizio e termine dei lavori, degli argomenti trattati, delle decisioni assunte e del nominativo dei partecipanti. Dovranno essere comunque consegnati all'Istituzione scolastica tutti i documenti probatori dell'attività di collaudo;

collaborare, con la D.S., con il D.S.G.A. e con il progettista per tutte le problematiche relative al progetto in parola, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando anche alle riunioni che si rendessero necessarie al buon andamento delle attività;

verificare l'esistenza e l'acquisizione dei manuali d'uso per le attrezzature acquistate.

redigere time sheet delle proprie attività;

ogni altra attività connessa all'incarico.

*Durata della prestazione*

La prestazione, dovrà essere resa in attività aggiuntiva oltre l'orario d'obbligo a decorrere dalla data di attribuzione del presente incarico fino alla data di conclusione del Progetto, prevista per il mese di aprile 2022, fatto salvo eventuali proroghe, secondo la calendarizzazione concordata con la Dirigente Scolastica.

*Corrispettivo della prestazione*

Il suddetto incarico sarà retribuito in base alle ore effettivamente svolte oltre l'orario di servizio, fino a un massimo di ore 7. Il compenso orario (CCNL) è di euro 23,22 Lordo Stato.

L'importo è onnicomprensivo di tutte le spese (vitto, alloggio e viaggio) eventualmente affrontate. Il compenso per le attività effettivamente svolte sarà corrisposto a conclusione del progetto quando l'Istituto avrà effettiva disponibilità finanziaria dei fondi assegnati. Lo stesso sarà soggetto al regime fiscale e previdenziale previsto dalla normativa vigente e sarà corrisposto per prestazioni effettivamente rese documentate da verbali, time sheet dichiarativi delle ore effettivamente prestate al di fuori dell'orario di servizio.

Essendo la prestazione in argomento effettuata con finanziamenti pubblici ed essendo l'Istituto solo gestore e non finanziatore, il pagamento verrà effettuato presumibilmente entro giorni trenta dalla disponibilità reale delle erogazioni da parte del Ministero dell'Istruzione a prescindere dalla data in cui ciò avvenga.

#### *Dichiarazioni*

L'incarico è formalizzato previa consegna della dichiarazione sottoscritta dal docente esperto interno circa l'insussistenza delle cause di incompatibilità e conflitto di interesse.

#### *Revoca*

Il presente provvedimento potrà essere revocato in qualunque momento e senza preavviso e indennità per motivi organizzativi, tecnico-operativi e finanziari che impongono l'annullamento delle attività, in tal caso sarà corrisposto il compenso dovuto in relazione alle attività effettivamente svolte.

In caso di inadempienza parziali e/o totale e/o negligenza allo svolgimento dell'incarico affidato si procederà alla revoca del presente incarico. L'azione di recesso resta disciplinata dall'art. 2237 del Codice civile.

#### *Riservatezza*

Nell'espletamento dell'incarico l'esperto è tenuto all'obbligo del segreto a proposito di fatti, informazioni, conoscenze ed altro di cui avrà comunicazione o prenderà conoscenza. Tali informazioni non potranno in nessun modo essere cedute a terzi. La presente clausola riveste carattere essenziale e la sua violazione potrà dar luogo alla risoluzione dell'incarico, ai sensi dell'art. 1456 del codice civile.

#### *Trattamento dati*

L'Istituzione scolastica, ai sensi e per gli effetti del GDPR 679/2016 e successive modifiche e integrazioni, fa presente che i dati forniti dalla S.V. saranno acquisiti dall'Istituzione scolastica e saranno oggetto di trattamento, nel rispetto della normativa e degli obblighi di sicurezza e riservatezza, finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione degli obblighi di legge. Da parte sua con la sottoscrizione dell'incarico la S.V. dichiara di aver preso visione dell'informativa sul sito della scuola e si impegna a trattare i dati di cui viene in possesso con assoluta riservatezza e privacy nel rispetto della normativa vigente.

#### *Foro Competente*

Per ogni controversia che dovesse insorgere fra le parti in ordine alla validità, esecuzione o interpretazione del presente incarico e che non possa essere amichevolmente composta tra le parti stessa, è competente il foro di Latina.

*Il presente provvedimento ai fini della pubblicizzazione, della sensibilizzazione ed a garanzia di visibilità, trasparenza e per diffondere nell'opinione pubblica la consapevolezza del ruolo delle Istituzioni, con particolare riguardo a quello dell'Unione Europea, viene pubblicato all'albo e sul sito web dell'Istituto all'indirizzo: [www.icmonda-volpi.edu.it](http://www.icmonda-volpi.edu.it)*

**Cisterna di Latina, 02/02/2022**

**PER ACCETTAZIONE**  
**Prof.ssa VUERICH VIRGINIA**

**LA DIRIGENTE SCOLASTICA**  
**Dott.ssa NUNZIA MALIZIA**