



Ministero dell'Istruzione

Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio

Istituto comprensivo "Dante Alighieri-Alfonso Volpi"

via Oberdan snc 04012 Cisterna di Latina

☎ 06/9699160 Cod. fiscale 80008560593

✉ [106535007@istruzione.it](mailto:106535007@istruzione.it) Pec [106535007@pec.istruzione.it](mailto:106535007@pec.istruzione.it)

Sito internet [www.icmonda-volpi.edu.it](http://www.icmonda-volpi.edu.it)



Cisterna di Latina, 04/10/2022

**Alle famiglie degli alunni nuovi iscritti**

**Al registro elettronico**

**Al sito web**

**p.c. al Personale Docente**

**OGGETTO: attivazione account istituzionale Google Workspace for Education**

**ALUNNI NUOVI ISCRITTI A.S. 2022-2023**

Gentili genitori degli alunni nuovi iscritti per l'A.S. 2022-23,

con la presente sono a comunicarvi che è stato attivato l'account Google Workspace for Education con indirizzo [cognome.nome@icmonda-volpi.edu.it](mailto:cognome.nome@icmonda-volpi.edu.it) che vostro/a figlio/a potrà utilizzare per tutta la permanenza nel nostro Istituto.

La Google Workspace for Education è un insieme di servizi che Google mette a disposizione gratuitamente alle scuole dando accesso ad applicativi che consentono di scrivere documenti, di lavorare con i fogli elettronici, di creare presentazioni, di lavorare in una classe virtuale (classroom), di utilizzare la posta elettronica e molto altro ancora. Accedendo a questa piattaforma, gli alunni potranno collaborare tra di loro e con i loro docenti.

La posta elettronica di questo particolare account potrà comunicare SOLO con altri account all'interno del dominio dell'istituzione scolastica che lo ha rilasciato. **La scuola consegnerà a voi genitori le credenziali di accesso** come veri titolari del servizio. Per un uso corretto di tale strumento è **necessaria una sorveglianza dell'impiego di questo account**, che sarà svolta da parte dei docenti quando vostro/a figlio/a è a scuola e da parte vostra per il restante tempo extra-scolastico.

Per quanto riguarda le norme sulla privacy di Google Vi invitiamo a leggere l'informativa al seguente link [https://workspace.google.com/terms/education\\_privacy.html](https://workspace.google.com/terms/education_privacy.html)

Vi comunichiamo inoltre che, ai sensi di quanto disposto dalla normativa vigente in materia di trattamento di dati personali, al termine del ciclo di studi dell'alunno nel nostro Istituto, si provvederà alla cancellazione dell'account e delle informazioni in esso contenute.

## **PRIMO ACCESSO ACCOUNT GOOGLE WORKSPACE FOR EDUCATION**

**Si consiglia di seguire il tutorial allegato a questa circolare per effettuare il primo accesso in quanto vi sono istruzioni sia per l'accesso da PC, sia per l'accesso su Smartphone.**

1. Da PC, aprire il browser Chrome e collegarsi a [www.google.it](http://www.google.it)
2. Cliccare sull'icona in alto a destra vicino alla barra degli indirizzi e cliccare sul pulsante "Aggiungi".
3. Si apre la pagina "Configura il tuo nuovo profilo di Chrome". Fare clic su Accedi
4. Inserire la propria mail d'Istituto: [cognome.nome@icmonda-volpi.edu.it](mailto:cognome.nome@icmonda-volpi.edu.it) seguendo le sottostanti indicazioni:

- **In caso di PRESENZA DI LETTERE ACCENTATE, APOSTROFI E SPAZI** queste vengono eliminate

es. de rossi → derossi  
viganò → viganò  
d'ambrosi → dambrosi  
niccolò → niccolo

- **In caso di DOPPIO COGNOME** si utilizza solo il primo

es. Del Monte Ricci → delmonte

- **In caso di DOPPIO NOME** si utilizza solo il primo

es. francesca maria → francesca

Ad esempio: Del Monte Ricci Niccolò Alberto l'account scolastico sarà:

[delmonte.niccolo@icmonda-volpi.edu.it](mailto:delmonte.niccolo@icmonda-volpi.edu.it)

**N.B.: Eventuali casi di omonimia saranno segnalati ai diretti interessati dalle docenti.**

5. Inserire la password provvisoria: **cambiami**
6. Accettare i termini di servizio
7. Al primo accesso **verrà chiesto di modificare la password temporanea e ne andrà inserita una personale da conservare in luogo sicuro** (la password deve contenere minimo 8 caratteri, sia lettere che numeri). Andrà inserita 2 volte per conferma.
8. Accettare il collegamento dati.
9. Accettare la sincronizzazione.
10. Entrare nella Gmail per la gestione dell'account Google Workspace e delle app ad esso collegate.

In caso di necessità di supporto per la Google Workspace for Education, scrivere al seguente indirizzo mail, [sos@icmonda-volpi.edu.it](mailto:sos@icmonda-volpi.edu.it), specificando nome e cognome dell'alunno, classe e ordine di scuola e la problematica riscontrata. L'animatore digitale della scuola risponderà nel più breve tempo possibile compatibilmente con il suo orario di servizio.

#### **PER ISCRIVERSI ALLA CLASSE VIRTUALE SU “CLASSROOM”**

Le classi virtuali saranno create dai docenti che ne faranno uso sull'applicativo “Classroom”. Dopo che il docente avrà creato la classe virtuale e comunicato agli alunni di potersi iscrivere, questi riceveranno, sulla mail dell'account scolastico (@icmonda-volpi.edu.it), l'invito per iscriversi alla classe.

Si ricorda che è vietata la diffusione in canali non autorizzati di immagini e video e si raccomanda ai genitori di vigilare su un uso responsabile, al fine di monitorare che gli alunni assumano sempre comportamenti corretti e rispettosi anche durante eventuali video lezioni (progetti, concorsi, ecc.).

[Informativa Google Workspace for Education](#)

[Regolamento Google Workspace for Education](#)

La Dirigente Scolastica  
dott.ssa Nunzia Malizia